



CITTA' DI CIVITANOVA MARCHE

V Settore

Tel. 0733 822323 - fax 0733-772377

e-mail: paolo.raganini@comune.civitanova.mc.it

SCHEMA AVVISO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE CON PROPOSTA PROGETTUALE PER ABBELLIMENTO E/O ALLESTIMENTO PARTE CENTRALE ROTATORIA DI RACCORDO TRA LA S.S.77 E LA EX - S.S.16.

IL DIRIGENTE V SETTORE

RICHIAMATI:

- a) il D. Lgs 30/04/1992 n. 285 e s.m.i. e DPR 16/12/1992 n. 495 e s.m.i;
- b) il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- c) il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010;
- d) il D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020;
- e) il D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 108/2021;
- f) il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- g) il regolamento per l'occupazione degli spazi delle aree pubbliche approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 18/01/2013;
- h) il regolamento dei mezzi pubblicitari approvato con deliberazione consiliare n. 27 del 12/05/2015;
- i) il regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico, di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale approvato con deliberazione consiliare n. 14 del 30/03/2021;

RENDE NOTO CHE IL COMUNE DI COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

Intende acquisire la migliore offerta per la concessione di alcune isole centrali non carrabili delle rotatorie e spazi verdi per la gestione e il mantenimento delle medesime, la installazione di oggetti e arredi ornamentali e applicazione di loghi e denominazioni, da aggiudicare con procedura competitiva con negoziazione ai sensi dell'art. 62 D. Lgs. 50/2016. Le modalità di partecipazione e le condizioni sono tutte dettagliatamente indicate nel Capitolato di gara (allegato A) e nel Disciplinare (allegato B).

Il termine per la presentazione delle offerte sarà entro le ore 13:00 del giorno _____ (30 giorni dall'avvenuta pubblicazione sull'albo del Comune).

La valutazione delle proposte progettuali pervenute entro il termine su indicato, avverrà, salvo diversa comunicazione, il giorno _____ (entro 5 giorni dalla scadenza di cui sopra).

Art. 1. FINALITÀ DELLA CONCESSIONE.

La concessione riguarda i seguenti spazi:

- isola centrale della rotatoria collocata all'intersezione fra tra la S.S.77 E LA EX - S.S.16.

L'allestimento dovrà prevedere la realizzazione di un cordolo in calcestruzzo prefabbricato, delimitante l'isola centrale, dell'altezza di almeno 10 centimetri.

Si avverte inoltre che l'isola centrale sul quale insisterà l'allestimento, attualmente, è in terra ma sotto la superficie di circa 15 cm conserva la precedente pavimentazione stradale. Qualora quindi l'offerente dovesse prevedere l'installazione di essenze arbustive/arboree dovrà tener conto di tale pavimentazione preesistente.



CITTA' DI CIVITANOVA MARCHE

V Settore
Tel. 0733 822323 - fax 0733-772377
e-mail: paolo.raganini@comune.civitanova.mc.it

La finalità della concessione è creare abbellimento e mantenere gli spazi in argomento, consentendo loghi e denominazioni, il tutto subordinato al rilascio specifica autorizzazione da parte di ANAS Struttura Territoriale Marche ovvero in conformità al vigente Codice della Strada.

Art. 2. ENTE CONCEDENTE

Comune di Civitanova Marche, Piazza XX Settembre n. 93 – 62012 Civitanova Marche (MC) - C.F. P.I. 00262470438 - Tel. 0733/822326

Art. 3. OGGETTO E DURATA DELLA SPONSORIZZAZIONE.

L'oggetto del contratto di sponsorizzazione consiste nell'allestimento e/o abbellimento dell'isola centrale interna della su richiamata rotatoria di cui all'art. 1 e nelle conseguenti attività di manutenzione conseguenti.

L'atto di concessione delle aree oggetto di sponsorizzazione, avrà durata pari ad anni 1 (uno) dalla data di consegna dello spazio che, dovrà avvenire d'intesa fra le parti.

Prima della scadenza, il soggetto aggiudicatario potrà richiedere il rinnovo (da presentare 3 (tre) mesi prima della scadenza) il quale, dovrà obbligatoriamente essere valutato ed autorizzato dall'Amministrazione Comunale mediante l'emissione di un ulteriore specifico atto di giunta.

Si precisa inoltre che la rotatoria e la corona circolare centrale, ove è previsto l'allestimento in questione, potranno a breve, essere interessati dai lavori per la realizzazione della nuova rotatoria definitiva progettata dalla Società Quadrilatero SpA e pertanto in tal caso, l'Amministrazione Comunale si riserva di revocare al soggetto aggiudicatario, con un preavviso di 20 (venti) giorni, l'eventuale concessione degli spazi.

Di precisare quindi che i soggetti che formalizzeranno il loro interesse all'allestimento della rotatoria dovranno tener conto anche di tale eventualità e che in tale ipotesi non avranno indennità di sorta.

Art. 4. CANONE DI CONCESSIONE.

Per la realizzazione dell'allestimento e abbellimento della corona circolare interna della rotatoria di cui all'art. 1 oltre alla manutenzione ordinaria da effettuarsi per tutta la durata della concessione, **non è dovuto alcun canone di concessione** in quanto al termine della durata dell'occupazione di cui all'art. 3 le strutture, attrezzature ed eventuali impianti realizzati, rimarranno di proprietà del Comune di Civitanova Marche che ne potrà disporre secondo le proprie necessità.

Art. 5. DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONE.

Il presente avviso completo dei suoi allegati, costituenti tutti parte integrante e sostanziale dello stesso, è reperibile nel sito istituzionale di questo Ente ed inoltre potranno essere chiesti chiarimenti presso l'ufficio OSAP del Comune (via Marinetti 47 – tel. 0733/822323) esclusivamente negli orari di apertura al pubblico (martedì pomeriggio 15:30-17:30, mercoledì mattina 10:30-13:00, venerdì mattina 10:30-13:00, Ing. Paolo Raganini mail: paolo.raganini@comune.civitanova.mc.it).



CITTA' DI CIVITANOVA MARCHE

V Settore
Tel. 0733 822323 - fax 0733-772377
e-mail: paolo.raganini@comune.civitanova.mc.it

Art. 6. REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA GARA.

Possono partecipare tutti i soggetti privati (persone fisiche e giuridiche), gli enti di diritto pubblico, le associazioni per i quali non sussistano i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs 50/16. Nei casi in cui lo sponsor affidi i lavori a terzi questi ultimi dovranno essere in possesso dei medesimi requisiti.

Ogni richiesta di sponsorizzazione può essere presentata, congiuntamente, da più soggetti privati.

Art. 7. VANTAGGI PER I SOGGETTI AGGIUDICATARI

I Soggetti aggiudicatari che eseguiranno, a proprie cure e spese, interventi di realizzazione e/o manutenzione delle aree verdi loro assegnate, oltre ai benefici fiscali previsti dalla normativa vigente, potranno promuovere la propria immagine posizionando e mantenendo il proprio logo e denominazione, previo rilascio di specifica autorizzazione da parte di ANAS Struttura Territoriale Marche ovvero in conformità al vigente Codice della Strada.

Art. 8. ONERI PER I SOGGETTI AGGIUDICATARI

Gli assegnatari degli spazi in questione sono soggetti ai seguenti oneri:

- a) assolvimento degli obblighi relativi all'imposta di bollo;
- b) gestione e manutenzione ordinaria da eseguirsi a regola d'arte secondo le migliori tecniche in uso, di tutta l'area che verrà rilasciata in concessione (per tutta l'intera durata concessa) con le eventuali aree realizzate a verde, compresi tutti gli arredi, complementi ed impianti;
- c) mantenimento in perfetta efficienza e sicurezza degli spazi concessi e dei manufatti autorizzati;
- d) farsi carico dei costi necessari al rilascio della concessione per gli spazi in questione;

Art. 9. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

Le domande dovranno essere intestate al Comune di Civitanova Marche a mezzo di Posta Elettronica Certificata a: comune.civitanovamarche@pec.it o consegnate a mano o tramite raccomandata A/R presso l'Ufficio Protocollo - Piazza XX Settembre, 93 – 62012 Civitanova Marche (MC).

La domanda di sponsorizzazione, redatta in carta semplice seguendo lo schema predisposto dall'Amministrazione Comunale (allegato A), sottoscritta dal proponente o dal suo legale rappresentante, deve essere completa di:

- a) copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore dell'istanza;
- b) certificazione di iscrizione alla CCIAA o dichiarazione sostitutiva di analogo contenuto (articoli 46 e seguenti del DPR 445/2000) –vedi Mod. 1);
- c) attestato di un istituto di credito, autorizzato ai sensi delle vigenti norme che regolano il sistema bancario, del requisito di capacità finanziaria per assicurare gli obblighi di concessione;
- d) elaborati tecnici e grafici che identifichino puntualmente e compiutamente la proposta progettuale per l'allestimento dell'isola centrale della rotatoria di cui all'art. 1 del presente avviso;
- e) impegno a far eseguire gli interventi a professionisti specializzati nella cura degli spazi oggetto di allestimento, in possesso dei requisiti di cui al richiamato art. 80 del D. Lgs.



CITTA' DI CIVITANOVA MARCHE

V Settore
Tel. 0733 822323 - fax 0733-772377
e-mail: paolo.raganini@comune.civitanova.mc.it

n. 50/2016 oppure dichiarare di possedere i medesimi requisiti nel caso l'aggiudicatario intenda eseguire gli interventi direttamente;

Art. 10. SVOLGIMENTO VALUTAZIONE PROPOSTA PROGETTUALE ED AGGIUDICAZIONE

Nel giorno indicato dal bando per l'apertura del plico (previsto salvo diversa comunicazione), la Commissione composta da personale dell'Ufficio Tecnico esaminerà i documenti amministrativi e la proposta progettuale pervenuta, in relazione alla qualità dell'intervento, dei tempi di realizzazione e dei costi di manutenzione ordinaria necessari.

Si valuterà inoltre la conformità della proposta progettuale rispetto al vigente Codice della Strada, chiedendo specifica autorizzazione ad ANAS Struttura Territoriale Marche.

In caso di più proposte l'Amministrazione provvederà ad una valutazione comparativa delle soluzioni offerte formulando una graduatoria in base ai seguenti criteri principali:

- fino a 10 punti in relazione alla qualità estetica della composizione
- fino a 10 punti sulla effettiva fattibilità della proposta.

La Commissione stessa, una volta individuati i candidati ammessi a seguito delle su richiamate valutazioni, procederà all'aggiudicazione finale.

Nel caso di parità di punteggio in una graduatoria si procederà a sorteggio fra le prime pari classificate.

Art. 11 CONSEGNA DELLO SPAZIO E ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI.

La consegna degli spazi avverrà mediante redazione di apposito verbale necessario a constatare lo stato dei luoghi.

Le realizzazioni e installazioni dovranno essere completate entro 2 (due) mesi dalla consegna degli spazi.

Art. 12. RESPONSABILITÀ, ASSICURAZIONI E GARANZIE.

Ogni responsabilità conseguente all'attività dell'assegnatario e o all'installazione, gestione e manutenzione dell'allestimento autorizzato, farà capo all'assegnatario medesimo. Nel caso in cui l'assegnatario non designasse un responsabile tecnico per lo spazio e i manufatti sarà considerato responsabile il legale rappresentante della società o ente e, se assegnatario persona fisica, egli medesimo.

Gli assegnatari dovranno dimostrare, prima dell'inizio degli interventi, di avere contratto assicurazione contro la responsabilità civile, con primaria compagnia secondo un massimale di copertura non inferiore all'importo pari ad € 500.000,00 per danni a persone e cose che, dalla consegna dello spazio all'assegnatario fino alla riconsegna finale al Comune, dovessero essere prodotti dalle attività tutte dell'assegnatario medesimo compresi i manufatti.

A garanzia dell'assolvimento degli impegni tutti previsti dal presente bando e dal disciplinare tecnico allegato deve essere costituita cauzione definitiva, in contanti o in forma fidejussoria bancaria o assicurativa, di importo pari € 5.000,00.

La cauzione deve essere costituita in contanti o in forma fidejussoria bancaria o assicurativa.



CITTA' DI CIVITANOVA MARCHE

V Settore

Tel. 0733 822323 - fax 0733-772377

e-mail: paolo.raganini@comune.civitanova.mc.it

In caso di fidejussione devono essere espressamente previste la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia stessa entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del comune.

La cauzione dovrà essere prestata a favore del Comune di Civitanova Marche prima del rilascio della concessione e con impegno dell'eventuale fidejussore a mantenerla valida e efficace fino al ricevimento di dichiarazione liberatoria del Comune il quale si impegna, fatti salvi casi eccezionali, a procedere alla esecuzione dei controlli/verifiche/adempimenti successivi al termine della concessione entro la fine del quarto mese successivo alla scadenza.

In caso di prelevamento dalla cauzione la stessa dovrà essere reintegrata, pena l'inefficacia della concessione, nel termine di 30 giorni dalla comunicazione comunale.

Il comune si riserva incondizionatamente di accettare il fidejussore.

Art. 13. PENALI E DECADENZA.

In caso di inosservanza degli obblighi del presente avviso il Comune contesta la circostanza e assegna un termine per l'adempimento comunicando il valore della contestazione sulla base di un computo estimativo dell'adempimento incrementato del 10% a titolo di penale.

In caso di inadempimento potrà essere assegnato un ulteriore termine più breve del primo non osservando il quale il Comune, fermo il diritto al maggiore risarcimento del danno, è autorizzato a prelevare il valore indicato dalla garanzia costituita, rispettivamente per l'intervento da porre in essere e per la penale.

Il Concessionario decade dalla concessione nei seguenti casi:

- valore della contestazione superiore all'importo di € 5.000,00;
- venire meno delle condizioni di sicurezza dopo la terza contestazione di ammaloramento del/i manufatto/i senza intervento;
- venire meno delle condizioni di decoro dopo la terza contestazione senza intervento;
- venire meno o riduzione delle coperture assicurative contro la responsabilità civile e mancato ripristino entro 10 giorni;
- mancato reintegro della cauzione entro 30 giorni dalla comunicazione di prelievo.

In caso di decadenza dall'assegnazione il Comune incamera l'intera cauzione costituita.

Art. 14. RIMOZIONE FINALE E RICONSEGNA AL COMUNE.

Al termine del periodo autorizzato, salvo rinnovo nelle modalità stabilite dall'art. 3 del presente avviso, l'intero allestimento autorizzato nell'isola centrale della rotatoria in questione, rimarrà di proprietà dell'Amministrazione Comunale che né potrà disporre secondo le proprie necessità.

La riconsegna dell'area al Comune, avverrà mediante redazione di apposito verbale.

Art. 15. NORME FINALI E RINVIO.



CITTA' DI CIVITANOVA MARCHE

V Settore

Tel. 0733 822323 - fax 0733-772377

e-mail: paolo.raganini@comune.civitanova.mc.it

Per quanto non previsto nel presente bando e nei disciplinari allegati si fa rinvio alle vigenti norme di legge in materia concessione di beni pubblici, mezzi pubblicitari e occupazione di spazi pubblici.

Art. 16. ALTRE INFORMAZIONI.

Il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare la concessione anche in presenza di una sola offerta.

Tutte le spese, diritti e tributi inerenti e conseguenti al contratto di concessione sono a totale carico dell'aggiudicatario senza facoltà di rivalsa.

Ricorrendo ragioni di pubblico interesse, la gara potrà essere sospesa, prorogata o revocata, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare pretese al riguardo.

L'ente si riserva di valutare anche le offerte contenenti irregolarità formali purché sanabili e non espressamente decisive ai fini dell'esatta valutazione dell'offerta presentata.

IL DIRIGENTE V SETTORE
ING. ORIOLI MARCO



CITTA' DI CIVITANOVA MARCHE

V Settore
Tel. 0733 822323 - fax 0733-772377
e-mail: paolo.raganini@comune.civitanova.mc.it

Allegato A)

Schema domanda/dichiarazione sostitutiva di partecipazione in bollo da € 16.00

AL COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PEC: comune.civitanovamarche@pec.it

P.ZZA XX SETTEMBRE, 93

62012 –CIVITANOVA MARCHE (MC)

AVVISO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE CON PROPOSTA PROGETTUALE PER ABBELLIMENTO E/O ALLESTIMENTO PARTE CENTRALE ROTATORIA DI RACCORDO TRA LA S.S.77 E LA EX - S.S.16.

Il sottoscritto.....
nato ail
C.F.:..... in qualità di
dell'impresa
con sede in..... via
n.
Cod.Fisc. Part. IVA
Tel. Cell.cod. attività
Indirizzo e-mail: PEC
INPS sede di: matricola n.
INAIL sede di: codice ditta:
C.C.N.L. applicato:

CHIEDE

di partecipare alla gara in epigrafe

e a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- che la ditta/professionista è iscritta/o nel registro delle imprese della Camera di Commercio di nell'albo dei di per le attività sottese all'art. ----- del Disciplinare ed attesta i seguenti dati:



CITTA' DI CIVITANOVA MARCHE

V Settore
Tel. 0733 822323 - fax 0733-772377
e-mail: paolo.raganini@comune.civitanova.mc.it

-
- * numero di iscrizione.....
- * data di iscrizione.....
- * durata della ditta/data termine.....
- * forma giuridica (specificare):
- i soci o i componenti dell'organo di amministrazione sono muniti di potere di rappresentanza sono:
- il Sig..... nato a il.....
residente a Via in
qualità di
- il Sig..... nato a il.....
residente
.....;
- il/i Direttore/i tecnico/i dell'impresa è/sono:
- il Sig..... nato a il.....
residente a Via.....;
- il Sig..... nato a il.....
residente a Via.....;
- di essere in possesso dei seguenti requisiti previsti per l'ammissione alla gara (elencare secondo quanto all'art. 5 dell'avviso):

(N.B.: In caso di società, associazioni o organismi collettivi, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 85 del d.lgs. 159/2011. In caso di impresa individuale, i requisiti di cui al comma 1 devono essere posseduti dal titolare o dalla persona eventualmente preposta all'attività commerciale)

DICHIARA INOLTRE

- di non aver avuto risoluzioni anticipate di contratti per inadempienze;
- che l'impresa è in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro verso INPS, INAIL ed all'uopo indica:

posizione INPS n. sede
divia

matricola n.ro posizione INAIL n.

sede di..... Via

matricola n.ro



CITTA' DI CIVITANOVA MARCHE

V Settore

Tel. 0733 822323 - fax 0733-772377

e-mail: paolo.raganini@comune.civitanova.mc.it

-
- di rispettare ed applicare integralmente, relativamente al personale assunto o da assumere in futuro, i vigenti CCNL di categoria e quelli che successivamente dovessero intervenire;
 - di aver preso esatta cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua gestione: di aver fatto sopralluogo sul territorio di Civitanova Marche e di conoscere in generale gli spazi da assegnare;
 - di conoscere, accettare e rispettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso pubblico, nel Capitolato di gara, e nel Bando Disciplinare e in tutti i suoi allegati;
 - di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
 - di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di tutte le circostanze, eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione della gestione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
 - di essere a conoscenza dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. sull'accesso agli atti e i divieti di divulgazione;
 - di impegnarsi, ai sensi dell'art. 3 della L. 136 del 13.8.2010 e s.m.i. a assumere tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;
 - di impegnarsi, ai sensi e per gli effetti della direttiva del Ministero dell'interno del 23.6.2010 in materia di controlli antimafia preventivi nelle attività a rischio di infiltrazione da parte delle organizzazioni criminali, a:
 - * comunicare al Comune di Civitanova Marche l'elenco, oltre a ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo, delle imprese eventualmente coinvolte nel piano di affidamento, con riguardo alle forniture e servizi elencati nell'allegato 1) della direttiva stessa;
 - * interrompere ogni rapporto di fornitura con gli operatori economici nei cui confronti il Prefetto abbia emesso informazioni a carattere interdittivo.
 - di rispettare le prescrizioni e la condotta previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 62 del 16.4.2013 e dal codice di comportamento del Comune di Civitanova Marche;
 - di rispettare le prescrizioni previste dal protocollo in materia di Legalità e Sicurezza negli appalti, sottoscritto da questa Amministrazione con la Prefettura di Macerata;
 - di rispettare gli obblighi di cui al Piano Nazionale Anticorruzione punto 3.1.13 e art. 1 co. 17 della legge 190/2012 e s.m.i.;
 - di essere in grado di comprovare quanto dichiarato nella presente dichiarazione;
 - allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;



CITTA' DI CIVITANOVA MARCHE

V Settore

Tel. 0733 822323 - fax 0733-772377

e-mail: paolo.raganini@comune.civitanova.mc.it

ai sensi del combinato disposto del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, di essere a conoscenza che i dati forniti dalle imprese concorrenti sono trattati per le finalità connesse alla presente gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, che il loro conferimento è obbligatorio per le ditte che vogliono partecipare alla gara e che l'ambito di diffusione dei dati medesimi è quello definito dalla L. 241/1990 e s.m.i. e dalla normativa vigente in materia di appalti e concessioni pubbliche.

Luogo e data _____

Firma del Titolare o Legale rappresentante
