



# CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

**DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 477 Del 28-10-22**

**Oggetto: TRASPORTO SCOLASTICO - PROVVEDIMENTI**

L'anno duemilaventidue il giorno ventotto del mese di ottobre alle ore 13:10, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

---

CIARAPICA FABRIZIO	SINDACO	P
MORRESI CLAUDIO	VICE SINDACO	P
CARASSAI ERMANNO	ASSESSORE	P
GIRONACCI MANOLA	ASSESSORE	P
COGNIGNI GIUSEPPE	ASSESSORE	P
CALDARONI FRANCESCO	ASSESSORE	P
BELLETTI ROBERTA	ASSESSORE	A
CAPPONI BARBARA	ASSESSORE	A

---

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 2.

Assume la presidenza CIARAPICA FABRIZIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Morosi Sergio

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Comunicazione Prefettura	N
Immediatamente eseguibile	N	Soggetta a ratifica	N

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1<sup>^</sup> comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Data: 28-10-2022

Il Responsabile dei servizi Finanziari  
Castellani Andrea


 Firmato

---

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1<sup>^</sup> comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Data: 28-10-2022

Il Responsabile del servizio  
CASTELLUCCI MARIA ANTONIETTA

 Firmato

---

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

"" ""

PREMESSO che il servizio di trasporto scolastico nel territorio del Comune di Civitanova Marche, è affidato all'Atac Civitanova SpA, società in house, con contratto rep. n. 4571 del 04/09/2018 approvato con atto di Giunta n. 88/2018, a cui si rinvia;

VISTE le varie comunicazioni pervenute da parte della società affidataria ed in particolare la nota acquisita al prot. 3357/2022, dalle quali emergono diverse criticità sia in termini di percorrenze chilometriche che in termini di sostenibilità economica del contratto del servizio di trasporto scolastico in quanto:

- i chilometri oggetto del contratto del servizio scolastico, non sono più idonei a soddisfare le richieste. Le variazioni dell'orario scolastico 2022-2023, che hanno interessato alcuni istituti scolastici, hanno modificato le esigenze degli utenti fruitori del servizio scolastico, sia in termini di richieste di attivazione di nuovi percorsi, che di integrazione di quelli esistenti;

- dal punto di vista economico, la società richiede un aggiornamento del corrispettivo unitario chilometrico riconosciuto nel contratto rep. n. 4571/2018, in quanto lo stesso non risulta congruo con la tipologia del servizio svolto ed è inferiore al corrispettivo riconosciuto nell'ambito dell'ultima aggiudicazione della Regione Marche per la stessa tipologia di servizio;

DATO ATTO che i genitori degli alunni di vari istituti anche in relazione alle variazioni dell'orario scolastico 2022-2023 dovute ad implementazione delle ore di educazione fisica disposte dal Ministero per gli Istituti Comprensivi hanno sollecitato l'attivazione di nuove linee a servizio della Scuola Regina Elena-Pirandello e della scuola Ugo Bassi-Zavatti, altri al ripristino di una fermata aggiuntiva in Contrada Cavallino per i ragazzi del Liceo IIS da Vinci;

VALUTATA la necessità di supportare le famiglie garantendo un servizio di trasporto scolastico, idoneo a soddisfare le molteplici esigenze presentate sia al Comune che all'Atac Civitanova SpA, con l'integrazione delle percorrenze chilometriche riconosciute, passando da 48.858 km ad 68.028 km;

VALUTATO opportuno adeguare l'attuale corrispettivo chilometrico di € 1,868 ad € 2,50 (oltre iva), che è pari a quello riconosciuto dalla Regione Marche nell'ultimo bando aggiudicato per la stessa tipologia di servizio;

pareri

### **PROPONE di deliberare**

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare mandato al Dirigente III Settore di procedere alla revisione del contratto in essere aggiornare le percorrenze chilometriche ed il corrispettivo del contratto rep. n. 4571 del 04/09/2018, come di seguito dettagliato:
  - totale percorrenze chilometriche del servizio di trasporto scolastico: km 68.028;
  - corrispettivo chilometrico del servizio di trasporto scolastico: € 2,50 oltre iva;
3. di dare atto che l'aumento di spesa per il trasporto di che trattasi a.s. 2022-2023 quantificato in circa 87.000 € trova copertura al CAP 805.1 quota parte anno 2022 (30.000,00) e quota parte 2023 (circa € 57.000);

4. di precisare che all'impegno di spesa provvederà il competente Dirigente con proprio provvedimento. "" ""

### **LA GIUNTA**

Esaminato il documento istruttorio e ritenuto di condividerne le motivazioni;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare mandato al Dirigente III Settore di procedere alla revisione del contratto in essere aggiornare le percorrenze chilometriche ed il corrispettivo del contratto rep. n. 4571 del 04/09/2018, come di seguito dettagliato:
  - totale percorrenze chilometriche del servizio di trasporto scolastico: km 68.028;
  - corrispettivo chilometrico del servizio di trasporto scolastico: € 2,50 oltre iva;
3. di dare atto che l'aumento di spesa per il trasporto di che trattasi a.s. 2022-2023 quantificato in circa 87.000 € trova copertura al CAP 805.1 quota parte anno 2022 (30.000,00) e quota parte 2023 (circa € 57.000);
4. di precisare che all'impegno di spesa provvederà il competente Dirigente con proprio provvedimento.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale  
Morosi Sergio

Il Presidente  
CIARAPICA FABRIZIO

---

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal giorno 04-11-22 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 04-11-22

Segretario Generale  
Morosi Sergio

---

---

#### CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li \_\_\_\_\_

Segretario Generale  
Morosi Sergio