



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 201 Del 16-05-23

Oggetto: AREA SOSTA BREVE PER CAMPER - APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CONTROLLO ACCESSI DELL'AREA ATTREZZATA SITA IN PIAZZALE MARTIRI DI NASSIRIYA

L'anno duemilaventitre il giorno sedici del mese di maggio alle ore 18:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

CIARAPICA FABRIZIO	SINDACO	P
MORRESI CLAUDIO	VICE SINDACO	P
CARASSAI ERMANNO	ASSESSORE	P
GIRONACCI MANOLA	ASSESSORE	P
COGNIGNI GIUSEPPE	ASSESSORE	P
CALDARONI FRANCESCO	ASSESSORE	P
BELLETTI ROBERTA	ASSESSORE	A
CAPPONI BARBARA	ASSESSORE	A

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 2.

Assume la presidenza CIARAPICA FABRIZIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Morosi Sergio

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Comunicazione Prefettura	N
Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Data: 12-05-2023

Il Responsabile dei servizi Finanziari
Castellani Andrea

 Firmato

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Data: 04-05-2023

Il Responsabile del servizio
Castellani Andrea

 Firmato

Richiamato il seguente documento istruttorio, predisposto dal responsabile del procedimento

"" ""

PRESO ATTO CHE:

- il Comune di Civitanova Marche, negli ultimi anni, ha subito l'evoluzione di un processo di accentramento delle funzioni urbane, già precedentemente in atto in quanto nodo di una delle Aree Urbane funzionali più dinamiche delle Marche costituendo, nello stesso tempo, anche un importante ricettore per il turismo;
- tale rapida evoluzione è stata determinata tra l'altro per gli effetti positivi della completa apertura della superstrada Civitanova – Foligno che ha reso possibile garantire un collegamento rapido e diretto della dorsale adriatica marchigiana con l'Umbria e, da qui, con tutta l'Italia centrale, determinando una sempre maggiore affluenza di persone e interessi economici e turistici nel nostro comune;

RILEVATO CHE:

- da un punto di vista turistico Civitanova sta assistendo ad una crescente richiesta sia con riferimento ad un turismo per medi e brevi periodi in strutture ricettive e/o abitazioni che un turismo considerato di passaggio per brevi periodi definito all'area aperta con particolare riferimento alle aree attrezzate per la sosta e parcheggio di autocaravan;
- negli ultimi anni la domanda di accoglienza turistica, caratterizzata da un alto numero di presenze con periodi di permanenza relativamente brevi, è stata soddisfatta, in gran parte, attraverso la realizzazione ed apertura di strutture ricettive nel sistema B & B di supporto alle strutture alberghiere esistenti sul territorio che ha ancor più evidenziato la carenza di aree attrezzate per la sosta breve di camper costringendo di fatto i turisti a soste di fortuna e/o avvalersi di strutture in altri comuni;
- la particolare posizione del territorio di Civitanova Marche rispetto alla viabilità nazionale in quanto posto all'uscita dell'autostrada (A14) adriatica oltre a costituire il punto di arrivo del collegamento tra il Tirreno e Adriatico e quindi il facile raggiungimento di fatto colloca Civitanova Marche come un territorio attrattivo per tale tipologia di turismo ed a cui oggi non si è in grado di dare un concreto riscontro;

CONSIDERATO CHE:

- a seguito di segnalazioni poste all'attenzione dell'Amministrazione Comunale da parte sia delle associazioni di categoria che da imprenditori del settore, è emersa la necessità di individuare spazi da attrezzare per tale specifico settore del turismo e che in risposta a tale necessità, l'amministrazione comunale, giusta DELIBERA DI GIUNTA n. 225 del 31-05-2021, ritenendo doveroso offrire una adeguata soluzione, in modo da evitare il ricorso a soluzioni del tipo puntuali, ha valutato di poter efficacemente concedere a tali finalità l'utilizzo di aree già urbanizzate e facilmente collegate con la rete infrastrutturale esistente, in modo da limitare sia ulteriori consumi del suolo che i relativi costi e nel rispetto dei sistemi territoriali vigenti,

RILEVATO CHE:

- nella scelta di un'area da attrezzare per la sosta breve di autocaravan è opportuno evidenziare alcune caratteristiche che la stessa deve possedere che nello specifico si possono riassumere come di seguito:
 - la vicinanza alle principali infrastrutture stradali;
 - facile accessibilità e collegamenti;
 - visibilità;
 - presenza nelle immediate vicinanze di pubblici servizi, negozi, sportelli bancari, ecc.....;
 - presenza di urbanizzazione primaria sia con riferimento all'area oggetto di intervento che alle aree circostanti;
 - collegamenti, attraverso l'uso del sistema pubblico urbano, con il centro città e con le principali zone attrattive del territorio comunale;

PRESO ATTO che a seguito della citata deliberazione è stata individuata e ritenuta idonea l'area posta in Piazza Martiri di Nassiriya, ZONA MOSTRE SUD, in quanto posta nelle immediate vicinanze del casello autostradale della A14 - ADRIATICA e dell'uscita della superstrada CIVITANOVA-FOLIGNO, i due assi viari di collegamento principali, e quindi facilmente raggiungibile ed in grado di intercettare i flussi di Autostrada adiacente all'uscita autostradale e già urbanizzata, ora sottoutilizzata rispetto alle sue potenzialità.

PRESO ATTO CHE:

- con progetto approvato con Determina V Settore del 07/02/2022, reg. gen. 229, si è dato avvio alle opere di sistemazione dell'area, e che le opere risultano correttamente completate e collaudate.
- con successiva Delibera di Giunta Municipale n.523 del 24/11/2022 si è data approvazione del progetto definitivo/esecutivo relativo all'implementazione tecnico-informatica per gestire gli accessi all'area, oltre che all'acquisto di colonnine multifunzione.

RITENUTO opportuno procedere alla definizione di una gestione informatica dell'area mediante concessione del servizio ad operatori del settore, in assenza di personale specificatamente impiegabile in tale servizio ed in considerazione dei possibili effetti positivi determinati dall'affidamento delle suddette operazioni a soggetti che operano in network all'interno del territorio nazionale, in modo da massimizzare la diffusione dei contatti, da individuare con successivo atto da parte del competente servizio.

PRECISATO CHE come riportato con precedente Delibera n. 225 del 31 Maggio 2021, ai sensi e per gli effetti di cui alla L.R. n. 9 del 11 Luglio 2006 e ss.mm.ii, la sosta nelle aree di cui sopra è prevista per un massimo di quarantotto ore consecutive periodo elevato a settantadue ore in quanto trattasi di area di sosta realizzata da soggetto pubblico così come disposto dall'art. 35 della norma citata;

RITENUTO di dover procedere ad approvare le tariffe da applicare per gli utenti, secondo il seguente schema

- € 5,00 per sosta fino ad 1 ora
- € 10,00 per sosta fino a 12 ore
- € 15,00 ogni 24 ore per sosta oltre le 12 ore (tariffa giornaliera - max 72 ore)

DATO ATTO che non sussiste conflitto di interesse all'adozione del presente provvedimento;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTA la L.R. 34/92

PER QUANTO SOPRA SI PROPONE ALLA Giunta COMUNALE DI DELIBERARE

- di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare lo schema di tariffazione giornaliera come di seguito riportato:
 - € 5,00 per sosta fino ad 1 ora
 - € 10,00 per sosta fino a 12 ore
 - € 15,00 ogni 24 ore per sosta oltre le 12 ore (tariffa giornaliera - max 72 ore)
- di dare mandato al Settore VI – Pianificazione per l'individuazione dell'operatore di mercato cui affidare la gestione del sistema informatico di controllo accessi e prenotazioni e gestione delle

transazioni, e assistenza agli utenti tramite sportello telefonico limitatamente a difficoltà nell'accesso e/o utilizzo della piattaforma informatica;

- di assegnare al Settore VI le risorse finanziarie pari ad € 3.050,00 iva inclusa da imputarsi al cap. 1112/0;

- di dare atto che compete al dott. Andrea Castellani, quale dirigente ad interim del Settore VI l'attuazione del presente provvedimento;

- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

"" ""

LA GIUNTA

Esaminato il documento istruttorio e ritenuto di condividerne le motivazioni;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

RITENUTO per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di approvare lo schema di tariffazione giornaliera come di seguito riportato:

€ 5,00 per sosta fino ad 1 ora

€ 10,00 per sosta fino a 12 ore

€ 15,00 ogni 24 ore per sosta oltre le 12 ore (tariffa giornaliera - max 72 ore)

- di dare mandato al Settore VI – Pianificazione per l'individuazione dell'operatore di mercato cui affidare la gestione del sistema informatico di controllo accessi e prenotazioni e gestione delle transazioni, e assistenza agli utenti tramite sportello telefonico limitatamente a difficoltà nell'accesso e/o utilizzo della piattaforma informatica;

- di assegnare al Settore VI le risorse finanziarie pari ad € 3.050,00 iva inclusa da imputarsi al cap. 1112/0;

- di dare atto che compete al dott. Andrea Castellani, quale dirigente ad interim del Settore VI l'attuazione del presente provvedimento.

Inoltre, stante la necessità ed urgenza di mettere in atto i provvedimenti conseguenti, con autonoma ed unanime votazione per alzata di mano,

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale
Morosi Sergio

Il Presidente
CIARAPICA FABRIZIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal giorno 22-05-23 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 22-05-23

Segretario Generale
Morosi Sergio

CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 16-05-23 , ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 16-05-23

Segretario Generale
Morosi Sergio