



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 256 Del 09-06-23

Oggetto: "CIVITANOVA CITTA' DELL'INFANZIA" - REALIZZAZIONE DEL FESTIVAL DEL LIBRO DEDICATO AI BAMBINI E AI RAGAZZI "LIBRI IN FESTA - LETTORI SI DIVENTA" - CONFERIMENTO INDIRIZZI.

L'anno duemilaventitre il giorno nove del mese di giugno alle ore 13:20, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

CIARAPICA FABRIZIO	SINDACO	P
MORRESI CLAUDIO	VICE SINDACO	P
CARASSAI ERMANNO	ASSESSORE	A
GIRONACCI MANOLA	ASSESSORE	A
COGNIGNI GIUSEPPE	ASSESSORE	P
CALDARONI FRANCESCO	ASSESSORE	P
BELLETTI ROBERTA	ASSESSORE	P
CAPPONI BARBARA	ASSESSORE	A

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 3.

Assume la presidenza CIARAPICA FABRIZIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Morosi Sergio

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Comunicazione Prefettura	N
Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Data: 09-06-2023

Il Responsabile dei servizi Finanziari
Castellani Andrea

 Firmato

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolatita' tecnica

Data: 08-06-2023

Il Responsabile del servizio
CASTELLUCCI MARIA ANTONIETTA

 Firmato

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

"" ""

PREMESSO CHE:

- nel Programma di Mandato questa Amministrazione ha posto particolare attenzione alla famiglia quale nucleo primario della Comunità prevedendo tra i principali obiettivi da perseguire la sua valorizzazione all'interno di un progetto sistemico "Civitanova Città per l'infanzia" in cui confluiscono iniziative e servizi che abbiano al centro strategie educative riguardanti bambini, futuri adolescenti, e i loro genitori;

VISTA la proposta progettuale presentata dall'Associazione Culturale ArTime prot. n.35824/2023 ed integrata con nota prot. 37019/2023 per l'organizzazione, in collaborazione con il Comune, del Festival del libro dal titolo "libri in festa - lettori si diventa" rivolto ai bambini e ragazzi dai 3 ai 18 anni e alle loro famiglie, articolato in due giornate sabato 15 e domenica 16 luglio 2023, dalle ore 15,00 alle ore 20,00 circa all'interno del quale verranno proposti giochi, letture, incontri con gli autori, la fiera del libro e laboratori sperimentali con percorsi differenziati e integrati per bambini, ragazzi e genitori per un numero minimo di 12 laboratori;

DATO ATTO che la proposta presentata dall'Associazione Culturale ArTime ha un contenuto innovativo e peculiare e intende valorizzare, in collaborazione con le altre organizzazioni pubbliche e private del territorio, la lettura come strumento formativo ed educativo e si inserisce nel percorso di sensibilizzazione che questo Comune- Assessorato al Welfare, ha avviato verso il mondo dell'infanzia, dei giovani e delle famiglie;

DATO ATTO che l'Associazione ArTIME ha maturato importanti esperienze per la promozione di eventi rivolti ai giovani, quali, a titolo esemplificativo, il coordinamento organizzativo Veregra Street Festival in collaborazione con il Comune di Montegranaro, collaborazioni con Proscenio Teatro srls per Spettacoli per bambini e famiglie Marameo Festival 2023, collaborazione nel coordinamento tecnico del FestivalClown & Clown di Monte San Giusto, collaborazioni con AMAT (Associazione Marchigiana Attività Teatrali), gestione progetti PNRR di ambito culturale;

RITENUTO di individuare, in via principale ma non vincolante, per la realizzazione del Festival spazi e ambienti di Civitanova Marche che si prestano particolarmente ad utilizzo dei bambini e dei ragazzi essendo ben definiti e circoscritti ed in particolare:

Sabato 15 luglio - CIVITANOVA MARCHE - Porto (disponibilità area presso Varco sul mare per l'intera giornata):

- 1) Varco sul Mare dalle ore 16:00 alle 19:30 per laboratori ludico creativi divisi per fasce di età e alle ore 17,30 Cantastorie per favole raccontate in musica;
 - 2) area presso Varco sul mare dalle ore 15:00 alle ore 19:00 per Fiera del libro e presentazione di libri da parte delle case editrici e librerie ed incontro con autori di libri per ragazzi e l'infanzia
- Utilizzo eventuale, in caso di pioggia, della Sala del Consiglio Comunale per gli incontri con gli autori;

Domenica 16 luglio - Civitanova Alta (disponibilità Piazza della Libertà dalle ore 13,00 alle ore 20,00 e comunque fino alla fine della manifestazione e Chiostro San Francesco ore 15.30 ore 20,00 circa):

- 1) Chiostro San Francesco ore 15,30 incontro con l'autore Edizioni Giaconi;
 - 2) Piazza della Libertà dalle ore 16,00 alle ore 19,30 per laboratori ludico creativi divisi per fasce di età e laboratorio di musica legato ai libri di favole di Gianni Rodari - favole in musica
- In caso di pioggia l'evento si svolgerà presso lo spazio Multimediale San Francesco o, su concessione del Dirigente Scolastico, presso l'Istituto F.Corridoni/ Bonifazi;

SOTTOLINEATO che i laboratori proposti vedranno la partecipazione di esperti docenti ed artisti noti;

RITENUTO di accogliere la proposta presentata dalla Associazione ArTIME sopra descritta e analiticamente indicata nel progetto allegato;

EVIDENZIATO che le aree utilizzate dovranno essere connotate dall'istallazione di servizi utili, funzionali alle esigenze dei bambini, dei ragazzi e dei genitori;

DATO ATTO che la spesa per la realizzazione dell'iniziativa, come da programma allegato, è pari ad € 10.000,00 iva inclusa da corrispondere all'Associazione Culturale ArTIME;

RITENUTO che l'importo richiesto dall'Associazione Culturale ArTIME è da ritenersi congruo in relazione ai contenuti dell'iniziativa stessa che coinvolge una pluralità di soggetti per la realizzazione degli eventi caratterizzati da molteplici contenuti gestiti in contemporanea in diverse location, compresa la predisposizione del piano di sicurezza, anche considerati i costi di analoghe iniziative promosse in territori limitrofi;

Pareri

propone di deliberare

1) di promuovere nell'ambito del progetto "Civitanova Città dell'Infanzia", per l'anno 2023 la realizzazione del Festival del libro dedicato ai bambini e ai ragazzi dal titolo " Libri in festa - lettori si diventa!" secondo il programma di massima sopra descritto e analiticamente allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, avvalendosi della collaborazione dell'Associazione Culturale ArTIME con sede in Montegranaro (FM) in via Carducci 3P.I.02048910448 dando atto che alla stessa compete:

- la selezione di autori, formatori, relatori, artisti, attori e al pagamento di cachet, viaggi vitto e alloggio ect;
- l'ideazione e progettazione di laboratori, incontri, esperienza rivolta ai bambini, ai ragazzi e alle loro famiglie sulla base del programma di massima presentato;
- il coordinamento e la supervisione di tutti gli eventi programmati con la partecipazione degli autori, esperti docenti e personaggi di spettacolo;
- l'allestimento di tutti gli stand - gazebo, materiale quanto necessario per i laboratori, incontri, ecc;
- l'acquisto del materiale utile ai giochi e ai laboratori;
- la fornitura del personale di staff per l'evento comprese le coperture previdenziali e assicurative,
- la promozione pubblicitaria (grafica - stampa - gestione dei social networks);
- il pagamento della SIAE e piano di sicurezza;

2) di autorizzare con il presente provvedimento la spesa massima di € 10.000,00 IVA inclusa utilizzando gli stanziamenti previsti al capitolo 1861.8 del bilancio 2023 per la realizzazione dell'iniziativa omnicomprensiva delle spese in premessa indicate, fatto salva comunque la collaborazione del Comune con i competenti servizi per quanto operativamente possibile;

3) di fornire i seguenti indirizzi ai competenti Servizi:

Dirigente del III Settore

- di assumere i necessari provvedimenti gestionali ivi inclusa l'approvazione e stipula della convenzione con l'Associazione Culturale ArTIME per la realizzazione dell'evento secondo il

programma di massima presentato dall'Associazione sulla base dell'assetto dei rapporti sopra delineato, nonché gli eventuali ulteriori provvedimenti gestionali, compresi gli impegni di spesa necessari a valere sulle risorse di cui al capitolo 1861.8 del bilancio 2023;

- di verificare la corretta realizzazione della manifestazione monitorando l'impatto prodotto al fine di valutarne la replicabilità negli anni successivi;
- assicurare l'aspetto tecnico organizzativo in collaborazione con i Dirigenti competenti, coordinando le riunioni preliminari tra i servizi interessati;

Dirigente Settore VI - Ufficio Tecnico

- di collaborare all'allestimento delle aree interessate secondo le richieste dell'Associazione ArTIME nei limiti delle disponibilità di mezzi e strumenti;
- di assicurare l'allestimento del gruppo elettrogeno e di quanto necessario per l'allaccio della corrente e allo sviluppo dei punti luce;
- collaborare per quanto operativamente possibile all'attuazione del Piano di Sicurezza;

Dirigente VII Settore

- collaborare per quanto operativamente possibile all'attuazione del Piano di Sicurezza e all'allestimento degli spazi (es. transenne / tavoli/ sedie) per quanto ulteriormente necessario all'efficace realizzazione della manifestazione;
- provvedimenti riferiti a circolazione tramite Comando P.M.

I.E. "" ""

LA GIUNTA

Esaminato il documento istruttorio e ritenuto di condividerne le motivazioni;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

RITENUTO per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1) di promuovere nell'ambito del progetto "Civitanova Città dell'Infanzia", per l'anno 2023 la realizzazione del Festival del libro dedicato ai bambini e ai ragazzi dal titolo " Libri in festa - lettori si diventa!" secondo il programma di massima sopra descritto e analiticamente allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, avvalendosi della collaborazione dell'Associazione Culturale ArTIME con sede in Montegranaro (FM) in via Carducci 3P.I.02048910448 dando atto che alla stessa compete:

- la selezione di autori, formatori, relatori, artisti, attori e al pagamento di cachet, viaggi vitto e alloggio ect;
- l'ideazione e progettazione di laboratori, incontri, esperienza rivolta ai bambini, ai ragazzi e alle loro famiglie sulla base del programma di massima presentato;

- il coordinamento e la supervisione di tutti gli eventi programmati con la partecipazione degli autori, esperti docenti e personaggi di spettacolo;
- l'allestimento di tutti gli stand - gazebo, materiale quanto necessario per i laboratori, incontri, ecc;
- l'acquisto del materiale utile ai giochi e ai laboratori;
- la fornitura del personale di staff per l'evento comprese le coperture previdenziali e assicurative,
- la promozione pubblicitaria (grafica - stampa - gestione dei social networks);
- il pagamento della SIAE e piano di sicurezza;

2) di autorizzare con il presente provvedimento la spesa massima di € 10.000,00 IVA inclusa utilizzando gli stanziamenti previsti al capitolo 1861.8 del bilancio 2023 per la realizzazione dell'iniziativa omnicomprensiva delle spese in premessa indicate, fatto salva comunque la collaborazione del Comune con i competenti servizi per quanto operativamente possibile;

3) di fornire i seguenti indirizzi ai competenti Servizi:

Dirigente del III Settore

- di assumere i necessari provvedimenti gestionali ivi inclusa l'approvazione e stipula della convenzione con l'Associazione Culturale ArTIME per la realizzazione dell'evento secondo il programma di massima presentato dall'Associazione sulla base dell'assetto dei rapporti sopra delineato, nonché gli eventuali ulteriori provvedimenti gestionali, compresi gli impegni di spesa necessari a valere sulle risorse di cui al capitolo 1861.8 del bilancio 2023;
- di verificare la corretta realizzazione della manifestazione monitorando l'impatto prodotto al fine di valutarne la replicabilità negli anni successivi;
- assicurare l'aspetto tecnico organizzativo in collaborazione con i Dirigenti competenti, coordinando le riunioni preliminari tra i servizi interessati;

Dirigente Settore VI - Ufficio Tecnico

- di collaborare all'allestimento delle aree interessate secondo le richieste dell'Associazione ArTIME nei limiti delle disponibilità di mezzi e strumenti;
- di assicurare l'allestimento del gruppo elettrogeno e di quanto necessario per l'allaccio della corrente e allo sviluppo dei punti luce;
- collaborare per quanto operativamente possibile all'attuazione del Piano di Sicurezza;

Dirigente VII Settore

- collaborare per quanto operativamente possibile all'attuazione del Piano di Sicurezza e all'allestimento degli spazi (es. transenne / tavoli/ sedie) per quanto ulteriormente necessario all'efficace realizzazione della manifestazione;
- provvedimenti riferiti a circolazione tramite Comando P.M.

Inoltre, stante la necessità ed urgenza di mettere in atto i provvedimenti conseguenti, con autonoma ed unanime votazione per alzata di mano,

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale
Morosi Sergio

Il Presidente
CIARAPICA FABRIZIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal giorno 14-06-23 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 14-06-23

Segretario Generale
Morosi Sergio

CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 09-06-23 , ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 09-06-23

Segretario Generale
Morosi Sergio