



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE N. 95 Del 11-12-20

Oggetto: AUTORIZZAZIONE AL SINDACO A PARTECIPARE ALL'ASSEMBLEA DEL MERCATO ITTICO CIVITANOVESE S.C.A R.L. PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO 2019.

L'anno duemilaventi il giorno undici del mese di dicembre alle ore 21:30 si è riunito il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in sessione Ordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica :

| | | | |
|--------------------------|---|---------------------------|---|
| CIARAPICA FABRIZIO | P | SILENZI GIULIO | P |
| MORRESI CLAUDIO | P | ROSATI YURI | P |
| Nori Paolo | P | FRANCO MIRELLA | P |
| ROSSI MONIA | P | POETA MARCO | P |
| Mercuri Marino | P | MEI STEFANO | P |
| CAVALLO COSTANTINO | P | Ghio Stefano Massimiliano | P |
| PIZZICARA VINCENZO | P | ROSSI PIER PAOLO | P |
| Garbuglia Simone | P | MARINELLI LAURA | P |
| Marzetti Sergio | A | POLVERINI FABIOLA | P |
| CROIA PIERO | P | LAZZARINI ARMANDO | P |
| BAIONI GIUSEPPE | P | BERUSCHI GIUSEPPE | P |
| RUFFINI MARIA CRISTINA | A | PANTELLA ROBERTO | P |
| CORVATTA TOMMASO CLAUDIO | P | | |

ne risultano presenti n. 23 e assenti n. 2.

Assume la presidenza il Signor MORRESI CLAUDIO in qualità di PRESIDENTE assistito dal Segretario Comunale Morosi Sergio.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

| | |
|-----------------------------|------------------------|
| Immediatamente eseguibile N | Soggetta a controllo N |
|-----------------------------|------------------------|

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, non necessita di alcun parere in ordine alla regolarità contabile.

Data: 07-12-2020

Il Responsabile dei servizi Finanziari
Castellani Andrea

 Firmato

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere in ordine alla regolarita' tecnica

Non necessita parere di regolarità tecnica in quanto atto di indirizzo.

Data: 07-12-2020

Il Responsabile del servizio
Castellani Andrea

 Firmato

La presente seduta del Consiglio Comunale si svolge in videoconferenza ai sensi del disposto dell'art. 73 del D.L. 17 marzo 2020, n. 18 e dell'art. 1, comma 1, lett. d) n. 5) del D.P.C.M. del 18/10/2020, in relazione all'attuale situazione di emergenza sanitaria.

Sono presenti gli assessori: Troiani Fausto, Cognigni Giuseppe, Belletti Roberta, Carassai Ermanno, Caldaroni Francesco.

Risultano collegati, altresì, i componenti del Consiglio di Amministrazione della Società M.I.C. ed il Dirigente del Settore IV - Servizio Partecipate, Dott. Andrea Castellani.

Prende la parola il consigliere Mercuri per dichiarare che non parteciperà alla discussione sul presente punto all'ordine del giorno e pertanto interrompe il collegamento.

A seguire l'assessore Belletti illustra l'argomento attinente alla presente proposta di deliberazione, come dal seguente documento istruttorio.

"" ""

Premesso che:

- la società Mercato Ittico Civitanovese, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio Comunale con atto n. 105 del 30/11/2010, e a seguito della procedura ad evidenza pubblica di selezione del socio privato, è attualmente una società mista a capitale pubblico-privato, è affidataria della gestione del mercato ittico del Comune di Civitanova Marche;
- attualmente la Società rispetta i requisiti delle società a partecipazione mista pubblico-privata definiti dall'art. 17 del D.lgs. n. 175/2016. Il Comune di Civitanova detiene il 60% delle quote societarie, mentre la quota residua del 40% è ripartita, per il 50% ciascuno, tra le due società: "Organizzazione di produttori della pesca di Civitanova Marche società cooperativa a r.l." e "Associazione Civitanovese Produttori Ittici – Società Cooperativa";
- il Bilancio al 31/12/2018 del MIC presenta una perdita d'esercizio pari a € 64.309, totalmente ripianata mediante l'utilizzo di riserve, e un Patrimonio Netto pari a € 153.864;
- il Bilancio al 31/12/2019 del MIC, non ancora approvato dall'Assemblea dei soci, presenta una perdita d'esercizio pari a € 342.033 e un Patrimonio Netto negativo pari a € (332.033), rientrando nella fattispecie degli artt. 2447 e 2482-ter del codice Civile;

Dato atto che il consiglio di amministrazione della società, nella nota integrativa, ha evidenziato che parte della perdita di esercizio è da imputare a "**Correzioni di errori rilevanti**", inserite nel bilancio 2019, sulla base del principio contabile OIC 29 ma derivanti da fatti amministrativi accaduti negli anni precedenti e che dovevano essere - in tutto o in parte - già rappresentati negli esercizi precedenti;

Che, nello specifico, a seguito dei suddetti errori rilevati, si è reso necessario apportare ai saldi di apertura dell'esercizio 2019 le seguenti correzioni contabili riguardanti poste relative agli esercizi precedenti:

"- Ricostruzione libro cespiti per rappresentare correttamente in bilancio il valore contabile corretto seguendo i criteri disciplinati dall'Oic 16 ammortizzando in maniera sistematica tutti i cespiti, anche

temporaneamente non utilizzati, ad esclusione di quelli che non sono ancora pronti per l'uso. Dalle risultanze contabili degli anni precedenti diverse categorie di cespiti avevano interrotto l'ammortamento senza avere una vera e propria stima che dimostrasse un maggior presumibile valore di realizzo rispetto al valore netto contabile. Inoltre si è provveduto per quanto possibile, ad effettuare una ricognizione della consistenza fisica reale delle immobilizzazioni materiali in azienda alla data del 31/12/2019, riscontrando insussistenze in talune categorie di immobilizzazioni. La ricostruzione del libro dei beni ammortizzabili e quindi la successiva correzione delle scritture contabili per uniformare il contenuto del libro cespiti con la rappresentazione degli stessi valori in bilancio ha determinato l'intero azzeramento della riserva straordinaria di euro 141.862 e della riserva legale di euro 2.000 e la contabilizzazione di una sopravvenienza passiva di euro 113.117,75.

- *Correzione della voce "Impianto elettrico" presente nell'attivo Immobilizzato. Si è riscontrata un'errata scrittura contabile nell'anno 2009 in cui la quota di ammortamento veniva erroneamente imputata non a conto economico bensì allo stato patrimoniale incrementando il costo storico dell'"impianto elettrico". Al fine della correzione di tale errore si è contabilizzata una sopravvenienza passiva per euro 2.781,88.*

- *Correzione della voce Immobilizzazioni Immateriali Bando18 Spese pluriennali. Si è proceduto ad un incremento della stessa per euro 12.750 a seguito di un'errata imputazione nell'anno precedente nella voce di costo "Consulenze tecniche". Al fine di correggere l'errore si è contabilizzata una sopravvenienza attiva per euro 12.750.*

- *Correzione delle voci crediti tributari in quanto alcuni di questi crediti erano inesistenti. Nello specifico si è ridotto parzialmente il credito crediti vs erario per anticipi d'imposta e si sono azzerati, crediti vs erario per rit.vers. in eccesso, crediti per imposte differite, crediti iva split payment, crediti imposta correzioni contabili determinando in contropartita una sopravvenienza passiva per un totale di euro 25.025."*

Tenuto conto che la perdita di esercizio 2019 può essere ricondotta per € 51.625,65 alla gestione ordinaria e per € 290.407,14 alla gestione straordinaria, come di seguito sinteticamente rappresentato:

| | |
|------------------------------------|--------------------|
| PERDITA GESTIONE ORDINARIA: | -51.625,65 |
| GESTIONE STRAORDINARIA: | |
| <i>CORREZIONI CONTABILI</i> | <i>-141.052,05</i> |
| <i>IMU 2013-2014</i> | <i>-30.515,00</i> |
| <i>IMU 2015-2016</i> | <i>-55.257,55</i> |
| <i>TARI 2014-2017</i> | <i>-47.095,00</i> |
| <i>TARI 2018</i> | <i>-10.239,00</i> |
| <i>SANZIONI</i> | <i>-18.934,79</i> |
| <i>SVALUTAZIONE CREDITI</i> | <i>-14.827,75</i> |
| <i>SOPRAVVENIENZE ATTIVE</i> | <i>13.805,00</i> |
| <i>RIMBORSI ASSICURATIVI</i> | <i>13.709,00</i> |
| | -290.407,14 |
| PERDITA DI ESERCIZIO 2019: | -342.032,79 |

Considerato che le correzioni rese necessarie a seguito degli errori contabili rilevati hanno avuto la conseguenza di una contrazione del capitale societario tale da costringere i soci ad individuare soluzioni particolarmente rilevanti dal punto di vista finanziario e patrimoniale;

Valutato che, da quanto esposto nella documentazione concernente il progetto di bilancio per l'esercizio 2019, sarebbero da accertare anche eventuali responsabilità in capo agli amministratori che hanno approvato i bilanci degli esercizi precedenti;

Valutato che il consiglio Comunale non ha tra i propri compiti specifici quello di approvare il bilancio del MIC, adempimento questo di spettanza esclusiva dell'Assemblea della stessa società, ma che al Consiglio, ai sensi dell'art. 42, comma 2 lett.g), del D.Lgs. 267/2000 spetta la formulazione di "*indirizzi da osservare da parte di Aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza*";

Ritenuto pertanto di competenza del Consiglio Comunale formulare un atto di indirizzo al Sindaco per la partecipazione all'Assemblea del MIC che dovrà approvare il Bilancio dell'esercizio 2019, anche per i conseguenti provvedimenti che tale approvazione richiederà ai sensi del Codice Civile;

SI PROPONE DI DELIBERARE

- 1) Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di prendere atto del bilancio del MIC chiuso al 31/12/2019, così come da progetto di bilancio licenziato dal Consiglio di Amministrazione in data 19/6/2020 e dare mandato al Sindaco del Comune a partecipare all'assemblea dei soci del MIC per deliberare l'approvazione dello stesso;
- 3) Di formulare l'indirizzo al Sindaco e agli organi societari competenti, di conferire incarico ad un legale al fine di verificare e valutare la sussistenza o meno di condizioni per intraprendere eventuali azioni di responsabilità nei confronti dei precedenti amministratori del MIC;

"" ""

Conclusa la relazione il Presidente informa che i consiglieri Ghio e Pizzicara hanno presentato due emendamenti.

Prende la parola il consigliere Ghio che illustra il proprio emendamento.

Subito dopo si sviluppa un'ampia discussione con gli interventi di diversi consiglieri, degli assessori Belletti e Caldaroni, del Segretario Generale e del Presidente Morresi, come da trascrizione conservata in atti.

A conclusione del dibattito che si è svolto il Presidente comunica che la trattazione del presente argomento è rinviata ad altra seduta del Consiglio Comunale.

Pertanto alle ore 3 e 54 del 12/12/2020 la seduta è tolta.

La trascrizione integrale della discussione riferita al presente punto all'o.d.g. è conservata in atti.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Comunale
Morosi Sergio

Il Presidente
MORRESI CLAUDIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

In pubblicazione all' Albo Pretorio on-line dal 05-01-21 per giorni 15 consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000

Civitanova Marche, li 05-01-21

Segretario Comunale
Morosi Sergio

CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il , ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li

Segretario Comunale
Morosi Sergio