



# CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

**DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 288 Del 31-05-22**

**Oggetto: GESTIONE SKATE PARK COMUNALE. MODIFICA CONVENZIONE DI GESTIONE. I.E.**

L'anno duemilaventidue il giorno trentuno del mese di maggio alle ore 18:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

---

---

<b>CIARAPICA FABRIZIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>TROIANI FAUSTO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>COGNIGNI GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CAPPONI BARBARA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CARASSAI ERMANNO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>BELLETTI ROBERTA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CALDARONI FRANCESCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

---

---

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 1.

Assume la presidenza CIARAPICA FABRIZIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Morosi Sergio

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Comunicazione Prefettura	N
Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1<sup>^</sup> comma del D.Lgs n. 267/2000, non necessita di alcun parere in ordine alla regolarità contabile.

Data: 30-05-2022

Il Responsabile dei servizi Finanziari  
Castellani Andrea

 Firmato

---

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1<sup>^</sup> comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Data: 23-05-2022

Il Responsabile del servizio  
CASTELLUCCI MARIA ANTONIETTA

 Firmato

---

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

"" ""

PREMESSO che il Comune di Civitanova Marche è proprietario dello SKATE PARK sito in Via N. Mandela, a Civitanova Marche;

DATO ATTO che, dopo che la A.S.D. STRIKE SKATE EVENTS di Monte Urano ha fornito la propria disponibilità al Comune di Civitanova Marche per la gestione dello skate park comunale, si è addivenuti, ai sensi della delibera di Giunta Comunale n. 212 del 21/05/2021, alla stipula di apposita convenzione per l'affidamento, a titolo gratuito, della custodia e gestione dello skate park comunale sito in Via N. Mandela, a Civitanova Marche, alla A.S.D. anzidetta, con contestuale concessione in uso dell'impianto all'Associazione in parola fino al 31/12/2025;

TENUTO CONTO che, con note prot. n. 24519 del 22/04/2022 e n. 28409 del 10/05/2022, la A.S.D. STRIKE SKATE EVENTS ha formalizzato richiesta di modifica della convenzione di gestione sottoscritta in data 10/08/2021 con riferimento all'articolo n. 5 ("Oneri a carico dell'affidatario") che, prevedendo la presenza obbligatoria dell'Associazione in tutti gli orari di apertura dell'impianto, particolarmente estesi soprattutto nel periodo estivo, comporta un onere economico per il personale non sostenibile, tenuto anche conto che la medesima Società sportiva dilettantistica non beneficia di alcun contributo da parte del Comune di Civitanova Marche;

DATO ATO che l'Associazione propone pertanto di modificare la disciplina del rapporto garantendo comunque sempre l'apertura e la chiusura dell'impianto, lo svolgimento di corsi e lezioni di skateboard con proprio personale ed istruttori, la pulizia e l'ordinaria manutenzione della struttura, ma limitando la vigilanza in giorni (almeno 3 su base settimanale) e ad orari (almeno 18 ore settimanali) appositamente individuati, concordati con il Comune, e resi pubblici con l'affissione di apposito avviso all'ingresso dello skate park;

DATO ATTO che, in connessione a detta modifica, l'Associazione ha richiesto di modificare anche l'art. 10 ("Responsabilità verso terzi") limitando la responsabilità dell'Associazione per la vigilanza, nei giorni in cui la stessa è prevista;

CONSIDERATO che possono ritenersi condivisibili le ragioni addotte dall'Associazione STRIKE SKATE EVENTS a fondamento della richiesta modifica, tenuto conto che l'onere economico per la spesa di personale necessaria a garantire la vigilanza presso lo skate park cittadino per tutti i giorni ed in tutti gli orari di apertura dell'impianto è significativa e che, allo stato, la convenzione non prevede alcun corrispettivo di gestione che consenta all'Associazione di sostenerla;

RITENUTO. pertanto. di accogliere la proposta dell'Associazione che comunque continuerà a garantire i restanti servizi di cura e custodia dell'impianto restando per il resto inalterato l'articolato della Convenzione di gestione dello skate park approvata con D.G.C. n. 212 del 21/05/2021;

DATO ATTO che il presente atto non necessita di copertura finanziaria;

RITENUTO, al fine, stante l'urgenza di provvedere, di dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

### **SI PROPONE DI DELIBERARE**

- 1) di ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di accogliere le proposte di modifica degli articoli n. 5 ("Oneri a carico dell'affidatario") e n. 10 ("Responsabilità verso terzi") della Convenzione di gestione dello skate park comunale approvata

con D.G.C. n. 212 del 21/05/2021, sostituendo al testo originario i seguenti:

- Articolo 5 - ONERI A CARICO DELL’AFFIDATARIO:

L’affidatario dovrà:

- a) prestare la propria collaborazione tecnico-organizzativa e garantire la disponibilità dell'impianto a titolo gratuito per iniziative atte a promuovere lo sport e l'attività ginnica e/o ludico-ricreativa che il Comune dovesse proporre di attuare, con il limite massimo di n. 20 giornate su base annuale;
- b) concedere libero accesso al pubblico per assistere a manifestazioni che saranno eventualmente organizzate dal Comune di Civitanova Marche; il numero massimo di spettatori ammessi sarà calcolato secondo le normative vigenti, anche in relazione alle specifiche tecniche dell’impianto di cui alla presente convenzione;
- c) assicurare la puntuale apertura dell'impianto secondo gli orari definiti di concerto con il Comune di Civitanova Marche;
- d) garantire, in giorni (almeno 3 su base settimanale) e ad orari predeterminati (almeno 18 ore settimanali), concordati con il Comune, e che andranno resi noti mediante appositi avvisi affissi all’esterno dell’impianto, la presenza di un rappresentante dell’Associazione Sportiva;
- e) curare la pulizia dell'impianto in maniera adeguata, con spese a carico dell’Associazione Sportiva;
- f) sollevare il Comune da ogni responsabilità relativa ai rapporti tra l’affidatario medesimo e i propri collaboratori, con specifica deroga a quanto previsto dall'art. 1676 del codice civile;
- g) far fronte alle spese occorrenti per l’ordinaria manutenzione dell’impianto sportivo; la manutenzione anzidetta dovrà sempre venir effettuata nel rispetto della normativa vigente, ed avendo cura di coordinarsi, per gli interventi da porre in essere, con l’Ufficio Tecnico Comunale. Sarà cura, tra l’altro, dell’affidatario di provvedere anche alle seguenti, piccole manutenzioni: rasatura dell'erba secondo necessità, rimozione delle sporcizie e vuotatura dei cestini;
- h) consentire il libero accesso di cittadini ed utenti negli orari liberi, in base alle esigenze dell'Associazione che gestisce l’impianto ed alle richieste dei cittadini. Gli orari di libera fruizione devono essere resi noti mediante apposizione di idonei avvisi. Ogni fruitore avrà accesso e potrà utilizzare lo skate park sotto la propria personale responsabilità, ed eventualmente, se minorenne, sotto la responsabilità dell’esercente la potestà genitoriale. L’Amministrazione comunale, ed anche l’affidatario di cui alla presente convenzione, sono esentati da ogni responsabilità e da qualsivoglia conseguenza riconducibile all'utilizzo della struttura;

- Articolo 10 - RESPONSABILITA’ VERSO TERZI:

L’affidatario esonera il Comune da ogni responsabilità per danni a persone e/o a cose che dovessero, in qualsivoglia modo e momento, derivare da quanto forma oggetto del presente atto, vale a dire la gestione d’uso dello skate park comunale, negli orari in cui l’impianto sia (o dovesse essere) presidiato da un rappresentante dell’A.S.D. STRIKE SKATE EVENTS. L’affidatario stipulerà apposita polizza assicurativa della responsabilità civile, con massimale pari ad € 1.000.000,00. Copia della polizza anzidetta andrà depositata in Comune contestualmente alla stipula della presente convenzione. Viceversa, resta in via esclusiva in capo ai singoli fruitori dell’impianto ogni responsabilità per qualunque accadimento dovesse verificarsi nelle giornate e negli orari non presidiati con proprio personale dall’A.S.D. STRIKE SKATE EVENTS;

3) di dare atto che il Dirigente III Settore, nell'ambito dei propri poteri gestionali, provvederà a quanto necessario per la modifica della convenzione;

4) di precisare che il presente atto non comporta impegno di spesa;

5) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000.                    "" ""

## LA GIUNTA

Esaminato il documento istruttorio e ritenuto di condividerne le motivazioni;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

ACCERTATO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha dichiarato che sulla proposta non necessita il parere di regolarità contabile;

RITENUTO per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

## DELIBERA

1) di ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di accogliere le proposte di modifica degli articoli n. 5 ("Oneri a carico dell'affidatario") e n. 10 ("Responsabilità verso terzi") della Convenzione di gestione dello skate park comunale approvata con D.G.C. n. 212 del 21/05/2021, sostituendo al testo originario i seguenti:

- Articolo 5 - ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO:

L'affidatario dovrà:

- a) prestare la propria collaborazione tecnico-organizzativa e garantire la disponibilità dell'impianto a titolo gratuito per iniziative atte a promuovere lo sport e l'attività ginnica e/o ludico-ricreativa che il Comune dovesse proporre di attuare, con il limite massimo di n. 20 giornate su base annuale;
- b) concedere libero accesso al pubblico per assistere a manifestazioni che saranno eventualmente organizzate dal Comune di Civitanova Marche; il numero massimo di spettatori ammessi sarà calcolato secondo le normative vigenti, anche in relazione alle specifiche tecniche dell'impianto di cui alla presente convenzione;
- c) assicurare la puntuale apertura dell'impianto secondo gli orari definiti di concerto con il Comune di Civitanova Marche;
- d) garantire, in giorni (almeno 3 su base settimanale) e ad orari predeterminati (almeno 18 ore settimanali), concordati con il Comune, e che andranno resi noti mediante appositi avvisi affissi all'esterno dell'impianto, la presenza di un rappresentante dell'Associazione Sportiva;
- e) curare la pulizia dell'impianto in maniera adeguata, con spese a carico dell'Associazione Sportiva;
- f) sollevare il Comune da ogni responsabilità relativa ai rapporti tra l'affidatario medesimo e i propri collaboratori, con specifica deroga a quanto previsto dall'art. 1676 del codice civile;
- g) far fronte alle spese occorrenti per l'ordinaria manutenzione dell'impianto sportivo; la manutenzione anzidetta dovrà sempre venir effettuata nel rispetto della normativa vigente, ed avendo cura di coordinarsi, per gli interventi da porre in essere, con l'Ufficio Tecnico Comunale. Sarà cura, tra l'altro, dell'affidatario di provvedere anche alle seguenti, piccole manutenzioni: rasatura dell'erba secondo necessità, rimozione delle sporcizie e vuotatura dei cestini;
- h) consentire il libero accesso di cittadini ed utenti negli orari liberi, in base alle esigenze dell'Associazione che gestisce l'impianto ed alle richieste dei cittadini. Gli orari di libera fruizione devono essere resi noti mediante apposizione di idonei avvisi. Ogni fruitore avrà accesso e potrà utilizzare lo skate park sotto la propria personale responsabilità, ed eventualmente, se minorenne, sotto la responsabilità dell'esercente la potestà genitoriale. L'Amministrazione comunale, ed anche l'affidatario di cui alla presente convenzione, sono esentati da ogni responsabilità e da qualsivoglia conseguenza riconducibile all'utilizzo della struttura;

- Articolo 10 - RESPONSABILITA' VERSO TERZI:

L'affidatario esonera il Comune da ogni responsabilità per danni a persone e/o a cose che dovessero, in qualsivoglia modo e momento, derivare da quanto forma oggetto del presente atto, vale a dire la gestione d'uso dello skate park comunale, negli orari in cui l'impianto sia (o dovesse essere) presidiato da un rappresentante dell'A.S.D. STRIKE SKATE EVENTS. L'affidatario stipulerà apposita polizza assicurativa della responsabilità civile, con massimale pari ad € 1.000.000,00. Copia della polizza anzidetta andrà depositata in Comune contestualmente alla stipula della presente convenzione. Viceversa, resta in via esclusiva in capo ai singoli fruitori dell'impianto ogni responsabilità per qualunque accadimento dovesse verificarsi nelle giornate e negli orari non presidiati con proprio personale dall'A.S.D. STRIKE SKATE EVENTS;

3) di dare atto che il Dirigente III Settore, nell'ambito dei propri poteri gestionali, provvederà a quanto necessario per la modifica della convenzione;

4) di precisare che il presente atto non comporta impegno di spesa.

Inoltre, stante la necessità ed urgenza di mettere in atto i provvedimenti conseguenti, con autonoma ed unanime votazione per alzata di mano,

**DELIBERA**

di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale  
Morosi Sergio

Il Presidente  
CIARAPICA FABRIZIO

---

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal giorno 08-06-22 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 08-06-22

Segretario Generale  
Morosi Sergio

---

---

CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 31-05-22 , ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 31-05-22

Segretario Generale  
Morosi Sergio