



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

SERVIZIO: PERSONALE
Responsabile: RECCHI PAOLA

ORIGINALE DELLA DETERMINAZIONE N. 3 del 03-01-2023

REGISTRO GENERALE N. 5

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SALA CONCORSUALE SELEZIONE PUBBLICA PER UN DIRIGENTE TECNICO

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con determinazione dirigenziale del II Settore r.g. n.2161 del 19/05/2022 è stato approvato lo schema di avviso per la selezione pubblica per soli esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno per n. 1 posto di Dirigente tecnico;
- si è provveduto alla pubblicazione dell'avviso, oltre che all'Albo Pretorio, nel sito web istituzionale del Comune, nelle pagine web del sistema informativo provinciale (SINP), sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4^a serie speciale Concorsi ed esami secondo le modalità indicate dal Ministero di Giustizia per 30 giorni dal 05/07/2022;
- con determinazione dirigenziale R.G. n.2425 el 03/106/2022 si è proceduto all'ammissione alla partecipazione alla selezione pubblica, di n.49 candidati previa verifica del possesso dei necessari requisiti previsti dall'avviso;
- con determinazione rg 3124 del 29.12.2022 è stata nominata la Commissione giudicatrice della selezione;

DATO ATTO che:

- per lo svolgimento delle prove concorsuali si rende necessario utilizzare una sala adatta allo scopo, tenuto conto delle normative e disposizioni emanate con ordinanza del Ministero della salute in data 31.05.2022, che disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive e delle procedure concorsuali pubbliche tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-1.;
- il servizio personale ha verificato la disponibilità ed idoneità di una sala al Centro congressi Hotel Cosmopolitan e di eventuali locali annessi, per lo svolgimento delle prove scritte del Concorso Pubblico di cui sopra, indicativamente entro la fine del mese di gennaio p.v.;

CONSIDERATO, pertanto, che è assolutamente urgente procedere all'affidamento per la disponibilità della sala di svolgimento delle prove scritte del suddetto concorso in relazione alla necessità di porre in essere tutte le azioni e procedure al fine di effettuare la prova entro la fine del corrente mese di gennaio 2023;

VISTI i commi 1 e 2 lett. a dell'art. 36 del Codice dei contratti pubblici relativi all'affidamento ed al



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35;

RICHIAMATI:

- l'art. 32 comma 2, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016 (fasi delle procedure di affidamento) Omissis.....ai sensi del quale. *"la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali ove richiesti;*
- l'art. 192 del TUEL, secondo il quale: *"la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa (...);*

DATO ATTO che:

- si è provveduto ad acquisire il Codice Identificativo di Gara (CIG) da indicare negli strumenti di pagamento: Z373964C2B
- allo scopo di consentire la piena tracciabilità delle operazioni, l'affidatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- il mancato utilizzo di bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena e compiuta tracciabilità delle operazioni, determina la risoluzione di diritto del contratto;
- l'affidatario dovrà provvedere a comunicare all'Amministrazione comunale gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui sopra, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente anzidetto;

PRECISATO che il presente provvedimento necessita dell'attestazione in ordine alla regolarità contabile resa dal Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi degli artt. 147-bis comma 1 e 151 comma 4 del T.U.E.L.;

RICHIAMATO l'art. 1 del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Civitanova Marche, approvato in attuazione del D.P.R. n. 62/2013 con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 23.01.2014, che prevede l'inserimento, nei contratti stipulati dall'Ente, di apposita clausola di estensione delle disposizioni contenute nel menzionato Codice di Comportamento nei limiti di compatibilità e di risoluzione del rapporto nel caso di mancato rispetto;

VISTI in particolare:

- l'art. 107 e l'art. 109 comma 2 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 in merito alle competenze dei responsabili dei servizi;
- gli artt. 147 bis, 151, 153, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 in merito alle procedure di assunzione degli impegni di spesa;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

REPUTATO che:

- l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'istruttoria svolta permetta di attestare, in relazione al presente provvedimento, l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

ss. mm.ii. nonché dell'art. 6 del DPR n. 62/2013 e del Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Civitanova Marche;

VISTO il decreto sindacale n.10 del 10.06.2022, relativo all'incarico affidato alla Scrivente, per le funzioni del Servizio Risorse Umane del II Settore;

DATO ATTO dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse della Scrivente in relazione all'adozione del presente atto;

VISTI:

- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;

DETERMINA

- 1) Di richiamare la premessa narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
- 2) Di prendere atto del preventivo di spesa della ditta GGH Cosmopolitan di Civitanova Marche di euro 1.800,00 oltre iva., acclusa al fascicolo del presente atto, per l'affitto della sala congressi per lo svolgimento delle prove scritte del Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno per n. 1 posto di Dirigente tecnico;
- 3) Di dare atto che l'affidamento dell'incarico, come ampiamente riferito in premessa è sostenuta, principalmente, dalle seguenti motivazioni:
 - la congruità dell'offerta valutata in ordine al tipo di assistenza che sarà garantita anche in relazione alle misure Anti-Covid 19 per lo svolgimento dei concorsi pubblici, stabilite dal Ministero della salute con Ordinanza del 31.05.2022 e per la possibilità di accordare con la committenza gli aspetti della logistica consoni alla tipologia della selezione;
 - il carattere fiduciario dell'incarico;
 - è assolutamente urgente procedere all'affidamento del suddetto incarico di gestione della fase delle prove scritte del concorso sopra citato in relazione alla necessità di porre in essere tutte le azioni e procedure al fine di effettuare la prova entro il corrente mese di gennaio 2023;
 - il rispetto dei tempi e dei costi pattuiti,
- 4) Di dare atto che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG):Z373964C2B
- 5) Di impegnare la spesa necessaria pari ad € 1.800,00 oltre iva al 22% (€ 2.200,00 circa complessivi) nel bilancio di previsione 2023-2025 in corso di formazione al capitolo 105.5;
- 6) Di trasmettere il presente atto al Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza ed ai rispettivi servizi per la pubblicazione dell'atto, per la pubblicazione dell'affidamento all'albo pretorio *on line*, nonché nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente, all'interno del sito internet istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., per la registrazione ed archiviazione.



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

Il Dirigente
RECCHI PAOLA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, primo periodo, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Civitanova Marche, 03-01-2023

Il Responsabile del servizio
RECCHI PAOLA

 Firmato

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 147-bis, comma 1, dell'articolo 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista dalla presente determinazione.

Civitanova Marche, 03-01-2023

Il Responsabile del servizio finanziario
Castellani Andrea

 Firmato