



# CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

**DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 486 Del 24-11-23**

**Oggetto: ORGANIZZAZIONE DEI MERCATI/MERCATINI DURANTE IL PERIODO  
NATALIZIO, EDIZIONE 2023**

L'anno duemilaventitre il giorno ventiquattro del mese di novembre alle ore 13:12, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

---

<b>CIARAPICA FABRIZIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>MORRESI CLAUDIO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>CARASSAI ERMANNO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>COGNIGNI GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CALDARONI FRANCESCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>BELLETTI ROBERTA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>CAPPONI BARBARA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

---

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 2.

Assume la presidenza CIARAPICA FABRIZIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Morosi Sergio

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Comunicazione Prefettura	N
Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1<sup>^</sup> comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Data: 24-11-2023

Il Responsabile dei servizi Finanziari  
Perugini Roberta

 Firmato

---

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1<sup>^</sup> comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Data: 24-11-2023

Il Responsabile del servizio  
MORONI CONCETTA

 Firmato

---

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

"" ""

PREMESSO CHE nell'esercizio delle funzioni istituzionali e in attuazione delle linee di mandato l'Amministrazione comunale intende:

- attuare azioni di promozione turistica e sviluppare iniziative dirette come pure interventi di sostegno a iniziative private con lo scopo di favorire la valorizzazione e la promozione turistica, commerciale e territoriale cittadina;
- organizzare direttamente eventi e coordinare quelli realizzati da soggetti terzi, arricchendo così il calendario delle attività per le festività del Natale, momento di festa con tutta la cittadinanza;

CONSIDERATO CHE nel mese di Dicembre sono previsti i mercati natalizi (manifestazione fieristica), organizzati dal Comune di Civitanova Marche e istituzionalizzati con Delibera Consiliare n. 27/2002;

APPURATO CHE, in occasione delle festività natalizie, è stata promossa/organizzata dall'Amministrazione comunale una serie di iniziative a tema, alcune delle quali nelle domeniche di dicembre e una in particolare nella prima domenica di dicembre;

RICHIAMATA INTEGRALMENTE la delibera di Giunta comunale n. 413 del 26-09-23 concernente "MERCATI AUTUNNO/INVERNO 2023-2024 IN PIAZZA XX SETTEMBRE";

PRESO ATTO CHE con tale delibera la Giunta comunale ha deciso quanto segue:

*"1) richiamare la premessa quale parte integrante del presente provvedimento;*

*2) sulla base delle richieste formulate dagli operatori del settore, confermare l'impianto definito con la delibera n. 358 del 03/09/2021, affidando, nelle more di una più compiuta definizione dell'assetto regolamentare e organizzativo delle attività mercatali da parte del Comune di Civitanova Marche, sulla base delle disposizioni della nuova legge regionale n. 22/2021 e del regolamento regionale n. 3/2022, ai soggetti giuridici di seguito indicati, l'organizzazione e gestione dei mercatini autunno/inverno 2022-2023 avente le seguenti caratteristiche:*

*Mercatini Domenicali - Settore Alimentare e Non Alimentare, art. 68 della L.R. Marche n. 22/2021*

*- Periodo di svolgimento: dal 1 Ottobre al 3 dicembre 2023, dal 07 gennaio al 28 Maggio 2024 (salvi i successivi aggiustamenti derivanti dallo svolgimento dei mercatini natalizi comunali):*

*- orario: dalle ore 8,00 alle ore 20,00;*

*- luogo: P.zza XX Settembre (con possibilità di utilizzare il Vialetto Nord e il Vialetto Sud);*

*- numero massimo di posteggi 80;*

*- dimensione massimo dei posteggi - mq 6 x 3;*

*Turnazione:*

*1° domenica del mese:*

*- My Love Eventi di Carmen Lisa Carella*

*- Associazione per la gestione del mercato dei produttori agricoli in vendita diretta di Macerata (P.Iva 93058980439)*

*2° domenica del mese:*

*- Ditta "SIBYL PROJECT SRL"*

*3° domenica del mese:*

*- ditta "CIVITANOVA EVENTI SAS DI VITALI DAVID"*

*- Associazione per la gestione del mercato dei produttori agricoli in vendita diretta di Macerata (P.Iva 93058980439)*

*4° domenica del mese:*

*- Ditta "SIBYL PROJECT SRL"*

*5° domenica del mese:*

*- Ditta "MORONCINI MARIA DOLORES"*

- Associazione per la gestione del mercato dei produttori agricoli in vendita diretta di Macerata (P.Iva 93058980439)

**3) di stabilire che:**

- il mancato svolgimento del mercatino per cause di forza maggiore (quali, a mero titolo di esempio, il maltempo, altre manifestazioni e/o eventi culturali, turistici, sportivi) non potrà essere recuperato né il mercatino potrà essere spostato in un'altra area. Pertanto si riprenderà secondo la turnazione sopra definita;

- i soggetti organizzatori sopra indicati, ciascuno per il mercato rispettivamente autorizzato:

▪ dovranno garantire il rispetto delle disposizioni di cui alla L.r. n. 22/2021 e R.r. n. 3/2022;

▪ dovranno contribuire, d'intesa con i partecipanti al mercato, al sostenimento diretto di tutte le spese necessarie all'allestimento del mercato, compresa la pulizia finale delle aree e la raccolta dei rifiuti;

▪ saranno responsabili, con i commercianti partecipanti, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di versamento del canone di occupazione del suolo/degli altri tributi dovuti nei confronti del concessionario della riscossione;

▪ dovranno raccogliere le dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., da ciascun commerciante partecipante, che attestino il possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente e ottemperare a tutti gli ulteriori adempimenti di cui alla vigente normativa regionale;

- i soggetti organizzatori sopra indicati, ciascuno per il mercato rispettivamente autorizzato:

▪ sono responsabili del corretto impiego delle attrezzature e delle dotazioni tutte del mercato, compreso quanto necessario all'alimentazione elettrica;

▪ in quanto responsabili dell'organizzazione e della gestione, dovranno approntare i necessari piani di sicurezza/emergenza e sono responsabili del rispetto delle disposizioni vigenti in materia di safety e security e di tutte le norme di sicurezza applicabili per la realizzazione dei mercatini;

- sui soggetti organizzatori graverà la responsabilità per eventuali danni di qualsiasi natura, materiali e immateriale, diretti e indiretti, causati al patrimonio mobile e immobile, a persone e cose prodotti dai medesimi organizzatori, dai partecipanti all'evento e/o ulteriori soggetti coinvolti, e dalle operazioni tutte relative al mercato, nei confronti dell'Ente e/o di terzi;

- i soggetti organizzatori saranno responsabili di ogni conseguenza, civile e penale, derivante dall'inosservanza o dall'imperfetta osservanza delle norme vigenti;

- i soggetti organizzatori si impegnano espressamente:

▪ a produrre prima dell'iniziativa copia di apposita polizza di copertura della responsabilità civile con massimale non inferiore a € 500.000,00;

▪ a manlevare il Comune da richieste di risarcimento e da eventuali azioni legali promosse da terzi;

- i soggetti organizzatori dovranno fornire al Comune un rendiconto sulla riuscita del mercato con corredo di elenco dei soggetti partecipanti, delle dichiarazioni sostitutive di certificazione raccolte e della superficie occupata da ciascuno;

**4) di stabilire inoltre che:**

- dovranno essere garantiti spazi adeguati per il passaggio pedonale;

- le dimensioni dei posteggi dovranno essere adeguate al contesto in cui saranno posizionati in relazione a quanto specificato nei punti precedente;

**5) di dare atto che il Comune di Civitanova Marche resterà estraneo a qualsiasi rapporto/obbligazione che si costituirà tra il soggetto organizzatore ed i terzi e che il Comune non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione ed allo svolgimento dell'iniziativa di che trattasi, né alcun tipo di responsabilità nei confronti di terzi”;**

SPECIFICATO che l'Assessore al Commercio, anche in considerazione dell'esperienza positiva dello scorso anno, ha dato indicazione di consentire lo svolgimento concomitante, con l'iniziativa organizzata dal Servizio Turismo il 3 dicembre, dei mercatini domenicali straordinari previsti in Piazza XX Settembre, disponendo tuttavia lo spostamento presso il marciapiedi del vialetto nord della medesima piazza, e in una parte circoscritta della stessa, nei limiti da definire, a cura del tecnico

incaricato, dal Servizio turismo, della redazione del piano di sicurezza dell'evento organizzato dal Comune;

Acquisita la proposta presentata dalla Ditta "MORONCINI MARIA DOLORES" e assunta al prot. 61518 del 19/09/2023, integrata con nota acquisita il 16/11/2023 prot. 75980, per l'organizzazione dei mercatini natalizi in Corso Dalmazia nei giorni 10, 17 e 24 Dicembre, che prevede massimo 35 operatori (orario dalle 8:00 alle 20:00);

Vista la richiesta Prot. 73699 del 7/11/2023 presentata dalla "Associazione per la gestione del mercato dei produttori agricoli in vendita diretta di Macerata", la quale chiede di poter svolgere i mercatini nei giorni 8, 10, 24 e 31 Dicembre 2023 in Piazza XX Settembre o in alternativa presso Piazza Don Ramini;

Vista la richiesta prot. 74957 del 13/11/2023, a integrazione della domanda acquisita al prot. 56111 in data 28/08/2023, presentata dalla ditta "CIVITANOVA EVENTI SAS DI VITALI DAVID", la quale chiede di poter organizzare un mercatino straordinario di Natale nei giorni 8 dicembre (sui marciapiedi dei vialetti nord e sud di Piazza XX Settembre intorno ai giardini, a partire dai chioschi verso est) e il giorno 26 Dicembre 2023 in Piazza XX Settembre;

Vista altresì la richiesta prot. 68095 del 16/10/2023 presentata dalla ditta "SIBYL PROJECT SRL", con la quale si chiede di poter organizzare un mercatino straordinario nei giorni 10 e 24 Dicembre 2023 presso i marciapiedi dei vialetti di Piazza XX Settembre a ridosso dei giardini, a partire dai chioschi verso est;

Vista, infine, la comunicazione acquisita al prot. 77239 del 21/11/2023, presentata dalla ditta "My Love Eventi di Carmen Lisa Carella", che, come concordato con l'Amministrazione, precisa di organizzare il mercatino straordinario il giorno 3 Dicembre, in parte in Piazza XX Settembre e in parte nel Vialetto Nord, e il giorno 17 Dicembre 2023 presso i marciapiedi dei vialetti della stessa piazza a ridosso dei giardini, a partire dai chioschi verso est;

EVIDENZIATO che, per garantire la miglior riuscita dei mercati natalizi comunali, che si svolgeranno nei giorni 10, 17 e 24 dicembre 2023, su proposta degli operatori e sentite le associazioni di categoria, è stato concordato con gli stessi lo slittamento dei posteggi verso est della piazza, senza apportare modifiche sostanziali rispetto alle assegnazioni, se non con riguardo agli alimentaristi, che hanno accettato tale spostamento, come da planimetria allegata;

Visto lo Statuto comunale;

Vista la L.R. n. 22/2021;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 con particolare riferimento all'art. 107 sulle attribuzioni dirigenziali;

Visto il Decreto del Sindaco n. 8 del 02-05-2022, prot. n. 26542, con cui è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico dirigenziale del VII Settore a cui afferisce, tra gli altri, anche il Servizio Attività produttive;

Sulla base delle direttive dell'Assessore al Commercio;

**si propone di deliberare quanto segue:**

1) la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 2) per quanto attiene ai mercati natalizi comunali, previsti nelle domeniche 10, 17 e 24 Dicembre 2023, disporre lo slittamento verso est della piazza dei posteggi, come evidenziato nell'allegato planimetrico;
- 3) disporre lo spostamento del mercatino straordinario descritto in premessa, di cui alla delibera di Giunta n. 413 del 26/09/23, previsto per domenica 3 dicembre 2023, presso il marciapiedi del vialetto nord di Piazza XX settembre, e in una parte circoscritta della stessa piazza, nei limiti da definire, a cura del tecnico incaricato, dal Servizio turismo, della redazione del piano di sicurezza dell'evento organizzato dal Comune, confermando per il resto quanto stabilito nella citata delibera n. 413 del 26-09-23;
- 4) autorizzare l' "Associazione per la gestione del mercato dei produttori agricoli in vendita diretta di Macerata" ad organizzare il relativo mercatino nelle Domeniche 8, 10, 24 presso Piazza Don Ramini e il giorno 31 Dicembre 2023 presso il vialetto sud di Piazza XX Settembre;
- 5) autorizzare la ditta "CIVITANOVA EVENTI SAS DI VITALI DAVID" a organizzare un mercatino straordinario il giorno 8 Dicembre 2023 presso i marciapiedi dei Vialetti di Piazza XX Settembre a ridosso dei giardini a partire dai chioschi verso est (totale posteggi n. 30) e il giorno 26 Dicembre 202 in Piazza XX Settembre (totale posteggi n. 80);
- 6) autorizzare la ditta "SIBYL PROJECT SRL", ad organizzare un mercatino straordinario nei giorni Domenica 10 e 24 Dicembre 2023 presso i marciapiedi dei vialetti Piazza XX Settembre a ridosso dei giardini a partire dai chioschi verso est (totale posteggi n. 30);
- 7) autorizzare la ditta "My Love Eventi di Carmen Lisa Carella", ad organizzare un mercatino straordinario il giorno Domenica 17 Dicembre presso i marciapiedi dei vialetti di Piazza XX Settembre a ridosso dei giardini a partire dai chioschi verso est (totale posteggi n. 30);
- 8) in relazione agli spostamenti di ubicazione disposti con il presente provvedimento per evitare sovrapposizioni, dare atto che compete comunque alle Ditte/Associazioni autorizzate, sotto la loro responsabilità, provvedere a tutti gli adempimenti necessari e conseguenti a garantire l'adeguamento delle misure assunte ai fini del rispetto rigoroso delle disposizioni in materia di safety e security applicabili al mercato;
- 9) di dare atto che il Comune di Civitanova Marche resterà estraneo a qualsiasi rapporto/obbligazione che si costituirà tra il soggetto organizzatore ed i terzi e che il Comune non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione ed allo svolgimento dei mercatini, né alcun tipo di responsabilità nei confronti di terzi;
- 10) di specificare che, con riferimento alle date indicate di svolgimento dei mercatini l'Amministrazione si riserva la facoltà di limitare lo spazio, spostare o non consentire lo svolgimento del mercatino per sopravvenuti motivi/ragioni di pubblico interesse, senza che ciò comporti diritti di sorta a risarcimenti;
- 11) di stabilire, con riferimento ai mercatini autorizzati, l'applicazione di quanto previsto dalla delibera di Giunta n. 413/2023, riportata in premessa (in ordine a obblighi e responsabilità a carico degli organizzatori);
- 12) autorizzare la Ditta "MORONCINI MARIA DOLORES" ad organizzare il mercatino natalizio, nei giorni 10, 17 e 24 Dicembre presso Corso Dalmazia, precisando che, nelle giornate del 10 e 17 Dicembre, il tratto stradale nei pressi di Piazza Ramovecchi non dovrà essere occupato con le bancarelle, poiché nella stessa piazza è previsto lo svolgimento di eventi organizzati dal Comune,

incaricandola di assumere specifici accordi in merito con il tecnico incaricato, dal Servizio turismo, della redazione del piano di sicurezza dell'evento organizzato dal Comune;

13) dare atto dell'applicazione, anche per il mercatino organizzato dalla Ditta "MORONCINI MARIA DOLORES", di quanto previsto ai punti nn. 5, 6 e 7 del dispositivo della delibera di Giunta n. 413/2023, riportata in premessa (in ordine a obblighi e responsabilità a carico degli organizzatori);

14) di concedere l'uso gratuito del generatore di corrente di proprietà del Comune di Civitanova Marche e pertanto assumere impegno di spesa di € 1.000,00 al capitolo 2090 del bilancio che presenta sufficiente disponibilità per l'approvvigionamento del gasolio;

15) di trasmettere il presente atto ai servizi: Commercio, Turismo, Polizia Locale, Viabilità, Autoparco e alla Ditta ICA SRL, per quanto di rispettiva competenza;

16) di dichiarare, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

"" ""

### **LA GIUNTA**

Esaminato il documento istruttorio e ritenuto di condividerne le motivazioni;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

RITENUTO per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

1) la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) per quanto attiene ai mercati natalizi comunali, previsti nelle domeniche 10, 17 e 24 Dicembre 2023, disporre lo slittamento verso est della piazza dei posteggi, come evidenziato nell'allegato planimetrico;

3) di disporre lo spostamento del mercatino straordinario descritto in premessa, di cui alla delibera di Giunta n. 413 del 26/09/23, previsto per domenica 3 dicembre 2023, presso il marciapiedi del vialetto nord di Piazza XX settembre, e in una parte circoscritta della stessa piazza, nei limiti da definire, a cura del tecnico incaricato, dal Servizio turismo, della redazione del piano di sicurezza dell'evento organizzato dal Comune, confermando per il resto quanto stabilito nella citata delibera n. 413 del 26-09-23;

4) di autorizzare l'"Associazione per la gestione del mercato dei produttori agricoli in vendita diretta di Macerata" ad organizzare il relativo mercatino nelle Domeniche 8, 10, 24 presso Piazza Don Ramini e il giorno 31 Dicembre 2023 presso il vialetto sud di Piazza XX Settembre;

5) di autorizzare la ditta "CIVITANOVA EVENTI SAS DI VITALI DAVID" a organizzare un mercatino straordinario il giorno 8 Dicembre 2023 presso i marciapiedi dei Vialetti di Piazza XX

Settembre a ridosso dei giardini a partire dai chioschi verso est (totale posteggi n. 30) e il giorno 26 Dicembre 202 in Piazza XX Settembre (totale posteggi n. 80);

6) di autorizzare la ditta “SIBYL PROJECT SRL”, ad organizzare un mercatino straordinario nei giorni Domenica 10 e 24 Dicembre 2023 presso i marciapiedi dei vialetti Piazza XX Settembre a ridosso dei giardini a partire dai chioschi verso est (totale posteggi n. 30);

7) di autorizzare la ditta “My Love Eventi di Carmen Lisa Carella”, ad organizzare un mercatino straordinario il giorno Domenica 17 Dicembre presso i marciapiedi dei vialetti di Piazza XX Settembre a ridosso dei giardini a partire dai chioschi verso est (totale posteggi n. 30);

8) in relazione agli spostamenti di ubicazione disposti con il presente provvedimento per evitare sovrapposizioni, dare atto che compete comunque alle Ditte/Associazioni autorizzate, sotto la loro responsabilità, provvedere a tutti gli adempimenti necessari e conseguenti a garantire l’adeguamento delle misure assunte ai fini del rispetto rigoroso delle disposizioni in materia di safety e security applicabili al mercato;

9) di dare atto che il Comune di Civitanova Marche resterà estraneo a qualsiasi rapporto/obbligazione che si costituirà tra il soggetto organizzatore ed i terzi e che il Comune non assume alcuna responsabilità in merito all’organizzazione ed allo svolgimento dei mercatini, né alcun tipo di responsabilità nei confronti di terzi;

10) di specificare che, con riferimento alle date indicate di svolgimento dei mercatini l’Amministrazione si riserva la facoltà di limitare lo spazio, spostare o non consentire lo svolgimento del mercatino per sopravvenuti motivi/ragioni di pubblico interesse, senza che ciò comporti diritti di sorta a risarcimenti;

11) di stabilire, con riferimento ai mercatini autorizzati, l’applicazione di quanto previsto dalla delibera di Giunta n. 413/2023, riportata in premessa (in ordine a obblighi e responsabilità a carico degli organizzatori);

12) di autorizzare la Ditta “MORONCINI MARIA DOLORES” ad organizzare il mercatino natalizio, nei giorni 10, 17 e 24 Dicembre presso Corso Dalmazia, precisando che, nelle giornate del 10 e 17 Dicembre, il tratto stradale nei pressi di Piazza Ramovecchi non dovrà essere occupato con le bancarelle, poiché nella stessa piazza è previsto lo svolgimento di eventi organizzati dal Comune, incaricandola di assumere specifici accordi in merito con il tecnico incaricato, dal Servizio turismo, della redazione del piano di sicurezza dell’evento organizzato dal Comune;

13) di dare atto dell’applicazione, anche per il mercatino organizzato dalla Ditta “MORONCINI MARIA DOLORES”, di quanto previsto ai punti nn. 5, 6 e 7 del dispositivo della delibera di Giunta n. 413/2023, riportata in premessa (in ordine a obblighi e responsabilità a carico degli organizzatori);

14) di concedere l’uso gratuito del generatore di corrente di proprietà del Comune di Civitanova Marche e pertanto assumere impegno di spesa di € 1.000,00 al capitolo 2090 del bilancio che presenta sufficiente disponibilità per l’approvvigionamento del gasolio;

15) di trasmettere il presente atto ai servizi: Commercio, Turismo, Polizia Locale, Viabilità, Autoparco e alla Ditta ICA SRL, per quanto di rispettiva competenza.

Inoltre, stante la necessità ed urgenza di mettere in atto i provvedimenti conseguenti, con autonoma ed unanime votazione per alzata di mano,



## **DELIBERA**

di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale  
Morosi Sergio

Il Presidente  
CIARAPICA FABRIZIO

---

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal giorno 30-11-23 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 30-11-23

Segretario Generale  
Morosi Sergio

---

---

#### CERTIFICATO ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 24-11-23, ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 24-11-23

Segretario Generale  
Morosi Sergio