



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 394 Del 02-09-22

Oggetto: AUTORIZZAZIONE MERCATO "CAMPAGNA AMICA".

L'anno duemilaventidue il giorno due del mese di settembre alle ore 11:10, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

CIARAPICA FABRIZIO	SINDACO	P
MORRESI CLAUDIO	VICE SINDACO	P
CARASSAI ERMANNO	ASSESSORE	P
GIRONACCI MANOLA	ASSESSORE	P
COGNIGNI GIUSEPPE	ASSESSORE	P
CALDARONI FRANCESCO	ASSESSORE	P
BELLETTI ROBERTA	ASSESSORE	P
CAPPONI BARBARA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 8 e assenti n. 0.

Assume la presidenza CIARAPICA FABRIZIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Morosi Sergio

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Comunicazione Prefettura	N
Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, non necessita di alcun parere in ordine alla regolarità contabile.

Data: 31-08-2022

Il Responsabile dei servizi Finanziari
Castellani Andrea

 Firmato

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Data: 30-08-2022

Il Responsabile del servizio
MORONI CONCETTA

 Firmato

Documento istruttorio:

"

PREMESSO CHE:

- nel Comune di Civitanova Marche da diversi anni si svolgono diversi tipi di mercatini che hanno avuto una crescente diffusione nell'intero territorio regionale, costituendo un fattore di richiamo, anche turistico;

- tali iniziative sono un fenomeno emergente che riscuote notevole interesse da parte dei fruitori;

CONSIDERATO che in data 2/08/2022 è pervenuta la richiesta del sig. Francesco Fucili, presidente dell'"Associazione per la gestione del mercato dei produttori agricoli in vendita diretta" di Macerata, acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 50025, finalizzata ad ottenere il rinnovo della precedente autorizzazione per l'organizzazione di un mercatino di prodotti agricoli in piazza XX Settembre, vialetto lato sud, o in alternativa in piazza Don Lino Ramini, per tutti i giorni di domenica, dalle ore 8.00 alle ore 13.00;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 303 del 8.06.2022 con cui, fra l'altro, è stata rilasciata la suddetta autorizzazione;

VISTI:

- la L.R. n. 22/2021 concernente "Disciplina dell'attività commerciale nella regione Marche";
- il R.R. n. 3/2022 concernente "Disciplina delle attività di commercio su aree pubbliche, in attuazione della legge regionale 22/2021;

DATO ATTO che l'art. 42 del citato Regolamento Regionale stabilisce che l'organizzazione e la gestione dei mercati può essere affidata a terzi;

VISTI inoltre:

- il D.lgs. n. 267/2000 con particolare riferimento all'art. 107 sulle attribuzioni dirigenziali;
- lo Statuto comunale;
- il Decreto Sindacale n. 8/2022 relativo all'attribuzione della direzione del Settore VII comprendente il Servizio Attività Produttive;

si propone di deliberare quanto segue:

1) di richiamare la premessa quale parte integrante del presente provvedimento;

2) sulla base della richiesta in premessa richiamata, nelle more di una più compiuta definizione dell'assetto regolamentare e organizzativo delle attività mercatali da parte del Comune di Civitanova Marche, sulla base delle disposizioni della nuova legge regionale n. 22/2021 e dei relativi regolamenti attuativi di autorizzare il seguente mercatino:

MERCATINO DELLA DOMENICA MATTINA

Associazione per la gestione del mercato dei produttori agricoli in vendita diretta di Macerata (P.IVA 93058980439)

- luogo – P.zza Don Ramini;
- Settori: Alimentare
- Orario – dalle ore 8:00 alle ore 13:00
- Numero massimo di posteggi 30
- dal 4 al 25 settembre 2022;

3) di stabilire che:

- il mancato svolgimento del mercatino per cause di forza maggiore (quali, a mero titolo di esempio, il maltempo, altre manifestazioni e/o eventi culturali, turistici, sportivi) non potrà essere recuperato né il mercatino potrà essere spostato in un'altra area. Pertanto si riprenderà secondo la turnazione sopra definita;
 - nell'esercizio delle attività dovranno essere rispettate scrupolosamente tutte le disposizioni vigenti per la prevenzione e il contrasto della diffusione del Covid e per la ripresa delle attività economiche e sociali;
 - il soggetto organizzatore sopra indicato:
 - dovrà garantire il rispetto delle disposizioni di cui alla L.r. n. 22/2021 e R.r. n.3/2022;
 - dovrà contribuire, d'intesa con i partecipanti al mercato, al sostenimento diretto di tutte le spese necessarie all'allestimento del mercato, compresa la pulizia finale delle aree e la raccolta dei rifiuti;
 - sarà responsabile, con i commercianti partecipanti, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di versamento del canone di occupazione del suolo e degli altri tributi dovuti nei confronti del concessionario della riscossione;
 - dovrà raccogliere le dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., da ciascun commerciante partecipante, che attestino il possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente e ottemperare a tutti gli ulteriori adempimenti di cui alla vigente normativa regionale;
 - il soggetto organizzatore sopra indicato:
 - è responsabile del corretto impiego delle attrezzature e delle dotazioni tutte del mercato;
 - in quanto responsabile dell'organizzazione e della gestione, dovrà approntare i necessari piani di sicurezza/emergenza ed è responsabile del rispetto delle disposizioni vigenti in materia di safety e security e di tutte le norme di sicurezza applicabili per la realizzazione dei mercatini;
 - sul soggetto organizzatore graverà la responsabilità per eventuali danni di qualsiasi natura, materiali e immateriali, diretti e indiretti, causati al patrimonio mobile e immobile, a persone e cose prodotti dal medesimo organizzatore, dai partecipanti all'evento e/o ulteriori soggetti coinvolti, e dalle operazioni tutte relative al mercato, nei confronti dell'Ente e/o di terzi;
 - il soggetto organizzatore sarà responsabile di ogni conseguenza, civile e penale, derivante dall'inosservanza o dall'imperfetta osservanza delle norme vigenti;
 - il soggetto organizzatore si impegna espressamente:
 - a produrre prima dell'iniziativa copia di apposita polizza di copertura della responsabilità civile con massimale non inferiore a € 500.000,00;
 - a manlevare il Comune da richieste di risarcimento e da eventuali azioni legali promosse da terzi;
 - il soggetto organizzatore dovrà fornire al Comune un rendiconto sulla riuscita del mercato con corredo di elenco dei soggetti partecipanti, delle dichiarazioni sostitutive di certificazione raccolte e della superficie occupata da ciascuno;
- 4) di dare atto che il Comune di Civitanova Marche resterà estraneo a qualsiasi rapporto/obbligazione che si costituirà tra il soggetto organizzatore ed i terzi e che il Comune non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione ed allo svolgimento dell'iniziativa di che trattasi, né alcun tipo di responsabilità nei confronti di terzi;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento ai servizi: Commercio, Turismo, Polizia Locale, Demanio, nonché all'ICA SRL, per quanto di rispettiva competenza.
- 6) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo."

LA GIUNTA

Esaminato il documento istruttorio e ritenuto di condividerne le motivazioni;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

ACCERTATO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha dichiarato che sulla proposta non necessita il parere di regolarità contabile;

RITENUTO per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1) di richiamare la premessa quale parte integrante del presente provvedimento;

2) sulla base della richiesta in premessa richiamata, nelle more di una più compiuta definizione dell'assetto regolamentare e organizzativo delle attività mercatali da parte del Comune di Civitanova Marche, sulla base delle disposizioni della nuova legge regionale n. 22/2021 e dei relativi regolamenti attuativi di autorizzare il seguente mercatino:

MERCATINO DELLA DOMENICA MATTINA

Associazione per la gestione del mercato dei produttori agricoli in vendita diretta di Macerata (P.IVA 93058980439)

- luogo – P.zza Don Ramini
- Settori: Alimentare
- Orario – dalle ore 8:00 alle ore 13:00
- Numero massimo di posteggi 30
- dal 4 al 25 settembre 2022;

3) di stabilire che:

- il mancato svolgimento del mercatino per cause di forza maggiore (quali, a mero titolo di esempio, il maltempo, altre manifestazioni e/o eventi culturali, turistici, sportivi) non potrà essere recuperato né il mercatino potrà essere spostato in un'altra area. Pertanto si riprenderà secondo la turnazione sopra definita;

- nell'esercizio delle attività dovranno essere rispettate scrupolosamente tutte le disposizioni vigenti per la prevenzione e il contrasto della diffusione del Covid e per la ripresa delle attività economiche e sociali;

- il soggetto organizzatore sopra indicato:

- dovrà garantire il rispetto delle disposizioni di cui alla L.r. n. 22/2021 e R.r. n.3/2022;
- dovrà contribuire, d'intesa con i partecipanti al mercato, al sostenimento diretto di tutte le spese necessarie all'allestimento del mercato, compresa la pulizia finale delle aree e la raccolta dei rifiuti;
- sarà responsabile, con i commercianti partecipanti, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di versamento del canone di occupazione del suolo e degli altri tributi dovuti nei confronti del concessionario della riscossione;
- dovrà raccogliere le dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., da ciascun commerciante partecipante, che attestino il possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente e ottemperare a tutti gli ulteriori adempimenti di cui alla vigente normativa regionale;

- il soggetto organizzatore sopra indicato:

- è responsabile del corretto impiego delle attrezzature e delle dotazioni tutte del mercato;
- in quanto responsabile dell'organizzazione e della gestione, dovrà approntare i necessari piani di

sicurezza/emergenza ed è responsabile del rispetto delle disposizioni vigenti in materia di safety e security e di tutte le norme di sicurezza applicabili per la realizzazione dei mercatini;

- sul soggetto organizzatore graverà la responsabilità per eventuali danni di qualsiasi natura, materiali e immateriali, diretti e indiretti, causati al patrimonio mobile e immobile, a persone e cose prodotti dal medesimo organizzatore, dai partecipanti all'evento e/o ulteriori soggetti coinvolti, e dalle operazioni tutte relative al mercato, nei confronti dell'Ente e/o di terzi;

- il soggetto organizzatore sarà responsabile di ogni conseguenza, civile e penale, derivante dall'inosservanza o dall'imperfetta osservanza delle norme vigenti;

- il soggetto organizzatore si impegna espressamente:

- a produrre prima dell'iniziativa copia di apposita polizza di copertura della responsabilità civile con massimale non inferiore a € 500.000,00;

- a manlevare il Comune da richieste di risarcimento e da eventuali azioni legali promosse da terzi;

- il soggetto organizzatore dovrà fornire al Comune un rendiconto sulla riuscita del mercato con corredo di elenco dei soggetti partecipanti, delle dichiarazioni sostitutive di certificazione raccolte e della superficie occupata da ciascuno;

4) di dare atto che il Comune di Civitanova Marche resterà estraneo a qualsiasi rapporto/obbligazione che si costituirà tra il soggetto organizzatore ed i terzi e che il Comune non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione ed allo svolgimento dell'iniziativa di che trattasi, né alcun tipo di responsabilità nei confronti di terzi;

5) di trasmettere il presente provvedimento ai servizi: Commercio, Turismo, Polizia Locale, Demanio, nonché all'ICA SRL, per quanto di rispettiva competenza.

Inoltre, stante la necessità ed urgenza di mettere in atto i provvedimenti conseguenti, con autonoma ed unanime votazione per alzata di mano,

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale
Morosi Sergio

Il Presidente
CIARAPICA FABRIZIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal giorno 08-09-22 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 08-09-22

Segretario Generale
Morosi Sergio

CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 02-09-22 , ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 02-09-22

Segretario Generale
Morosi Sergio