



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA
comune.civitanovamarche@pec.it

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI 1 UNITA' DI OPERAIO SPECIALIZZATO AUTISTA ATTREZZATURE CAT. GIURIDICA B3 – V SETTORE –

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 480 del 04.12.2018 di aggiornamento del Piano dei fabbisogni di personale per l'anno 2018 e di approvazione del Piano triennale 2019/2021 e recepita nel DUP;

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale del IV Settore n. 375 R.G. n. 1217 del 07/06/2019 da intendersi qui integralmente richiamata quanto alle premesse e al dispositivo e ai sensi di quanto previsto dal vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi" del Comune di Civitanova Marche;

Viste le disposizioni di legge e contrattuali applicabili, in particolare:

- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e successive modificazioni ed integrazioni);
- il D.Lgs. 81/2015;
- il D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- le linee guida per i fabbisogni del personale della Funzione Pubblica del 08.05.2018;
- la direttiva n. 3/2018 del Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto "Linee guida di indirizzo amministrativo sullo svolgimento delle prove concorsuali e sulla valutazione dei titoli, ispirate alle migliori pratiche a livello nazionale e internazionale in materia di reclutamento del personale, nel rispetto della normativa, anche regolamentare, vigente in materia"

RENDE NOTO

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per reclutamento di una unità di Collaboratore Professionale Tecnico, categoria giuridica B3 nel profilo di **Operaio specializzato Autista di attrezzature da lavoro, a tempo pieno, da assegnare al V Settore - Servizio Tecnico della Delegazione della Città Alta** per l'espletamento, in via sintetica e non esaustiva, delle mansioni attinenti il profilo professionale di conduttore di macchine operatrici complesse abilitato per il trasporto merci, per l'utilizzo di terne e pale caricatori frontali, piattaforme di lavoro mobili elevabili, gru per autocarro, come previsto nell'accordo Stato Regioni del 22/02/2012.

Per la presente selezione non operano le riserve a favore dei soggetti individuati dalla L. 68/99, secondo quanto stabilito dall'art. 3 comma 4 della suddetta legge.

Sono applicate le precedenza e le preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici, a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Ai sensi e per gli effetti della legge 125/1991 e del D.Lgs. 165/2001, il Comune garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di selezione e per il trattamento sul lavoro.

Le modalità di svolgimento della selezione ed i criteri di valutazione delle prove d'esame e dei titoli sono disciplinate dal presente bando, in ottemperanza al vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici approvato con Delibera di Giunta n. 1291/1997, tuttora vigente limitatamente al Titolo VI per la disciplina dei concorsi, e dalle disposizioni di legge e contrattuali che disciplinano la materia.

Art. 1) Trattamento economico



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA
comune.civitanovamarche@pec.it

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

Il trattamento economico mensile lordo spettante è quello dell'inquadramento economico iniziale di cat. giuridica B3, profilo di Collaboratore Professionale Tecnico, determinato dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali, unitamente al rateo della tredicesima mensilità, al trattamento economico attribuito in relazione alle effettive prestazioni rese, nella misura ed alle condizioni stabilite dal C.C.N.L. e dagli accordi definiti in sede di contrattazione decentrata. Le voci stipendiali saranno incrementate con gli eventuali benefici derivanti dai CCNL sottoscritti e vevoli nel tempo in cui si svolgerà il rapporto di lavoro.

Gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Art. 2 - Requisiti

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore ad anni 18; la partecipazione alla selezione non è soggetta ai limiti massimi di età, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 6, della legge 15/05/97, n. 127;
- cittadinanza italiana o, in alternativa, appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea, congiuntamente ai requisiti di cui all'art. 3 del DPCM n. 174 del 07/02/94.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) non essere stati destituiti né dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- e) assenza di procedimenti penali in corso o di condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- g) possesso delle seguenti patenti di guida: patente di tipo C o superiore, con inclusa la carta di qualificazione del conducente (CQC) abilitante al trasporto merci, patentino per l'utilizzo di terne e pale caricatorie frontali, piattaforme di lavoro mobili elevabili, gru per autocarro, come previsto nell'accordo Stato Regioni del 22/02/2012;
- h) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire ed al servizio continuativo ed incondizionato (l'Amministrazione si riserva l'eventuale accertamento dell'idoneità fisica funzionale allo svolgimento delle mansioni prima di dar luogo all'assunzione).

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione. I suddetti requisiti devono sussistere anche nel momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa non rimborsabile di € 15,00 sul conto corrente di Tesoreria intestato a Comune di Civitanova Marche acceso presso UBI Banca IBAN IT 56 Y 03111 68874 000000017850, con l'indicazione della seguente causale: "Tassa partecipazione concorso Operaio specializzato autista attrezzature".

Art. 3 - Domanda di partecipazione – Termini e modalità

Le domande dovranno essere redatte sull'apposito modello allegato al presente avviso, reperibile sul sito web del Comune di Civitanova Marche www.comune.civitanova.mc.it e nel sito web del Sistema Informativo Provinciale www.sinp.net.

Le domande dovranno pervenire, pena la mancata ammissione, al servizio protocollo comunale all'indirizzo Comune di Civitanova Marche - P.zza XX Settembre n. 93 - 62012 Civitanova Marche (MC), **entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso**, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentate a mano presso il servizio indicato entro l'orario di sportello del medesimo giorno. Qualora il termine di scadenza coincida con giorno festivo o non lavorativo verrà considerato il primo giorno utile feriale e lavorativo successivo.

Nel caso di spedizione a mezzo raccomandata A.R., saranno ritenute valide le domande inviate entro il predetto termine. A tal fine farà fede il timbro dell'ufficio postale attestante la data di invio.



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA
comune.civitanovamarche@pec.it

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

Sono ammesse le domande trasmesse tramite PEC all'indirizzo:

comune.civitanovamarche@pec.it

In tal caso la domanda, dovrà essere presente presso la casella PEC comunale entro il giorno di scadenza, pena la mancata ammissione.

Il Comune non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o di posta elettronica o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda, **a pena di esclusione**, deve essere firmata e il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità di essere consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n° 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

La busta contenente la domanda di ammissione e i documenti deve riportare la dicitura "Domanda per concorso pubblico per titoli ed esami per 1 posto di Operaio specializzato autista attrezzature" a tempo indeterminato"; in caso di invio della domanda tramite PEC nell'oggetto della stessa dovrà essere riportata la medesima dicitura.

L'omissione di tale dicitura non comporta comunque l'esclusione dalla selezione.

Art.4) Contenuto della domanda

Nella domanda di ammissione il candidato, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n° 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- a) il cognome, il nome e la residenza;
- b) l'esatto recapito qualora il medesimo non coincida con la residenza;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- f) il godimento dei diritti politici;
- g) l'aver o non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione e se vi sono procedimenti penali in corso;
- h) possesso delle seguenti patenti di guida: patente di tipo C o superiore, con inclusa la carta di qualificazione del conducente (CQC) abilitante al trasporto merci, patentino per l'utilizzo di terne e pale caricatorie frontali, piattaforme di lavoro mobili elevabili, gru per autocarro, come previsto nell'accordo Stato Regioni del 22/02/2012;
- i) il possesso del titolo di studio richiesto con l'esatta indicazione della votazione, dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato; in caso di titolo di studio conseguito da cittadino italiano presso Istituzione scolastica straniera fuori dall'Unione Europea, la dichiarazione deve essere integrata con la dichiarazione di equipollenza rilasciata dal provveditore agli studi ai sensi delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 297/1994;
- l) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- m) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali;
- n) di aver effettuato il versamento della tassa di € 15,00 sul conto corrente di Tesoreria intestato a Comune di Civitanova Marche acceso presso UBI Banca IBAN IT 56 Y 03111 68874 000000017850, con l'indicazione della seguente causale: "Tassa partecipazione concorso per Operaio specializzato Autista attrezzature".
- o) di accettare tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso.

Il candidato cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea deve inoltre dichiarare di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, armonizzando tale dichiarazione in relazione all'ordinamento vigente nello Stato stesso e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana. Nell'ipotesi di falsità delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda di ammissione alla selezione in sostituzione delle relative certificazioni o degli atti di notorietà, si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA
comune.civitanovamarche@pec.it

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, ai candidati non è consentita alcuna regolarizzazione delle stesse qualora rimesse con omissioni e/o incomplete rispetto a quanto espressamente richiesto dal bando di selezione a pena di esclusione, salvo le regolarizzazioni che saranno richieste agli stessi dall'Ufficio preposto ai sensi e per gli effetti del vigente Regolamento comunale.

L'ammissione o l'esclusione alla selezione dei candidati è disposta con determinazione del Responsabile del IV Settore.

Art. 5) Documentazione da allegare

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati:

- a) fotocopia integrale del documento d'identità in corso di validità;
- b) fotocopia delle patenti di guida indicate all'art.2, lett.g) del presente avviso;
- c) curriculum professionale datato e sottoscritto; nel curriculum dovranno essere indicati i titoli di studio posseduti, le esperienze lavorative e formative e ogni altra informazione ritenuta utile ai fini della valutazione;
- d) ogni eventuale altro titolo che il concorrente, nel proprio interesse, ritiene utile agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria; i titoli non prodotti non sono comunque valutabili;
- e) ricevuta del versamento della tassa di concorso pari a € 15,00 sul conto corrente di Tesoreria intestato a Comune di Civitanova Marche acceso presso UBI Banca IBAN IT 56 Y 03111 68874 000000017850, con l'indicazione della seguente causale: "Tassa partecipazione concorso per Operaio specializzato Autista attrezzature".

La domanda e tutti i documenti allegati non sono soggetti ad imposta di bollo.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum hanno valore di dichiarazione sostitutive di certificazione ex artt. 43 e 46 D.P.R. 445/2000, o di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ex artt. 47 e 38 citato D.P.R.

Il Comune si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, anche successivamente all'eventuale assunzione: nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e il Comune si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

Art. 6) Commissione esaminatrice

L'apposita Commissione esaminatrice è formata dal Presidente e da due componenti esperti, individuati e nominati con le modalità ed i criteri stabiliti dall'art. 160 del Titolo VI del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi" approvato con Delibera di G.C n. 1291/1997 tuttora vigente per la disciplina dei Concorsi; sarà integrata con membri aggiunti per le materie speciali come previsto dal comma 10 del medesimo articolo.

Art.7) Procedura di selezione

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per le mansioni proprie della posizione da ricoprire e consisteranno in:

- a) **una prova pratica-professionale**, strutturata sulle attività previste dalle mansioni inerenti il profilo professionale con particolare riferimento alle operazioni di conduzione e manovra macchine operatrici (escavatore-terna, motolivellatore, autocarro con gru, piattaforma aerea), uso di attrezzature, nonché dimostrazione delle conoscenze tecniche sulla manutenzione del mezzo;
- b) prova orale consistente in un colloquio riguardante le nozioni di manutenzione ordinaria degli automezzi comunali e le seguenti materie:
 - tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
 - organizzazione sicurezza cantieri stradali;
 - cenni sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L. approvato con D.lgs. n.267 del 18/08/2000 e sue modifiche ed integrazioni);



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA
comune.civitanovamarche@pec.it

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

- elementi di disciplina del rapporto di pubblico impiego;

Art. 8) Valutazione

Ai sensi dell'art. 152 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, nei concorsi per titoli ed esami la votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle singole prove d'esame.

I titoli verranno valutati, entro il punteggio massimo di ciascuna categoria, dopo la prova pratica-professionale e prima dell'espletamento della prova orale, per i soli candidati ammessi a quest'ultima.

I punti a disposizione della Commissione esaminatrice, nel rispetto dell'art.153 del vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, che prevede nei concorsi per titoli e esami per le posizioni professionali ascritte alla cat. B3 un punteggio per titoli non superiore a **10**, sono ripartiti come appresso:

- **titoli di studio e cultura:** max punti **4,00** che saranno ripartiti sulla base dei criteri stabiliti dalla Commissione;

- **titoli di servizio:** max punti **5,00** secondo la seguente formula: **(mesi di lavoro)/60x5**; entro il limite di complessivo dei punti assegnabili ai titoli di servizio (max 5,0 punti), la Commissione potrà stabilire di valutare il servizio prestato con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, nel profilo di Operaio specializzato Autista di attrezzature da lavoro (cat. B3) e, in via subordinata, anche nei profili immediatamente inferiori, presso le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e presso aziende private in attività inerenti la professionalità richiesta;

il servizio prestato a tempo parziale sarà valutato con criterio di proporzionalità (le frazioni di mese saranno arrotondate per eccesso a mese intero se uguali o superiori a 15 gg e per difetto negli altri casi); sarà oggetto di valutazione il servizio prestato sino al termine di scadenza dell'avviso di selezione.

- **titoli vari:** max punti **0,50**: ricomprendono gli attestati di profitto e/o frequenza, conseguenti al termine di corsi di formazione, perfezionamento ed aggiornamento, relativi a materie attinenti alle mansioni da espletare, con esclusione delle forme seminariali; la valutazione dei corsi privilegia, nell'attribuzione del relativo punteggio, quelli conclusi con attestati di profitto, attraverso votazione o giudizio finale, rispetto a quelli di mera frequenza;

- **curriculum professionale:** max punti **0,50** con valutazione degli elementi particolarmente significativi in relazione al posto da ricoprire che non sono rientrati nelle precedenti categorie.

Art. 9) Graduatoria di merito

La graduatoria è approvata con determinazione del Responsabile del Settore IV previa approvazione dei verbali da parte della Commissione esaminatrice ed è pubblicata sul sito web istituzionale del Comune; dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative. Per la formazione della graduatoria di merito, oltre alla valutazione complessiva riportata da ciascun candidato si terrà conto delle precedenza, preferenze e riserve previste dalle vigenti disposizioni di legge.

A parità di punteggio la preferenza è determinata da quanto indicato nell'art. 5, comma 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.

Se sussiste ancora parità tra candidati si procederà secondo quanto previsto dall'art.3, comma 7, della legge 127/97 e s.m.i (preferenza al candidato più giovane d'età).

La graduatoria della selezione conserva efficacia per tre anni decorrenti dalla data della determinazione che la approva ai sensi della normativa vigente in materia e s.m.i. e l'utilizzo della stessa, anche per il reclutamento a tempo determinato, sarà subordinato alle disposizioni di legge vigenti.

L'Amministrazione si riserva inoltre di non dar seguito alla effettiva copertura del posto in qualsiasi momento della procedura. Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Civitanova Marche né fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto all'assunzione.

Il vincitore del concorso, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, sarà invitato a sottoporsi ad apposita visita medica di accertamento dei requisiti di idoneità fisica conformemente alla normativa introdotta dal D.Lgs. 81/2008. Il difetto del requisito di idoneità fisica comporta, da parte dell'Amministrazione, il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA
comune.civitanovamarche@pec.it

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

vincitore del concorso. Il vincitore, sotto la propria responsabilità, alla stipula del contratto, dovrà dichiarare di non aver altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs 165/2001. Entro lo stesso termine verranno richiesti i documenti sostituiti da dichiarazione in sede di produzione della domanda e comunque utili all'assunzione.

Nel caso di impossibilità di perfezionare le procedure di assunzione per il mancato rispetto dei termini di inizio del servizio da parte del vincitore, l'Amministrazione potrà procedere allo scorrimento della graduatoria della selezione nei termini di validità stabiliti dalle disposizioni di legge.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 l'Amministrazione effettuerà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni con le conseguenze di cui agli artt. 75 e 76, in caso di dichiarazioni rispettivamente non veritiere e mendaci

Art.10) Trattamento dei dati personali

Ai sensi delle norme vigenti i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Risorse Umane del Comune di Civitanova Marche per la finalità di gestione della presente selezione. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nella persona del Dirigente dello stesso settore dott. Sergio Morosi.

Art.11) Disposizioni finali

L'avviso è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4^a Serie Speciale - Concorsi ed Esami, e viene reso disponibile in versione integrale all'Albo Pretorio comunale, sul sito web istituzionale dell'ente www.comune.civitanova.mc.it, sul sito web del Sistema Informativo Provinciale www.sinp.net per **30 giorni**.

Ogni ulteriore avviso relativo alla procedura selettiva, compresa l'indicazione delle date delle prove, sarà pubblicato esclusivamente sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.civitanova.mc.it per almeno venti giorni. Non verrà inviata, pertanto, alcuna comunicazione presso il domicilio dichiarato o la residenza dei candidati.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione del presente avviso, delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento dei concorsi, nonché le eventuali modifiche che potranno essere apportate.

Per quanto non previsto nel presente bando di selezione si fa riferimento al "Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi", alle disposizioni di legge e contrattuali che disciplinano la materia.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente bando di selezione, con provvedimento motivato dell'organo competente.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi al **Servizio Personale: tel. 0733/822250-231**

Il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile del Servizio Personale, Dott.ssa Paola Recchi.

Civitanova Marche, li 07/06/2019

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE
Dott. Sergio Morosi



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA
comune.civitanovamarche@pec.it

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE
SETTORE IV –RISORSE UMANE
Piazza XX Settembre
62012 CIVITANOVA MARCHE

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____
residente a _____ in _____
C.F. _____

recapito/i telefonico/i n. _____ chiede di essere ammesso a partecipare alla pubblica selezione, per titoli ed esami, per la copertura di 1 posto di Operaio specializzato Autista Attrezzature (Categoria B, Posizione economica B3 CCNL 31/03/99).

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità (barrare e compilare le voci che interessano):

a) il seguente domicilio qualora non coincida con la residenza _____;
b) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina _____;
c) il possesso della cittadinanza italiana o appartenenza al seguente Stato membro dell'Unione Europea: _____;

d) il godimento dei diritti politici;

e) l'aver o non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione e se vi sono procedimenti penali in corso (*indicare espressamente le eventuali condanne e gli eventuali procedimenti penali in corso*)

g) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

h) di non essere stato destituito, né dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

i) il possesso del titolo di studio richiesto con l'esatta indicazione della votazione pari a _____, dell'anno in cui è stato conseguito _____ e dell'istituto che lo ha rilasciato _____;

l) il possesso delle seguenti patenti di guida:

m) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa.

n) di accettare la disciplina prevista dall'avviso di concorso, le norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento dei concorsi, nonché le eventuali modifiche che potranno essere apportate;

o) di essere a conoscenza e di accettare che non verrà inviata alcuna comunicazione inerente la selezione presso il domicilio dichiarato o la residenza in quanto tutte le comunicazioni saranno pubblicate sul sito web comunale: www.comune.civitanova.mc.it

Allegati:

- fotocopia integrale del documento d'identità in corso di validità

- fotocopia della/e patente/i di guida;

- curriculum datato e sottoscritto con indicazione specifica del voto conseguito nel titolo di studio richiesto per l'accesso e delle esperienze lavorative e formative e ogni altra informazione ritenuta utile ai fini della valutazione;

- ricevuta del versamento di aver effettuato il versamento della tassa di € 15,00 sul conto corrente di Tesoreria intestato a Comune di Civitanova Marche acceso presso UBI Banca IBAN IT 56 Y 03111 68874 00000017850, con l'indicazione della seguente causale: "Tassa partecipazione concorso per Operaio specializzato Autista attrezzature";

- (altro)

Luogo data

FIRMA



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA
comune.civitanovamarche@pec.it

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

Allegato 1

TITOLI DI PREFERENZA (art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/1994)

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili; 20. militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dalla minore età