

**ACCORDO PER LA GESTIONE INTEGRATA DEL CENTRO I.A.T. DI \_\_\_\_\_  
PER LA STAGIONE TURISTICA 2022**

tra

la Regione Marche - denominata per brevità "Regione" nell'articolo - in persona del Dirigente del Settore Turismo, in esecuzione all'atto n.....del.....

e

il Comune di \_\_\_\_\_ - denominato per brevità "Comune" nell'articolo - in persona del Sindaco o suo delegato in esecuzione all'atto n.....del.....

Premesso che:

- ❖ la Regione Marche, ai sensi dell'art. 7 della L.R 9/06 in materia di turismo, definisce le caratteristiche strutturali ed operative degli IAT secondo un modello omogeneo sul territorio, nonché il modello grafico del segno distintivo dei medesimi.
- ❖ con DGR n. .... del ..... la Regione Marche ha approvato il quadro di interventi per la gestione dei Centri di Informazione e Accoglienza Turistica - I.A.T. regionali per la stagione turistica 2022;
- ❖ è operante il Centro I.A.T. regionale di ....., la cui sede è presso .....
- ❖ il Comune di ....., opera nel campo del turismo, per quanto qui di interesse, a termini degli artt. 6 e 7 della L.R. 9/2006 "Testo unico delle norme regionali in materia di turismo", che prevedono espressamente funzioni di informazione, assistenza e accoglienza turistica a livello locale;
- ❖ il Comune ha presentato un progetto di gestione integrata del Centro IAT, che viene condiviso e allegato al presente accordo;

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**1. PREMESSE**

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

**2. OGGETTO DELL'ACCORDO**

L'accordo ha lo scopo di favorire, mediante la collaborazione tra i soggetti firmatari da realizzarsi a norma dell'art. 15 della L. 241/90, una migliore e più efficace operatività del Centro di Informazione e Accoglienza Turistica – I.A.T. di ....., attualmente ubicato ....., mediante la gestione associata delle attività con l'obiettivo di garantire in maniera ottimale l'erogazione dei servizi di informazione e accoglienza turistica ai turisti/visitatori.

**3. FINALITÀ' DEI SOGGETTI FIRMATARI**

La finalità dei soggetti firmatari consiste in generale nell'organizzare network per la promozione dell'offerta turistica regionale e cittadina in un'ottica di integrazione, che rappresenta un valore

aggiunto in termini di efficacia e qualità dei servizi di informazione e accoglienza turistica offerti all'utenza; gli stessi si impegnano pertanto a reiterare tale modalità di gestione associata delle attività del Centro I.A.T. di ..... anche per la stagione turistica 2022.

#### **4. RUOLO E IMPEGNI DELLA REGIONE MARCHE**

La Regione, titolare del Centro I.A.T. di ....., provvede alle dotazioni del Centro in termini di:

- a) risorse umane a vario titolo assegnabili (personale regionale a t.ind. o diversamente acquisite), almeno in numero di ..... unità.
- b) n. .... postazioni di lavoro complete
- c) attrezzature informatiche multimediali diverse
- d) arredi e materiali di consumo
- e) materiali promozionali turistici
- f) .....

La Regione provvede, inoltre, a riconoscere al comune un contributo massimo pari a € ....., successivamente alla presentazione di una relazione contenente la rendicontazione delle spese sostenute, come da successivo art. 5 (*solo se l'accordo comporta oneri finanziari*)

La Regione gestisce le attività di competenza del Centro I.A.T., coordinando il personale a vario titolo operativo nel Centro medesimo, anche quello riconducibile agli altri soggetti firmatari, nonché le eventuali iniziative congiunte.

#### **5. RUOLO E IMPEGNI DEL COMUNE DI \_\_\_\_\_**

Il Comune si impegna a sostenere la gestione associata del Centro IAT:

- concedendo a titolo di comodato d'uso gratuito i locali (*se di proprietà altrimenti altra modalità*) del Centro I.A.T. di ....., siti in .....; detti locali consistono in n. .... locali;
- accollandosi le spese relative alle utenze .....(*no/sì/quali*).....;
- integrando le risorse umane utili per garantire l'erogazione dei servizi all'utenza mediante assegnazione di personale, opportunamente acquisito, per sostenere le aperture giornaliere, all'occorrenza anche serali, e le aperture dei giorni festivi e prefestivi nel periodo di massimo afflusso turistico e/o in coincidenza di eventi (*qualora previsto per situazioni impreviste*).
- integrando il servizio erogato dal Centro regionale mediante un progetto di rete con altri eventuali punti IAT di competenza comunale.
- predisponendo e fornendo idoneo materiale turistico-informativo della Città e la eventuale realizzazione di iniziative comuni e la eventuale realizzazione di iniziative comuni.

Il Comune si impegna a presentare alla Regione entro il termine massimo del 31.12.22 (*in caso di necessità, previa attivazione del Fondo Pluriennale Vincolato, potrà essere prorogato al 31 marzo 2023*) una relazione sull'attività svolta a firma del Sindaco con la rendicontazione delle spese sostenute. (*solo se l'accordo comporta oneri finanziari*).

Il Comune si impegna ad osservare le disposizioni previste dal Protocollo di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 nelle sedi degli uffici e servizi della Giunta regionale.

## **6. PERIODO DI ATTIVAZIONE, GIORNI DI OPERATIVITA', ORARI**

Per la stagione turistica 2022 l'avvio della gestione associata del Centro I.A.T. di .....finalizzata alla erogazione dei servizi di informazione e accoglienza turistica dovrà realizzarsi tempestivamente in rapporto alle specificità locali, ferme restando le difficoltà organizzative derivanti dalla dall'emergenza sanitaria per la pandemia da covid 19.

I giorni di operatività del Centro I.A.T. nel periodo di massima incidenza dei flussi turistici saranno n. 7 su base settimanale, compresi quindi tutti i festivi e prefestivi, fatte salve chiusure straordinarie.

L'orario di apertura al pubblico si prevede articolato mattino e pomeriggio, o da valutare di volta in volta eventualmente legata ad eventi o iniziative straordinarie, anche con possibili aperture nelle ore serali, ed andrà a regime con il supporto di entrambi i soggetti firmatari, come previsto dai precedenti artt. 4 e 5.

## **7. UTILIZZO BENI, ATTREZZATURE INFORMATICHE, CONNETTIVITA', LINEE TELEFONICHE ALLESTIMENTI**

Per i beni, le attrezzature informatiche, la connettività le linee telefoniche e gli allestimenti, i soggetti firmatari si impegnano per il personale a ciascuno riconducibile a:

- custodire i beni e le attrezzature che costituiscono l'allestimento del Centro I.A.T. con la necessaria diligenza e perizia e nel rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro e alle normative vigenti sull'uso di internet e delle apparecchiature informatiche, secondo quanto stabilito dalla applicazione delle normative del CAD e dal D.Lgs 196/2003 e s.m.i.;
- ad utilizzarli per le finalità di cui al presente accordo, a non concederne a terzi il godimento, a mantenerli fino alla scadenza del termine dello stesso nello stato in cui si trovano, salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso;

## **8. SICUREZZA**

Le parti si danno reciprocamente atto che:

il personale partecipante alle attività previste dal presente accordo è assicurato contro gli infortuni sul lavoro e per i danni che possono derivare a terzi nell'esecuzione delle attività previste;

il personale eventualmente riconducibile a ciascun firmatario, nel periodo in cui si reca negli uffici del Centro I.A.T., è tenuto a rispettare i regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nello stesso.

## **9. DURATA E MODIFICHE DELL'ACCORDO**

La scadenza del presente accordo è fissata al 31.12.22, *(in caso di necessità, previa attivazione del Fondo Pluriennale Vincolato, potrà essere prorogato al 31 marzo 2023)* salvo proroghe concordate tra le parti, e prenderà avvio anche nelle more della formalizzazione dello stesso, previa comunicazione scritta fra le parti.

Alla sottoscrizione del presente accordo si provvederà con firma digitale, come previsto dall'art. 15, comma 2 bis, della L. 241/1990.

Eventuali modifiche anche di natura sostanziale, dovranno essere concordate e formalizzate anche mediante scambio epistolare.

## 10. RECESSO

I soggetti firmatari si riservano entrambi la facoltà di recedere dal presente accordo per ragioni di pubblico interesse; senza corresponsione di alcuna indennità.

## 11. ONERI DI REGISTRAZIONE

Il presente accordo è soggetto a registrazione esclusivamente in caso d'uso, ai sensi dell'art. 4, parte II della tariffa allegata al DPR n. 131/1986. Le spese eventuali di registrazione sono a carico del soggetto richiedente.

## 12. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in sede di giudizio tra i firmatari sulla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente accordo non composta in via amichevole dalle parti, il Foro competente è quello di Ancona.

Ancona,

per la Regione Marche:

\_\_\_\_\_

per il Comune di .....

\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del C.C. le parti espressamente e specificamente approvano l'art. 12 del presente accordo.

per la Regione Marche:

\_\_\_\_\_

per il Comune di .....

\_\_\_\_\_