



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 297 Del 06-07-23

**Oggetto: OGGETTO: PROGETTO "BUSSOLA DIGITALE: ORIENTIAMO LE MARCHE"
ATTIVAZIONE DI UN PUNTO DI FACILITAZIONE INFORMATICA PRESSO
LA BIBLIOTECA COMUNALE "S. ZAVATTI" FINANZIATO CON FONDI
PNRR. PRESA D'ATTO APPROVAZIONE PROGETTO PRESENTATO
DALL'AGGREGAZIONE DI COMUNI.**

L'anno duemilaventitre il giorno sei del mese di luglio alle ore 10:45, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

CIARAPICA FABRIZIO	SINDACO	P
MORRESI CLAUDIO	VICE SINDACO	A
CARASSAI ERMANNO	ASSESSORE	P
GIRONACCI MANOLA	ASSESSORE	P
COGNIGNI GIUSEPPE	ASSESSORE	P
CALDARONI FRANCESCO	ASSESSORE	A
BELLETTI ROBERTA	ASSESSORE	P
CAPPONI BARBARA	ASSESSORE	A

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 3.

Assume la presidenza CIARAPICA FABRIZIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Morosi Sergio

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Comunicazione Prefettura	N
Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, non necessita di alcun parere in ordine alla regolarità contabile.

Data: 04-07-2023

Il Responsabile dei servizi Finanziari
Castellani Andrea

 Firmato

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Data: 27-06-2023

Il Responsabile del servizio
CASTELLUCCI MARIA ANTONIETTA

 Firmato

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

"" ""

PREMESSO che:

- con Delibera di Giunta DGR n. 1149 del 19 settembre 2022 ad oggetto “*Approvazione schema di accordo di collaborazione tra la Regione Marche e il Dipartimento per la Trasformazione Digitale DTD della Presidenza del Consiglio, per la realizzazione della Misura 1.7.2. - Rete di servizi di facilitazione digitale – della Missione 1, Componente 1, Asse 1 del PNRR*” la Regione Marche ha approvato il bando “Presidi – Bussola digitale” che dispone l’attivazione di 74 (settantaquattro) postazioni di facilitazione digitale in tutto il territorio regionale, mettendo a disposizione degli Enti utilmente collocati in graduatoria sia del materiale informatico, sia collaboratori esperti in grado di coadiuvare a tale scopo il personale interno, sia infine percorsi di formazione per gli operatori coinvolti nel servizio;
- il progetto denominato “Bussola Digitale: OrientiAMO LE MARCHE” nasce dall’esigenza di innescare processi locali di trasformazione digitale, in linea con la strategia ATDM21-27 per il Borgo Digitale Diffuso, e di diffondere tra i cittadini la cultura dell’innovazione, con l’utilizzo degli strumenti offerti dalle tecnologie dell’informazione e della comunicazione (ICT) e dei servizi digitali messi a disposizione dalla PA o altri soggetti, percepiti quali elementi di semplificazione del vivere quotidiano;
- a tal fine, grazie ad un effort cofinanziato dal *PNRR (investimento 1.7.2)*, saranno istituiti sul territorio 74 centri di facilitazione digitale che saranno presidiati da personale dedicato e appositamente formato, e verranno dotati di strumentazione tecnica idonea a produrre, offrire e rendere fruibili, in presenza o online, contenuti informativi e formativi qualificati ed attività di supporto tecnico, agli utenti della fascia di età 18-74, siano essi residenti o visitatori di passaggio;
- nelle Marche l’intervento, che sarà operativo da luglio 2023 fino al 31 dicembre 2025, prevede la creazione di 74 punti di facilitazione (63 in sedi fisse e 17 itineranti) distribuiti su tutto il territorio regionale (biblioteche, università, musei) con una diffusione capillare tesa a raggiungere il più alto numero possibile di persone di età dai 18 ai 74 anni;
- l’obiettivo è far sì che la tecnologia non sia un limite divisivo, ma uno strumento abilitante, un diritto e una leva per una cittadinanza più attiva, autonoma e consapevole;
- la facilitazione che questi “sportelli” puntano a garantire in fatto di servizi pubblici digitali sarà infatti rendere i cittadini in grado di utilizzare piattaforme e servizi online, come ad esempio l’accesso federato e l’identità digitale (Cohesion Id/SPID/CIE), i pagamenti elettronici (Mpay/PagoPA), l’interoperabilità di notifiche applicative IOservice/App IO e così via;
- i nuovi presidi si interessano anche dei servizi digitali privati, puntando a facilitare l’interazione delle persone con gli strumenti online nella vita di tutti i giorni, come nel caso di videoconferenze, call a distanza, acquisti di prodotti e servizi, home banking, posta elettronica, messaggiera istantanea eccetera;

RILEVATO che:

- ai fini della partecipazione al bando in oggetto, il Comune di Civitanova Marche ha formalmente preso parte ad un'aggregazione di comuni composta dai Comuni di Macerata, Civitanova Marche, Monte San Giusto, Montecosaro, Appignano e Corridonia;
- il Comune di Macerata è stato formalmente designato quale ente capofila dai comuni aderenti all'aggregazione mediante la sottoscrizione di apposito disciplinare (ALLEGATO "B") contenente le specifiche di conduzione e le altre prescrizioni e direttive relative alla partecipazione al progetto di costituzione e gestione dei Centri di facilitazione digitale delle Marche denominato "BUSSOLA DIGITALE" ai sensi dell'intervento PNRR 1.7.2;

CONSIDERATO inoltre che, mediante la sottoscrizione dell'allegato sopracitato, il Comune di Civitanova Marche ha proposto l'attivazione nel proprio territorio di n. 1 (uno) punto di facilitazione digitale presso la Biblioteca comunale "S. Zavatti" sita in via Viale Vittorio Veneto, 124;

DATO ATTO, altresì, che:

- in qualità di ente capofila, il Comune di Macerata ha concorso al bando inoltrando una manifestazione di interesse con relativa scheda progettuale sulla piattaforma "ProcediMarche" (ALLEGATO "A") chiedendo l'attivazione in forma aggregata con gli enti sopra richiamati di n. 6(sei)punti informativi per lo svolgimento delle procedure relative al progetto sopra richiamato;
- all'esito delle attività istruttorie, la richiesta dell'aggregazione di Comuni è stata accolta, come da Decreto del DTI n. 87 del 24 marzo 2023 ("Graduatoria delle manifestazioni di interesse pervenute ed ammesse");
- la Regione metterà a disposizione del Comune la presenza di un facilitatore per 8 (otto) ore settimanali, garantirà percorsi formativi costanti per gli operatori del servizio e concederà in comodato le seguenti attrezzature e strumentazioni hardware, come da proposta progettuale: un pc portatile, una stampante scanner multifunzione;

PRECISATO che la presente proposta deliberativa non implica in capo all'Ente né incrementi di spesa, diretti e indiretti, né diminuzioni di entrata;

VISTI:

- il D. Lgs n.267 del 18.8.2000;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Ritenuto, per l'urgenza di provvedere in merito, di rendere la presente proposta immediatamente eseguibile;

PARERI

I.E.

propone di deliberare

1. **Di dare atto** che le motivazioni espresse in premessa si intendono qui integralmente riportate e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di aderire** al progetto "Bussola Digitale: OrientiAMO LE MARCHE verso nuove competenze digitali!", le cui linee di intervento sono descritte nella manifestazione di interesse con scheda

progettuale inviata dal Comune di Macerata in qualità di ente capofila dell'aggregazione di comuni di seguito elencati: Civitanova Marche, Monte San Giusto, Montecosaro, Appignano e Corridonia (ALLEGATO "A");

3. **Di richiamare** integralmente il disciplinare sottoscritto da questo comune aderente all'aggregazione che si allega al presente atto;
4. **Di prendere atto** che, per l'ottimale espletamento del nuovo servizio, la Regione metterà a disposizione del Comune un facilitatore digitale per 8 (otto) ore settimanali, garantirà percorsi formativi gratuiti per il personale addetto e concederà in comodato triennale le seguenti attrezzature e strumentazioni hardware come da proposta progettuale: un pc portatile, una stampante scanner multifunzione;
5. **Di demandare** al Dirigente Settore III l'attuazione del presente provvedimento e l'adozione di ogni successivo atto gestionale ritenuto necessario per la corretta riuscita dell'attività;
6. **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
7. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile.

"" ""

LA GIUNTA

Esaminato il documento istruttorio e ritenuto di condividerne le motivazioni;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

ACCERTATO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha dichiarato che sulla proposta non necessita il parere di regolarità contabile;

RITENUTO per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. **Di dare atto** che le motivazioni espresse in premessa si intendono qui integralmente riportate e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di aderire** al progetto "Bussola Digitale: OrientiAMO LE MARCHE verso nuove competenze digitali!", le cui linee di intervento sono descritte nella manifestazione di interesse con scheda progettuale inviata dal Comune di Macerata in qualità di ente capofila dell'aggregazione di comuni di seguito elencati: Civitanova Marche, Monte San Giusto, Montecosaro, Appignano e Corridonia (ALLEGATO "A");
3. **Di richiamare** integralmente il disciplinare sottoscritto da questo comune aderente all'aggregazione che si allega al presente atto;
4. **Di prendere atto** che, per l'ottimale espletamento del nuovo servizio, la Regione metterà a disposizione del Comune un facilitatore digitale per 8 (otto) ore settimanali, garantirà percorsi formativi gratuiti per il personale addetto e concederà in comodato triennale le seguenti attrezzature e strumentazioni hardware come da proposta progettuale: un pc portatile, una stampante scanner multifunzione;

5. **Di demandare** al Dirigente Settore III l'attuazione del presente provvedimento e l'adozione di ogni successivo atto gestionale ritenuto necessario per la corretta riuscita dell'attività;
6. **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Inoltre, stante la necessità ed urgenza di mettere in atto i provvedimenti conseguenti, con autonoma ed unanime votazione per alzata di mano,

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale
Morosi Sergio

Il Presidente
CIARAPICA FABRIZIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal giorno 12-07-23 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 12-07-23

Segretario Generale
Morosi Sergio

CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 06-07-23 , ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 06-07-23

Segretario Generale
Morosi Sergio