



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 370 Del 31-08-23

Oggetto: APPROVAZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA TRIENNALE CON L'I.S.C. "SANT'AGOSTINO" PER GLI A.S. 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 IE

L'anno duemilaventitre il giorno trentuno del mese di agosto alle ore 13:25, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

CIARAPICA FABRIZIO	SINDACO	P
MORRESI CLAUDIO	VICE SINDACO	P
CARASSAI ERMANNO	ASSESSORE	P
GIRONACCI MANOLA	ASSESSORE	P
COGNIGNI GIUSEPPE	ASSESSORE	A
CALDARONI FRANCESCO	ASSESSORE	A
BELLETTI ROBERTA	ASSESSORE	P
CAPPONI BARBARA	ASSESSORE	A

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 3.

Assume la presidenza CIARAPICA FABRIZIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Morosi Sergio

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Comunicazione Prefettura	N
Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, non necessita di alcun parere in ordine alla regolarità contabile.

Data: 28-07-2023

Il Responsabile dei servizi Finanziari
Castellani Andrea

 Firmato

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Data: 20-07-2023

Il Responsabile del servizio
CASTELLUCCI MARIA ANTONIETTA

 Firmato

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

"" ""

PREMESSO CHE:

- il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) rappresenta il documento fondamentale con cui il Consiglio di Istituto definisce la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa della scuola;
- nella redazione del PTOF gli Istituti Scolastici devono necessariamente tener conto della programmazione territoriale dell'offerta formativa predisposta dagli Enti Locali e che pertanto, il rapporto tra tali soggetti, nelle sue molteplici esplicazioni, deve essere considerato parte integrante e non marginale dei programmi, sia dell'attività didattica sia dell'attività politico-amministrativa;
- per il periodo 2008/2022 l'Amministrazione e gli Istituti Scolastici hanno scelto di organizzare e coordinare la loro azione attraverso la stipula degli Accordi di Programma, eliminando in questo modo la necessità di una continua, nonché dispendiosa, concertazione sui singoli componenti della offerta formativa;

CONSIDERATO CHE per tutto il periodo 2008/2022 la regolamentazione dettata dagli Accordi di cui sopra ha prodotto favorevoli risultati con ricadute tangibili sull'attività educativa e sulle reciproche competenze dei soggetti firmatari;

RICHIAMATI i precedenti Accordi di Programma approvati con atto di Giunta:

- n. 352/2008 relativi agli A.S. 2008/2009, 2009/2010 e 2010/2011;
- n. 518/2011 relativi agli A.S. 2011/2012, 2012/2013 e 2013/2014;
- n. 303/2014 relativi agli A.S. 2014/2015, 2015/2016 e 2016/2017;
- n. 47/2017 relativi agli A.S. 2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020;
- n. 220/2021 relativo all'A.S. 2020/2021;
- n. 122/2022 relativo all'A.S. 2021/2022 e 2022/2023.

TENUTO CONTO CHE con il venir meno della situazione emergenziale dovuta alla pandemia da Covid-19, i Dirigenti degli Istituti Comprensivi e questa Amministrazione hanno convenuto riportare gli Accordi di Programma ad un orizzonte temporale triennale;

DATO ATTO CHE sia l'Ente Locale che l'Istituto Scolastico "Sant'Agostino" già firmatario dei precedenti Accordi, hanno concordato le modifiche e le integrazioni del nuovo accordo in un apposito incontro tenutosi in data 12/07/2023;

VISTO l'allegato schema di Accordo di Programma tra il Comune di Civitanova Marche e l'Istituto Comprensivo "Sant'Agostino" con validità triennale per gli A.S. 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026, con riserva dell'Amministrazione Comunale di eventuale revisione degli impegni finanziari in relazione alla necessità di salvaguardare gli equilibri finanziari;

RITENUTO quindi necessario provvedere all'approvazione dell'Accordo di Programma per la relativa sottoscrizione con il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Sant'Agostino" ;

DATO ATTO CHE la spesa conseguente alla stipula dell'accordo trova copertura in specifici stanziamenti di bilancio che verranno impegnati con successivo atto del Dirigente III Settore;

propone di deliberare

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e pertanto si intende riportata in dispositivo;

2. di approvare l'allegato Accordo di Programma, parte integrante del presente provvedimento da stipulare con il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Sant'Agostino", avente validità triennale per gli A.S. 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026 con riserva dell'Amministrazione Comunale di eventuale revisione degli impegni finanziari in relazione alla necessità di salvaguardare gli equilibri finanziari;
3. di approvare altresì la connessa convenzione attuativa specificamente riferita all'art. 7 dell'Accordo relativa al "Servizio di refezione scolastica e servizi vari" secondo lo schema allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di autorizzare l'Assessore Servizi Educativi Formativi alla sottoscrizione dell'Accordo di Programma e il Dirigente del Settore III alla firma della Convenzione ex art. 7 del medesimo Accordo;
5. di trasmettere l'Accordo di Programma sottoscritto tra le parti ai competenti Dirigenti Comunali per consentire l'adozione dei rispettivi provvedimenti gestionali in esecuzione degli impegni assunti dall'Amministrazione Comunale;
6. di dare atto che compete al Responsabile del Servizio l'attuazione del presente provvedimento;
7. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000. "" ""

LA GIUNTA

Esaminato il documento istruttorio e ritenuto di condividerne le motivazioni;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

ACCERTATO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha dichiarato che sulla proposta non necessita il parere di regolarità contabile;

RITENUTO per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e pertanto si intende riportata in dispositivo;
2. di approvare l'allegato Accordo di Programma, parte integrante del presente provvedimento da stipulare con il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Sant'Agostino", avente validità triennale per gli A.S. 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026 con riserva dell'Amministrazione Comunale di eventuale revisione degli impegni finanziari in relazione alla necessità di salvaguardare gli equilibri finanziari;
3. di approvare altresì la connessa convenzione attuativa specificamente riferita all'art. 7 dell'Accordo relativa al "Servizio di refezione scolastica e servizi vari" secondo lo schema allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di autorizzare l'Assessore Servizi Educativi Formativi alla sottoscrizione dell'Accordo di Programma e il Dirigente del Settore III alla firma della Convenzione ex art. 7 del medesimo Accordo;
5. di trasmettere l'Accordo di Programma sottoscritto tra le parti ai competenti Dirigenti Comunali per consentire l'adozione dei rispettivi provvedimenti gestionali in esecuzione degli impegni assunti dall'Amministrazione Comunale;

6. di dare atto che compete al Responsabile del Servizio l'attuazione del presente provvedimento.

Inoltre, stante la necessità ed urgenza di mettere in atto i provvedimenti conseguenti, con autonoma ed unanime votazione per alzata di mano,

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale
Morosi Sergio

Il Presidente
CIARAPICA FABRIZIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal giorno 06-09-23 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 06-09-23

Segretario Generale
Morosi Sergio

CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 31-08-23 , ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 31-08-23

Segretario Generale
Morosi Sergio