



# CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

**DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 169 Del 28-04-22**

**Oggetto: PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE PER LA TRASPARENZA (P.T.P.C.T.): AGGIORNAMENTO ANNUALE E APPROVAZIONE DEFINITIVA PIANO PER IL TRIENNIO 2022 - 2024**

L'anno duemilaventidue il giorno ventotto del mese di aprile alle ore 13:20, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

---

<b>CIARAPICA FABRIZIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>TROIANI FAUSTO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>COGNIGNI GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CAPPONI BARBARA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CARASSAI ERMANNO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>BELLETTI ROBERTA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>CALDARONI FRANCESCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

---

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 2.

Assume la presidenza CIARAPICA FABRIZIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Morosi Sergio

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Comunicazione Prefettura	N
Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1<sup>^</sup> comma del D.Lgs n. 267/2000, non necessita di alcun parere in ordine alla regolarità contabile.

Data: 28-04-2022

Il Responsabile dei servizi Finanziari  
Castellani Andrea

 Firmato

---

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1<sup>^</sup> comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Data: 27-04-2022

Il Responsabile del servizio  
Morosi Sergio  
Morosi Sergio

 Firmato

---

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

"" ""

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni, esecutive ai sensi di legge:

- C.C. n. 18 del 11/03/2022, di esame e di approvazione del documento unico di programmazione (DUP);
- C.C. n. 19 del 11/03/2022, di esame e approvazione del bilancio di previsione 2022-2024;
- G.C. n. 115 del 30/03/2021, con cui è stato approvato il PTPCT per il triennio 2021-2023;
- G.C. n. 594 del 21/12/2021, con cui sono stati approvati gli obiettivi strategici della politica di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, da inserire nel PTPCT per il triennio 2022-2024;
- G.C. n. 25 del 23/01/2014, con cui è stato approvato il Codice di comportamento integrativo dell'Ente;

VISTO l'articolo 1, comma 8 della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (*"Disposizioni per la prevenzione la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*), il quale dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC), curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica e che il responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;

VISTO il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 (conv. con mod. dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, GU n. 136 del 9-6-2021), il quale all'art. 6 dispone che per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione - PIAO - nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190;

CONSIDERATO che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO è destinato ad assorbire i seguenti Piani:

- Piano della performance/Piano esecutivo di gestione (PEG);
- Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPCT);
- Piano delle azioni concrete;
- Piano delle azioni positive;
- Piano organizzazione del lavoro agile;
- Piano dei fabbisogni;

PRESO ATTO che per l'anno 2022, con Comunicazione del 12.01.2022, l'ANAC differiva al 30 aprile 2022 il termine per la predisposizione e la pubblicazione dei Piani Triennali per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2022-2024;

DATO ATTO che, pertanto, che entro il il termine perentorio di scadenza, l'organo di indirizzo politico è tenuto ad approvare il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2022-2024, a pena di sanzioni nel caso di mancato rispetto del termine medesimo;

CONSIDERATO che il processo di elaborazione e di approvazione del Piano si è svolto con il più ampio coinvolgimento dell'organo di indirizzo politico per quanto concerne, innanzitutto, l'individuazione degli obiettivi in ordine alla strategia di prevenzione della corruzione e

dell'illegalità, nonché di trasparenza e di integrità, oltre che la formulazione di proposte e suggerimenti sullo schema di PTPCT;

RILEVATO, in particolare, che la procedura seguita è quella del “doppio passaggio” - indicata nel PNA 2017 (delibera n.1208 del 22 novembre 2017) e riconfermata nei PNA successivi;

CONSIDERATO che la procedura del doppio passaggio si è articolata in:

- pubblicazione in Amministrazione trasparente, in data 28/12/2021, dell'avviso pubblico per la consultazione degli stakeholders ai fini dell'approvazione del PTPCT 2022-2024, ai fini della ricezione di proposte e suggerimenti di modifica/integrazione allo schema di PTPCT;
- approvazione PTPC definitivo, una volta ultimata la fase della consultazione, inserendo gli eventuali esiti della consultazione nel PTPC;

ATTESO che la procedura sopra descritta di approvazione del Piano è funzionale a rafforzare, dandone conto nel PTCPT, il coinvolgimento dell'organo di indirizzo, della struttura organizzativa degli stakeholder esterni, anche indicando il numero di soggetti coinvolti e le modalità di coinvolgimento e di partecipazione nel processo di gestione del rischio;

VISTO il PTCPT nel testo definitivo e completo dei relativi allegati, accluso al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, e ritenuto lo stesso conforme alle indicazioni dell'Autorità contenute nei PNA e, in particolare, nel PNA del 2019;

EVIDENZIATO che il responsabile del presente procedimento è il Responsabile di prevenzione della corruzione, nella persona del Segretario Generale;

DATO ATTO che in capo al Responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento, al fine di garantire il livello essenziale delle prestazioni, è tenuto a garantire la pubblicazione del presente provvedimento e dello schema di piano allegato sul sito web dell'Amministrazione, nella apposita sezione "Amministrazione trasparente" e nella sottosezione “Altri contenuti-anticorruzione”;

DATO ATTO che per il procedimento di adozione e approvazione del PTPCT e il presente provvedimento, mappato dal PTPC, sono stati effettuati i controlli previsti dal Regolamento Sistema controlli interni ed è stato rispettato quanto previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e dal Programma per la trasparenza;

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di organizzazione;
- il vigente Regolamento di contabilità;

### **propone di deliberare**

per le ragioni indicate in narrativa, e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare, in via definitiva, il PTPCT 2022-2024 completo dei seguenti allegati:
  - Allegato 1 - relazione annuale del responsabile della prevenzione della corruzione;

- Allegato 2 - matrice dei rischi del contesto esterno;
  - Allegato 3 - elenco dei macro-processi e processi;
  - Allegato 4 - mappatura dei processi con individuazione dei comportamenti a rischio, valutazione del rischio, indicazione delle misure generali e delle misure specifiche, con la relativa programmazione;
  - Allegato 5 - assessment misure specifiche;
  - Allegato 6 - registro degli eventi rischiosi;
  - Allegato 7 - procedura di rilevazione situazioni di conflitto di interesse potenziale o reale;
  - Allegato 8 - procedura per l'accesso civico generalizzato;
  - Allegato 9 - obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 suddivisi per responsabile della trasmissione e responsabile della pubblicazione;
2. di dare atto che i documenti di cui al punto precedente vengono acclusi al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
  3. di dare atto che, a norma del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 (conv. con modifiche dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, GU n. 136 del 9/6/2021), il PTPCT è destinato ad essere assorbito nel Piano integrato di attività e organizzazione - PIAO, a decorrere dalla data di approvazione dello stesso;
  4. di dare atto che il Piano copre il periodo del triennio 2022-2024, è soggetto ad aggiornamento annuale e ad eventuali aggiornamenti anche infrannuali correlati agli esiti dei monitoraggi o alla sopravvenienza di nuove normative o prassi, ovvero alla necessità di conformarsi a provvedimenti e/o pareri dell'autorità di controllo;
  5. di comunicare i contenuti del Piano, nonché le misure ed azioni di accompagnamento del Piano, a tutti i soggetti indicati nel Piano medesimo, attraverso i canali dallo stesso individuati, e di demandare ai dirigenti/responsabili P.O. nonché a tutti i dipendenti l'attuazione del Piano;
  6. di disporre che al presente provvedimento vengano assicurate:
    - la pubblicità legale all'Albo Pretorio,
    - la trasparenza secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190 nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione nella sezione "Amministrazione trasparente", sezione di primo livello "altri contenuti-anticorruzione", assicurando il regolare flusso delle informazioni e dei dati dal responsabile del procedimento (flusso in partenza) al responsabile della trasparenza (flusso in arrivo), in modo tale che la pubblicazione venga assicurata nei tempi e con modalità idonee ad assicurare l'assolvimento dei vigenti obblighi di pubblicazione;
  7. di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ragione dell'esigenza di celerità di approvazione correlata ai termini di legge.

"" ""

## LA GIUNTA

Esaminato il documento istruttorio e ritenuto di condividerne le motivazioni;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

ACCERTATO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha dichiarato che sulla proposta non necessita il parere di regolarità contabile;

RITENUTO per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

per le ragioni indicate in narrativa, e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare, in via definitiva, il PTPCT 2022-2024 completo dei seguenti allegati:

- Allegato 1 - relazione annuale del responsabile della prevenzione della corruzione;
- Allegato 2 - matrice dei rischi del contesto esterno;
- Allegato 3 - elenco dei macro-processi e processi;
- Allegato 4 - mappatura dei processi con individuazione dei comportamenti a rischio, valutazione del rischio, indicazione delle misure generali e delle misure specifiche, con la relativa programmazione;
- Allegato 5 - assessment misure specifiche;
- Allegato 6 - registro degli eventi rischiosi;
- Allegato 7 - procedura di rilevazione situazioni di conflitto di interesse potenziale o reale;
- Allegato 8 - procedura per l'accesso civico generalizzato;
- Allegato 9 - obblighi di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 suddivisi per responsabile della trasmissione e responsabile della pubblicazione;

2. di dare atto che i documenti di cui al punto precedente vengono acclusi al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

3. di dare atto che, a norma del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 (conv. con modifiche dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, GU n. 136 del 9/6/2021), il PTPCT è destinato ad essere assorbito nel Piano integrato di attività e organizzazione - PIAO, a decorrere dalla data di approvazione dello stesso;

4. di dare atto che il Piano copre il periodo del triennio 2022-2024, è soggetto ad aggiornamento annuale e ad eventuali aggiornamenti anche infrannuali correlati agli esiti dei monitoraggi o alla sopravvenienza di nuove normative o prassi, ovvero alla necessità di conformarsi a provvedimenti e/o pareri dell'autorità di controllo;

5. di comunicare i contenuti del Piano, nonché le misure ed azioni di accompagnamento del Piano, a tutti i soggetti indicati nel Piano medesimo, attraverso i canali dallo stesso individuati, e di demandare ai dirigenti/responsabili P.O. nonché a tutti i dipendenti l'attuazione del Piano;

6. di disporre che al presente provvedimento vengano assicurate:

- la pubblicità legale all'Albo Pretorio,
- la trasparenza secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190 nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione nella sezione "Amministrazione trasparente", sezione di primo livello "altri contenuti-anticorruzione", assicurando il regolare flusso delle informazioni e dei dati dal responsabile del procedimento (flusso in partenza) al responsabile della trasparenza (flusso in arrivo), in modo tale che la pubblicazione venga assicurata nei tempi e con modalità idonee ad assicurare l'assolvimento dei vigenti obblighi di pubblicazione.

Inoltre, stante la necessità ed urgenza di mettere in atto i provvedimenti conseguenti, con autonoma ed unanime votazione per alzata di mano,

**DELIBERA**

di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale  
Morosi Sergio

Il Presidente  
CIARAPICA FABRIZIO

---

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal giorno 05-05-22 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 05-05-22

Segretario Generale  
Morosi Sergio

---

---

#### CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 28-04-22 , ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 28-04-22

Segretario Generale  
Morosi Sergio