



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 385 Del 26-08-22

**Oggetto: POTENZIAMENTO UFFICIO INFORMAZIONI TURISTICHE - PUNTO I.A.T.:
PROVVEDIMENTI**

L'anno duemilaventidue il giorno ventisei del mese di agosto alle ore 11:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

CIARAPICA FABRIZIO	SINDACO	P
MORRESI CLAUDIO	VICE SINDACO	P
CARASSAI ERMANNO	ASSESSORE	P
GIRONACCI MANOLA	ASSESSORE	P
COGNIGNI GIUSEPPE	ASSESSORE	A
CALDARONI FRANCESCO	ASSESSORE	P
BELLETTI ROBERTA	ASSESSORE	P
CAPPONI BARBARA	ASSESSORE	A

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 2.

Assume la presidenza CIARAPICA FABRIZIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Morosi Sergio

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Comunicazione Prefettura	N
Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1^ comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Data: 26-08-2022

Il Responsabile dei servizi Finanziari
Perugini Roberta

 Firmato

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1^ comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Data: 26-08-2022

Il Responsabile del servizio
CASTELLUCCI MARIA ANTONIETTA

 Firmato

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

"PREMESSO che:

- con DGR n. 593/2022 la Regione Marche ha approvato il quadro di interventi per la gestione dei Centri di Informazione e Accoglienza Turistica - I.A.T. regionali per la stagione turistica 2022, stanziando un contributo di € 10.000,00 a favore del Comune di Civitanova Marche a fronte della presentazione di rendicontazione dettagliata entro e non oltre il 31/12/2022 e definendo un apposito schema di accordo base da adottarsi tra la Regione Marche e i Comuni coinvolti;
- con nota dirigenziale del 26/05/2022, acquisita al protocollo comunale con num. 32911/2022, la Regione ha comunicato tale stanziamento e richiesto la presentazione di uno specifico progetto operativo a valere sul quale allocare il contributo stesso;
- con nota prot. 44040/2022 l'Amministrazione ha provveduto a riscontrare la richiesta presentando il progetto, il quale contempla l'ampliamento degli attuali orari di apertura dell'Ufficio Informazioni Turistiche/Punto I.A.T. e l'accrescimento del capitale complessivo delle competenze sia sotto il profilo degli standard di accoglienza, sia in relazione alle conoscenze del territorio non soltanto locale, ma anche regionale nel suo complesso e delle abilità linguistiche;
- con Deliberazione n. 369/2022 la Giunta comunale ha approvato lo schema di accordo Regione-Comune e demandato al Dirigente competente la sottoscrizione dello stesso;

RICHIAMATA la delibera n. 365/2022 con cui la Giunta comunale, nell'ambito della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024, ha aggiornato il piano assunzionale per l'anno 2022 prevedendo l'assunzione di due istruttori amministrativi di categoria C a tempo parziale per 10 mesi, per il potenziamento dell'Ufficio Informazioni Turistiche/Punto I.A.T.;

RITENUTO, in relazione agli elementi e alle caratteristiche precipue del progetto, nonché in considerazione della specificità del profilo professionale e delle tempistiche ristrette, di individuare una sola unità di personale per la stagione turistica ormai avviata, mediante l'attivazione di una procedura finalizzata al celere reclutamento della figura necessaria ricorrendo alla somministrazione di lavoro tramite le Agenzie di lavoro interinale;

DEFINITO che:

- tale unità di personale opererà a tempo pieno (36 ore/settimana) e garantirà la disponibilità a lavorare in orario mattutino e/o pomeridiano, oltre che nei week-end, secondo le esigenze dell'Amministrazione comunale e in raccordo con quest'ultima;
- la durata del periodo lavorativo sia di circa quattro mesi nel periodo settembre-dicembre 2022, in rispondenza a quanto definito nella progettualità delineata in seno all'accordo con la Regione Marche;

STIMATO che la spesa previsionale per l'iniziativa possa essere pari a complessivi € 12.000,00 circa, di cui € 11.000,00 per prestazioni di servizi riferiti alla copertura dei compensi e correlati oneri ed € 1.000,00 per relativa IRAP, da definire più puntualmente a seguito dell'individuazione dell'Agenzia e del calcolo delle singole voci di spesa;

ACCERTATA la disponibilità della somma di € 11.000,00 al Cap.1084 e di € 1.000,00 al Cap. 1084.1 del corrente bilancio;

REPUTATO di demandare l'attuazione del presente provvedimento al Dirigente del Settore III - Servizio Turismo;

si propone di deliberare

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto;
2. di provvedere al reclutamento di n. 1 unità di personale per il potenziamento dell'Ufficio Informazioni Turistiche/Punto I.A.T., a tempo determinato e pieno nel profilo professionale di Assistente Comunicazione e Informazione categoria C/C1 a 36 ore settimanali per circa quattro mesi nel periodo settembre - dicembre 2022, attraverso la somministrazione di lavoro interinale, in rispondenza a quanto definito nella progettualità delineata in seno all'accordo con la Regione Marche di cui in premessa;
3. di demandare al Dirigente Settore III - Servizio Turismo l'attuazione del presente provvedimento, attivando con urgenza le procedure necessarie;
4. di precisare che la spesa previsionale per l'iniziativa, stimata in complessivi € 12.000,00 circa, trova copertura nel corrente bilancio per € 11.000,00 al Cap. 1084 in ordine alle prestazioni di servizio riferite alla copertura dei compensi e correlati oneri e per € 1.000,00 al Cap. 1084.1 per relativa IRAP;
5. di prendere atto che per l'iniziativa è stato stanziato dalla Regione Marche un apposito contributo di € 10.000,00 a favore del Comune di Civitanova Marche, a fronte della presentazione di rendicontazione dettagliata entro e non oltre il 31/12/2022;
6. di trasmettere il presente atto al Dirigente del Servizio Finanze per i provvedimenti di competenza;
7. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile."

LA GIUNTA

Esaminato il documento istruttorio e ritenuto di condividerne le motivazioni;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

RITENUTO per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto;
2. di provvedere al reclutamento di n. 1 unità di personale per il potenziamento dell'Ufficio Informazioni Turistiche/Punto I.A.T., a tempo determinato e pieno nel profilo professionale di Assistente Comunicazione e Informazione categoria C/C1 a 36 ore settimanali per circa quattro mesi nel periodo settembre - dicembre 2022, attraverso la somministrazione di lavoro interinale, in rispondenza a quanto definito nella progettualità delineata in seno all'accordo con la Regione Marche di cui in premessa;
3. di demandare al Dirigente Settore III - Servizio Turismo l'attuazione del presente provvedimento, attivando con urgenza le procedure necessarie;

4. di precisare che la spesa previsionale per l'iniziativa, stimata in complessivi € 12.000,00 circa, trova copertura nel corrente bilancio per € 11.000,00 al Cap. 1084 in ordine alle prestazioni di servizio riferite alla copertura dei compensi e correlati oneri e per € 1.000,00 al Cap. 1084.1 per relativa IRAP;

5. di prendere atto che per l'iniziativa è stato stanziato dalla Regione Marche un apposito contributo di € 10.000,00 a favore del Comune di Civitanova Marche, a fronte della presentazione di rendicontazione dettagliata entro e non oltre il 31/12/2022;

6. di trasmettere il presente atto al Dirigente del Servizio Finanze per i provvedimenti di competenza;

Inoltre, stante la necessità ed urgenza di mettere in atto i provvedimenti conseguenti, con autonoma ed unanime votazione per alzata di mano,

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale
Morosi Sergio

Il Presidente
CIARAPICA FABRIZIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal giorno 02-09-22 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 02-09-22

Segretario Generale
Morosi Sergio

CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 26-08-22 , ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 26-08-22

Segretario Generale
Morosi Sergio