



## COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

Servizio AA.PP.

Tel. 0733 822 220 – e-mail: andrea.castellani@comune.civitanova.mc.it

**R.O. n. 31 del 08/06/2021**

### **IL DIRIGENTE SERVIZIO AA.PP.**

VISTA la delibera Consigliare n. 27 del 04.03.2002 “Previsione delle tariffe e dei corrispettivi per i mercati e le fiere organizzati sul territorio comunale. Razionalizzazione delle aree mercatali.”;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 272 del 21.05.2003, con la quale si predisponessa tra l’altro il bando per il rilascio delle concessioni decennali e la regolamentazione provvisoria per la manifestazione denominata Fiera del Mare relativa all’anno 2003;

PRESO ATTO di dover disciplinare lo svolgimento della manifestazione anche per l’edizione 2021 in attesa del regolamento in materia;

CONSIDERATO che, a seguito dei lavori per la realizzazione della pista ciclabile, si è avuto un parziale restringimento della carreggiata lato est del Lungomare Sud S. Piermanni, pertanto è opportuno e necessario che gli operatori partecipanti, al fine di consentire un regolare svolgimento della manifestazione, si attengano scrupolosamente alle disposizioni sotto riportate;

VISTI i provvedimenti emanati dal Governo in merito alle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da Covid-19;

Considerato di subordinare l’esercizio delle attività al rigoroso rispetto di protocolli e linee guida adottati ai sensi della DGR n. 595 del 17 maggio 2021 con oggetto: “*DGR. 565/2020 – DGR 569/2020 - DPGR 203/2020 - Aggiornamento linee guida operative dei settori Commercio su Aree Pubbliche, Commercio in sede fissa, Somministrazione di alimenti e bevande, Congressi e grandi eventi Fieristici, Servizi alle persone, Piscine termali e Centri Benessere in relazione a quanto previsto con DL n. 52 del 22 aprile 2021 e con riferimento alle Linee Guida per la ripresa delle attività economiche e sociali, approvate in data 28/04/2021 dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome*”;

VISTA la delibera di Giunta comunale n. 217 del 21/05/2021 con la quale viene posticipata al giorno 27 giugno 2021 la manifestazione fieristica citata;

VISTA la legge 241/90;

VISTO il Decreto Legislativo n. 114 del 13.03.1998 “Riforma del Commercio”;

VISTA la Legge Regionale n. 27 del 10 Novembre 2009;

VISTA la Legge Regionale n. 29 del 17 Novembre 2014;

VISTO il Regolamento Regionale n. 8 del 04/12/2015;

VISTO il D.lg. n. 267/2000 con particolare riferimento all’art. 107 sulle attribuzioni dirigenziali;

Visto il Decreto sindacale n. 15 prot. n. 54020 del 30/09/2020 relativo alla attribuzione al Dirigente Settore VII comprendente il Servizio AA.PP.



## COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

Servizio AA.PP.

Tel. 0733 822 220 – e-mail: andrea.castellani@comune.civitanova.mc.it

### ORDINA

Lo svolgimento della manifestazione denominata **FIERA DEL MARE**, nel Lungomare Sud da Via S. di Santarosa a Piazzale Italia corsia est ed ovest, nella giornata di **DOMENICA 27 GIUGNO 2021** dalle ore 8,00 alle ore 20,00 con le seguenti modalità:

- a) I posteggi da assegnare saranno quelli non oggetto di concessione decennale pari a n. 138 di cui alla planimetria allegata;
- b) Il titolo di priorità nell'assegnazione dello spazio verrà attribuito in base a quanto disposto dall'art. 39 della L.R. n. 27/09 e successive modifiche;
- c) I posteggi saranno indicati agli operatori commerciali dagli Agenti di Polizia Municipale;
- d) Le dimensioni degli spazi saranno di ml. 8,00 x 4,00 fatte salve eventuali modifiche che si dovessero rendere necessarie su disposizione del personale della Polizia Municipale;
  - 1) Gli operatori titolari di posteggio dovranno occupare lo spazio loro assegnato entro e non oltre le ore 7,00; l'inosservanza comporterà la decadenza della concessione per assenza;
  - 2) Gli operatori sono altresì obbligati a non predisporre l'allestimento delle rispettive bancarelle o mezzo attrezzato prima delle ore 8,00 al fine di agevolare le operazioni di posizionamento dei mezzi; i trasgressori saranno sanzionati secondo le normative vigenti in materia;
  - 3) Gli operatori non dovranno posizionare sulla pista ciclabile e sul bordo della stessa, attrezzature di alcun genere o altro materiale (gruppi elettrogeni, cavi, scatoloni ecc..)
  - 4) Gli operatori della corsia ovest dovranno comunque assicurare uno spazio libero fra il cordolo che delimita l'aiuola e il primo ingombro dell'occupazione, sia esso al suolo e del soprassuolo, di ampiezza pari ad almeno ml. 4,50;
- e) Gli assegnatari dovranno provvedere al pagamento del canone di partecipazione e dare prova di ciò agli Agenti di Polizia Municipale prima delle operazioni di vendita, pena l'esclusione;
- f) Gli spazi non occupati entro l'orario previsto dal punto 1), verranno assegnati ad opera degli Agenti di P.M. sulla base dell'art. 41, comma 8, della L. R. n. 27/09 e successive modifiche;
- g) Gli spazi occupati, terminate le operazioni di vendita, dovranno essere lasciati liberi da ogni cosa, compresi i rifiuti, differenziando il materiale raccolto entro e non oltre le ore 21,30. In caso di inottemperanza, non verranno rilasciate ulteriori autorizzazioni.

L'attività suddetta è subordinata al rispetto dei protocolli relativi all'emergenza sanitaria da Covid-19;

- a) il commerciante su aree pubbliche è tenuto a provvedere alla formazione ed informazione del proprio personale tramite momenti formativi interni (a cui partecipa anche il titolare e i familiari coadiuvanti) che includano le disposizioni contenute nel presente atto. Ogni membro del personale, sia dipendente che familiare coadiuvante o personale occasionale giornaliero dovrà rispettare rigorosamente le misure di sicurezza di seguito indicate;



## COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

Servizio AA.PP.

Tel. 0733 822 220 – e-mail: andrea.castellani@comune.civitanova.mc.it

b) il commerciante su aree pubbliche attraverso le modalità più idonee ed efficaci, informa tutti i lavoratori e chiunque vi entri in contatto, nonché i clienti e consumatori che accedono alla fiera, circa le presenti disposizioni sui corretti comportamenti ed azioni da mettere in pratica durante lo svolgimento del mercato, in particolare:

- avvisare il cliente che non può presentarsi in caso di comparsa di sintomatologia febbrile e/o similinfluenzale (tosse, congiuntivite ...) o se negli ultimi 14 giorni abbia avuto contatti con soggetti positivi al COVID-19 o sia rientrato da zone a rischio;
- predisporre materiale informativo sulle misure di igiene (locandine, cartelli ...) da porre sul banco di lavoro e in altre postazioni facilmente accessibili/visibili per informare sulle modalità organizzative adottate per prevenire il contagio;
- garantire la distanza sociale e l'uso obbligatorio della mascherina;
- consapevolezza ed accettazione di non poter rimanere sul luogo del lavoro - e di doverlo dichiarare tempestivamente al titolare - se sussistano sintomi influenzali/aumento di temperatura e, in generale, stati di salute per i quali i provvedimenti delle Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni previste dalle Autorità e dal datore di lavoro nell'accedere in azienda (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti igienicamente corretti);

c) il commerciante su aree pubbliche fornisce al personale dipendente le informazioni sulle misure adottate, tenendo conto anche delle mansioni e dei contesti lavorativi, in particolare riguardo all'importanza di:

- mantenere la distanza di sicurezza ogni qualvolta la mansione lo consenta;
- rispettare il divieto di assembramento;
- utilizzare obbligatoriamente, da parte degli operatori commerciali, la mascherina a copertura di bocca e naso, nonché i guanti. Sia la mascherina sia i guanti dovranno essere indossati in tutte le possibili fasi lavorative. L'utilizzo delle mascherine e dei guanti si aggiunge alle altre misure di protezione finalizzate alla riduzione del contagio (come il distanziamento fisico e l'igiene costante e accurata delle mani con acqua e sapone e/o uso di soluzione/gel disinfettante) che restano invariate e prioritarie;

d) l'operatore su aree pubbliche prima dell'accesso al luogo di lavoro si sottoporrà anche autonomamente al controllo della temperatura corporea e si munirà di autocertificazione che dovrà presentare tutte le volte che verrà richiesto dagli organi di controllo. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso al mercato. Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate, ci si accerterà che indossino la mascherina protettiva e si seguirà la procedura prevista dalle disposizioni di legge;

e) è vietata qualsiasi forma di assembramento e devono sempre essere rispettate la distanza di almeno 1 metro, l'utilizzo di mascherine o altri strumenti idonei, guanti protettivi;



## COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

Servizio AA.PP.

Tel. 0733 822 220 – e-mail: andrea.castellani@comune.civitanova.mc.it

- f) per le attività di carico e scarico della merce e del posizionamento e rimozione del banco, l'operatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro dagli altri commercianti e comunque è tenuto sempre ad indossare i necessari dispositivi di protezione (mascherina, guanti);
- g) prima dell'inizio delle operazioni di vendita, ogni operatore commerciale dovrà porre a terra la segnaletica finalizzata a tenere la distanza dei clienti dal banco e ad evitare il formarsi di assembramenti;
- h) l'operazione della spunta viene temporaneamente sospesa;
- i) il banco deve essere gestito seguendo i protocolli anti contagio per i lavoratori dipendenti. Possono svolgere l'attività lavorativa presso ogni banco titolare, dipendente, familiare coadiuvante nel rispetto delle regole fissate al DPCM del 26 aprile 2020 sul distanziamento sociale;
- j) durante la fase di vendita va scrupolosamente osservata la distanza minima di metri 1 tra cliente e cliente e tra operatore e cliente. A tal proposito dovranno essere indicata entrata e uscita al banco di mercato e andrà effettuata la segnatura a terra degli spazi, in modo tale da indicare la distanza di un metro tra l'utenza. Ogni commerciante ambulante potrà trovarsi a servire simultaneamente un numero di clienti che soddisfi il rispetto della distanza di sicurezza;
- k) qualora si verificano situazioni di assembramento, di mancanza di rispetto delle regole sanitarie ed igienico sanitarie, di mancato rispetto di quanto prevede il presente atto, l'amministrazione comunale potrà:
- allontanare immediatamente dalla fiera uno o più operatori che si rendano responsabili di tali violazioni, con sospensione delle rispettive autorizzazioni;
  - sospendere il mercato per un periodo concordato con i competenti uffici sanitari nei casi di gravità e di coinvolgimento di molti operatori;
- l) l'accesso ai singoli banchi del mercato è consentito solo ad un componente per nucleo familiare, salvo comprovati motivi che richiedano l'accompagnamento (minori di 14 anni, disabili o anziani), con l'obbligo di non sostare all'interno dei locali più del tempo necessario all'acquisto dei beni;
- m) è fatto obbligo per ogni operatore commerciale posizionare raccoglitori chiusi per i rifiuti presso il proprio banco; al termine delle operazioni i rifiuti vanno correttamente smaltiti;
- n) gli spostamenti dei commercianti all'interno dell'area mercatale devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni previste dal presente atto;



## COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

Servizio AA.PP.

Tel. 0733 822 220 – e-mail: [andrea.castellani@comune.civitanova.mc.it](mailto:andrea.castellani@comune.civitanova.mc.it)

- o) sono favoriti sistemi di pagamento elettronici. Se il pagamento viene effettuato in contante o POS portatile, l'operatore provvede alla disinfezione delle mani e del POS al termine dell'operazione. Inoltre, se il pagamento avviene tramite contanti, si utilizzeranno sistemi per evitare contatti diretti. Devono essere resi disponibili ed accessibili all'interno di ogni banco sistemi di disinfezione delle mani, in particolare accanto a tastiere, touch screen e sistemi di pagamento;
- p) l'accesso alla fiera è consentito ai soli clienti dotati di mascherine protettive; sono comunque messe a disposizione dei clienti, a cura degli operatori commerciali e nei pressi del banco, idonee soluzioni idroalcoliche per le mani, ed eventualmente guanti monouso;
- q) l'area a ridosso di ogni banco destinata al percorso dei clienti va perimetrata con catenelle, nastro bicolore o altri strumenti di segnaletica orizzontale, in modo da veicolare i clienti in attesa di entrare e quelli in procinto di uscire; l'individuazione di tali percorsi e di distinti varchi di accesso e di uscita risulta finalizzata a garantire l'indispensabile distanziamento;

Per quanto non previsto nella presente ordinanza, si fa espresso rinvio alla normativa in materia.

L'inosservanza di quanto stabilito nel presente provvedimento verrà sanzionato ai sensi della L.R. n. 27/09 e successive modifiche, del regolamento comunale dei mercati ambulanti per quanto applicabile e dell'art. 7 bis del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Comando di Polizia Municipale è incaricato dell'esecuzione del presente provvedimento.

Copia del presente provvedimento oltre che affisso all'Albo, va trasmesso al Comando di Polizia Municipale, al locale Commissariato di P.S. e al Servizio Segnaletica.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Domenico Maio.

Gp/

**IL DIRIGENTE SERVIZIO AA.PP.  
Dott. Andrea Castellani**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.