



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 337 Del 29-07-22

Oggetto: ATTIVAZIONE SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI A FAVORE DI ISTANZA PROT. N. 36620 DEL 10/6/2022.

L'anno duemilaventidue il giorno ventinove del mese di luglio alle ore 11:20, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

CIARAPICA FABRIZIO	SINDACO	P
MORRESI CLAUDIO	VICE SINDACO	P
CARASSAI ERMANNO	ASSESSORE	P
GIRONACCI MANOLA	ASSESSORE	P
COGNIGNI GIUSEPPE	ASSESSORE	P
CALDARONI FRANCESCO	ASSESSORE	P
BELLETTI ROBERTA	ASSESSORE	A
CAPPONI BARBARA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 7 e assenti n. 1.

Assume la presidenza CIARAPICA FABRIZIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Morosi Sergio

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Comunicazione Prefettura	N
Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1^ comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Data: 28-07-2022

Il Responsabile dei servizi Finanziari
Castellani Andrea

 Firmato

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1^ comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Data: 22-07-2022

Il Responsabile del servizio
CASTELLUCCI MARIA ANTONIETTA

 Firmato

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

"

VISTA la richiesta di ammissione al servizio di assistenza domiciliare anziani e la relativa Attestazione ISEE presentata dalla cittadina anziana residente di cui all'istanza prot. n. 36620 del 10/6/2022 parzialmente autosufficiente;

PRESO ATTO della relazione sociale prodotta dall'Assistente Sociale referente del Servizio, Cristina Pizzarullo prot. n. 4650 del 4/7/2022, agli atti d'ufficio a tutela della riservatezza, dalla quale emerge la necessità di supportare la richiedente nella gestione personale e domestica;

RILEVATO che i referenti parentali diretti (ex-art. 433 c.c.) sono una figlia, sposata, residente in città ma con problematiche socio-sanitarie e familiari conseguentemente alle quali la stessa non rappresenta una risorsa per l'anziana madre, come riportato nella relazione sociale di cui sopra;

DATO ATTO che in base all'art. 11 del vigente Regolamento per l'erogazione di prestazioni socio-assistenziali ed educativo -formative (Delibera C.C. 32/2010 e Delibera C.C 16/2015), la competenza all'erogazione della prestazione medesima è della Giunta Municipale in ragione della mancanza di requisiti soggettivi (invalidità civile, presenza di referenti familiari diretti, o l'impossibilità degli stessi a garantire prestazioni socio-economiche e assistenziali ai loro diretti congiunti) previsti per i provvedimenti di competenza Dirigenziale;

RITENUTO opportuno riconoscere alla signora in argomento voucher servizio di assistenza domiciliare di quattro ore settimanali dell'importo massimo previsto (17,00€/h + IVA se dovuta) per un supporto nella cura della persona e domestica, essendo esclusa la compartecipazione in relazione all'ISEE presentato;

VISTO il regolamento per l'erogazione di prestazioni socio-assistenziali ed educativo-formative approvato con delibera di Consiglio Comunale n.54 del 10.04.2007 modificato con delibera di C.C. n.16 del 07/05/2015;

VISTA la Determinazione III° Settore RG n. 378/2022 per la rideterminazione dei limiti di reddito per l'erogazione di prestazioni socio-assistenziali;

RITENUTO per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

VISTI i pareri

propone di deliberare

1- di prendere atto e recepire quanto indicato nella relazione sociale prot. n. 4650/2022 relativa alla condizione socio-economica del richiedente redatta dall'Assistente Sociale competente, di cui in premessa;

2 - di ammettere al servizio di assistenza domiciliare la cittadina anziana di cui all'istanza prot. n. 36620 del 10/6/2022 riconoscendo alla stessa voucher servizio di quattro ore settimanali con esclusione di compartecipazione a suo carico in relazione all'ISEE presentato, a decorrere dal mese di agosto 2022 e fino al mese di marzo 2023;

3 - di dare atto che la spesa relativa all'intervento è pari ad € 1.530,00 per l'anno 2022 (agosto – dicembre 2022), ed € 918,00 per l'anno 2023 (gennaio-febbraio-marzo) al Cap. 1866.3 del Bilancio;

4 - di dare atto che sarà assunto l'impegno di spesa con successivo Provvedimento Dirigenziale;

5 - di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000."

LA GIUNTA

Esaminato il documento istruttorio e ritenuto di condividerne le motivazioni;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

RITENUTO per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1 - di prendere atto e recepire quanto indicato nella relazione sociale prot. n. 4650/2022 relativa alla condizione socio-economica del richiedente redatta dall'Assistente Sociale competente, di cui in premessa;

2 - di ammettere al servizio di assistenza domiciliare la cittadina anziana di cui all'istanza prot. n. 36620 del 10/6/2022 riconoscendo alla stessa voucher servizio di quattro ore settimanali con esclusione di compartecipazione a suo carico in relazione all'ISEE presentato, a decorrere dal mese di agosto 2022 e fino al mese di marzo 2023;

3 - di dare atto che la spesa relativa all'intervento è pari ad € 1.530,00 per l'anno 2022 (agosto – dicembre 2022), ed € 918,00 per l'anno 2023 (gennaio-febbraio-marzo) al Cap. 1866.3 del Bilancio;

4 - di dare atto che sarà assunto l'impegno di spesa con successivo Provvedimento Dirigenziale.

Inoltre, stante la necessità ed urgenza di mettere in atto i provvedimenti conseguenti, con autonoma ed unanime votazione per alzata di mano,

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale
Morosi Sergio

Il Presidente
CIARAPICA FABRIZIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal giorno 02-08-22 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 02-08-22

Segretario Generale
Morosi Sergio

CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 29-07-22 , ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 29-07-22

Segretario Generale
Morosi Sergio