



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

SERVIZIO: PERSONALE

Responsabile: Morosi Sergio

ORIGINALE DELLA DETERMINAZIONE N. 530 del 06-08-2019

REGISTRO GENERALE N. 1675

OGGETTO: ASSUNZIONE DI N.2 ISTRUTTORI DIRETTIVI CONTABILI A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE A 30/36 H. DA ASSEGNARE AL IV SETTORE.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- nella Programmazione triennale del Fabbisogno del Personale 2018/2021, per il 2018 era previsto il reclutamento di n. 2 istruttori direttivi contabili, cat. D1, a tempo parziale 30/36 h., nel IV Settore;
- in attuazione al piano del fabbisogno, si è provveduto alla comunicazione prevista dagli artt. 33 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, effettuata con nota prot. n. 18134 del 26.03.2018 alla quale la Regione Marche ha dato riscontro con nota prot.20988 del 09.04.2018 comunicando l'assenza di personale in disponibilità con i profili professionali sopra indicati;
- con determinazione dirigenziale R.G. n.711 del 23/04/2018 è stata avviata la procedura di mobilità esterna volontaria ex articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Contabile, Cat. giuridica D1 (ex 7[^] q.f.), a tempo parziale, pari a 30 ore settimanali, da assegnare al IV Settore, mediante la pubblicazione di un avviso, secondo quanto previsto dal vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e del regolamento per la disciplina della mobilità esterna;
- l'avviso pubblico per la selezione dei candidati è stato pubblicato nel sito web istituzionale del Comune e nelle pagine web del sistema informativo provinciale (SINP) per 30 giorni come previsto nel nuovo testo dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001;
- con Determinazione R.G.n. 992 del 07/06/2018 si è stabilito di non precedere all'ammissione dell'unica candidata, in quanto la domanda di partecipazione, pervenuta entro il termine di scadenza del 23/05/2018, non era corredata del nulla osta incondizionato così come previsto dall'avviso a pena di esclusione e di archiviare la procedura mobilità esterna volontaria;

RILEVATO che:

- con la delibera n.480 del 04.12.2018 la Giunta Comunale: ha approvato i fabbisogni di personale per il triennio 2019/2021 confermando la necessità di reclutare le unità di personale sopra indicate;
- con la delibera n. 81 del 22/03/2019, in ordine al reclutamento dei 2 istruttori direttivi contabili, cat. D1, a tempo parziale 30/36 h., nel IV Settore ha fornito l'indirizzo di procedere mediante utilizzo di graduatorie di terzi, con le modalità delineate nell'apposito regolamento approvato con la delibera n. 479/2018;



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

- con delibera di Consiglio Comunale n. 9 in data 11/03/2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019/2021, contenente l'aggiornamento del Piano del Fabbisogno di Personale per il medesimo triennio;

DATO ATTO che con determinazione n. 222 R.G. 735 del 02/04/2019, in esecuzione alla delibera di indirizzi sopra citata, è stato approvato un avviso pubblico per la richiesta di disponibilità da parte di altri enti all'utilizzo di graduatorie per il reclutamento delle figure di che trattasi;

ACQUISITE le seguenti manifestazioni di disponibilità, pervenute in riscontro al suddetto avviso, entrambe relative ad assunzioni a tempo indeterminato e pieno per figure di Istruttore Direttivo Contabile D/1:

- prot.n. 22242 del 05/04/2019, Comune di Tolentino, graduatoria approvata in data 03/08/2018;
- prot.n. 22292 del 05/04/2019, Comune di Urbisaglia, graduatoria approvata in data 05/12/2018;

DATO ATTO che con determinazione n. 415 del 21/06/2019, R.G. 1361, alla luce dei criteri di scelta fra più graduatorie indicati dal vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, è stata individuata la graduatoria approvata dal Comune di Tolentino con determinazione n. 679 del 03/08/2018, per il reclutamento di n. 2 istruttori direttivi contabili, cat. D1, a tempo parziale 30/36 h., nel IV Settore;

DATO ATTO che il Comune di Tolentino ha provveduto all'assunzione a tempo indeterminato del primo soggetto classificato;

RITENUTO di adottare tutti gli atti necessari al fine di procedere al reclutamento dei candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito sopra menzionata, in considerazione della sussistenza delle necessità assunzionali del Settore IV;

ACQUISITA la disponibilità all'assunzione da parte del secondo e del terzo classificato individuati, rispettivamente, nella D.ssa Capozucca Erika, ricevuta al protocollo n.2896 del 03/07/2019 e nella D.ssa Moretti Beatrice, ricevuta al protocollo n.2897 del 03/07/2019;

VALUTATA la necessità di procedere all'assunzione dei soggetti indicati con **decorrenza 01/09/2019**;

DATO ATTO che i soggetti indicati risultano già essere dipendenti di questo Ente nel profilo di Istruttore Amministrativo Contabile, cat.giur. C, e, pertanto, contestualmente alla stipula del nuovo contratto di lavoro, cesseranno dall'attuale inquadramento (ultimo giorno utile 31/08/2019) senza applicazione all'istituto del preavviso;

DATO ATTO che:

- l'Ente ha rispettato il tetto di spesa del personale come fissato dalla normativa vigente (articolo 1, comma 557 legge n. 296/2006);
- la programmazione del fabbisogno di personale risulta coerente con il rispetto dei vincoli di spesa e con il limite di cui all'art. 1, comma 557-quater, della Legge n. 296/2006;
- il programma del fabbisogno di personale triennale 2019/2021 di cui alla delibera di G.C. n. 480 del 4.12.2018, sulla quale ha espresso il parere di competenza il Collegio dei Revisori dei Conti e recepita nel DUP approvato con Delibera di Giunta Comunale n.51 del 27.02.2019,



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

successivamente modificato con delibera di G.C. n. 206 del 04/06/2019, prevede il reclutamento a tempo indeterminato di un profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D1 per il Settore VI (art. 6 del D.L.gs n. 165/2001 e art. 91 del TUEL);

- la dotazione organica approvata con la delibera di Giunta Comunale n. 358 del 25/10/2017 è stata adeguata in relazione al fabbisogno di personale di cui alla deliberazione n. 480 del 04.12.2018 e s.m.i;

- con delibera di Giunta Comunale n. 52 del 27/02/2019 si è provveduto all'Adeguamento del Piano delle azioni positive (art. 48, comma 1, del D.L.gs n.198/2006 e art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001);

- non si rilevano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale in servizio di cui all'art. 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, come attestato da ciascun dirigente in via propedeutica alla definizione del programma del fabbisogno di personale 2019-2021;

- risulta rispettato il pareggio di bilancio nel 2018 (legge 28 dicembre 2015, n. 208);

- il Bilancio di previsione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 29.03.2019, con la quale è stata approvata la programmazione finanziaria 2019 - 2021 e nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione, è impostato per garantire, in via programmatica, il rispetto del pareggio di bilancio nell'anno 2019;

- risulta attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27, del D.L. n. 66/2014);

- è stato approvato il Rendiconto 2018 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 31/05/2019 e si è provveduto alla trasmissione dei dati relativi a tali atti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (DL n. 113/2016);

- con delibera n. 220 del 11/06/2019 la Giunta Comunale ha approvato il PEG ed il Piano della Performance per il triennio 2019/2021;

- sono in essere i procedimenti per assicurare la copertura delle quote obbligatorie afferenti alle categorie protette di cui alla legge 68/1999 e s.m.i.;

- l'ente non è in stato di deficitarietà strutturale e di dissesto;

- ai sensi dell'art. 35, comma 4, D.Lgs. n.165/2001 come da ultimo modificato con D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75: "*Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4;*

VISTI:

- le linee guida per i fabbisogni del personale della Funzione Pubblica del 08.05.2018;

- il TUEL 267/2000 con particolare riferimento all'art. 107 sulle attribuzioni dirigenziali e il vigente regolamento di contabilità;

- il decreto sindacale n.8 del 13/05/2019, prot.n.2244/2019, relativo all'assegnazione allo scrivente del servizio risorse umane;

DATO ATTO dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse dello scrivente in ordine all'adozione del presente atto;

DETERMINA

1) Di richiamare la premessa in ogni sua parte, gli atti specificati, in particolare gli atti di approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019/2021 e la normativa di riferimento per il dispositivo della presente determinazione;



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

- 2) Di procedere all'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 2 Istruttori Direttivi Contabili, categoria giuridica D1 di accesso del CCNL – Comparto Regioni/Enti Locali, da assegnare al Settore IV, con decorrenza dal **01.09.2019**, mediante scorrimento della graduatoria di merito approvata dal Comune di Tolentino con determinazione n. 679 del 03/08/2018, giusta autorizzazione prot.8496 del 04/04/2019 (prot.Ente n. 22242 del 05/04/2019);
- 3) Di stipulare il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato ed a tempo parziale (30/36 ore) con il 2[^] e 3[^] classificato nella graduatoria sopra specificata, individuati, rispettivamente nella D.ssa Capozucca Erika, e nella D.ssa Moretti Beatrice;
- 4) Di dare atto che i soggetti indicati risultano già essere dipendenti di questo Ente nel profilo di Istruttore Amministrativo Contabile, cat.giur. C, e, pertanto, contestualmente alla stipula del nuovo contratto di lavoro, cesseranno dall'attuale inquadramento (ultimo giorno utile 31/08/2019) senza applicazione all'istituto del preavviso;
- 5) Di precisare che la spesa necessaria trova imputazione ai competenti capitoli del Bilancio 2019 e pluriennale per le retribuzioni e per gli oneri riflessi; le indennità accessorie ed i compensi incentivanti sui relativi capitoli;
- 6) Di trasmettere il presente atto ai competenti uffici per il seguito di competenza, per la registrazione e archiviazione e per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale.

Il Dirigente
Morosi Sergio

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, primo periodo, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Civitanova Marche, 06-08-2019

Il Responsabile del servizio
Morosi Sergio

 Firmato

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, secondo periodo, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

267 e successive modificazioni, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' contabile

Si attesta copertura finanziaria

Civitanova Marche, 06-08-2019

Il Responsabile del servizio finanziario
Morosi Sergio

 Firmato