



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

3° Settore – Servizi Sociali
Segreteria – Tel. 0733 822248

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO ALLE FAMIGLIE PER RIMBORSI CENTRI ESTIVI ANNO 2023

L'Amministrazione Comunale nell'ambito del progetto "Civitanova Città con l'Infanzia" con atto di G.C. n. del..... intende sostenere economicamente le famiglie con uno o più figli per la frequenza di centri estivi anno 2023

REQUISITI DI ACCESSO AL RIMBORSO E CRITERI DI EROGAZIONE

- residenza nel Comune di Civitanova Marche;

- per i cittadini extracomunitari : possesso del permesso di soggiorno almeno annuale o della carta di soggiorno

ISEE PER PRESTAZIONI AGEVOLATE RIVOLTE A MINORENNI SECONDO LE SEGUENTI FASCE:

FASCIA 1) ISEE INFERIORE A € 8.391,38 (rimborso ai sensi dell'art. 44 vigente regolamento per l'erogazione delle prestazioni socio-assistenziali) :

A) per ISEE Inferiore o pari ad € 5.452,35, il rimborso della spesa effettuata per un solo minore sarà totale (100%);

B) per ISEE pari o inferiore ad € 8.391,38 il rimborso della spesa effettuata per un solo minore sarà della metà (50%);

C) qualora si richieda la prestazione per più minori, gli aventi diritto riceveranno un rimborso pari al 70% della spesa calcolata con le modalità indicate nei punti A) e B) ;

FASCIA 2) ISEE SUPERIORE A € 8.391,38 E FINO A € 20.000,00:

Verrà predisposta una graduatoria in base all'ISEE in ordine crescente; in caso di parità di ISEE si terrà conto dell'ordine cronologico di presentazione della domanda.

In base all'ordine di graduatoria verranno concessi contributi a copertura della spesa sostenuta entro il limite di **€ 100,00** per ogni figlio minore frequentante il centro estivo scelto, fermo restando che gli utenti appartenenti a detta fascia con più minori non potranno percepire una somma superiore a quella spettante secondo il sistema di calcolo per gli utenti in Fascia 1 .

INCOMPATIBILITA':

- non potranno accedere al presente bando i nuclei familiari che usufruiscono di altri bonus baby-sitting e/o (ad es. dell'Inps) per centri estivi previsti dalla normativa statale o regionale, se relativi allo stesso periodo per il quale si chiede il rimborso al comune .

ESCLUSIONE

- sono esclusi dal rimborso gli utenti che presentano domande per Centri Estivi che prevedono il pernottamento .

RIPARTO TRA LE FASCE

Le richieste relative agli utenti appartenenti alla Fascia 1) verranno soddisfatte con priorità , fatta salva l'applicazione dell'art 44 nell'ipotesi in cui non fossero sufficienti le risorse a disposizione.

Le richieste relative agli utenti appartenenti alla Fascia 2) verranno soddisfatte in ordine di graduatoria fino a capienza delle risorse residue .

Nel caso si verificassero delle economie le stesse verranno distribuite agli utenti di Fascia 1 e agli utenti di Fascia 2 proporzionalmente in relazione all'importo a ciascuno spettante, fino ad un massimo corrispondente al totale della spesa sostenuta.

Le persone collocate all'ultimo posto della graduatoria potranno usufruire di contributi ridotti rispetto a quelli indicati, in relazione alle disponibilità effettive.

MODALITA' DEL RIMBORSO

I rimborsi verranno effettuati al termine della fruizione dei centri previa consegna di fattura/ricevuta quietanzata attestante la spesa sostenuta o mediante delega dei beneficiari di pagamento ai centri estivi, previa esibizione di fattura/ricevuta.

Si escludono in ogni caso i rimborsi per centri estivi organizzati da società sportive aventi ad oggetto attività prevalentemente sportive.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I moduli di domanda potranno essere reperiti dal seguente sito

comunale: <https://www.comune.civitanova.mc.it/bandi-benefici-cms/rimborsi-centri-estivi/>

oppure presso l'Urp (Ufficio Relazioni con il pubblico) sito al piano terra (tel. 0733/822626). La domanda debitamente compilata dovrà pervenire materialmente al Comune di Civitanova Marche – Ufficio URP, oppure inviata all'indirizzo di posta elettronica o all'indirizzo di protocollo@comune.civitanova.mc.it posta elettronica certificata (pec) : comune.civitanovamarche@pec.it entro e non oltre il 31 agosto 2023 . Verranno escluse le domande inviate ad altri indirizzi di posta elettronica del Comune

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegata l'attestazione ISEE in corso di validità o la ricevuta INPS di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica .

Il procedimento di erogazione verrà concluso entro il 31/10/2023.

Per ulteriori informazioni ci si potrà rivolgere all'ufficio Servizi Sociali del comune contattando i seguenti n. Telefonici: 0733/822255/822216/822248.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del reg. UE n.679/2016 i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale vengono richiesti. Civitanova Marche, li

Il Dirigente III^ Settore
Dott.ssa M. A. Castellucci

L'Assessore al Welfare
Dott.ssa Barbara Capponi

Piazza XX Settembre,93 – Civitanova Marche (MC) C.A.P. 62012

Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

Tel. 0733 8221 – PEC comune.civitanovamarche@pec.it

www.comune.civitanova.mc.it