



## CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

3° Settore – Servizi Sociali  
Segreteria – Tel. 0733 822248

### DOCUMENTO CHE ISTITUISCE UN SISTEMA DI RELAZIONI CON SOGGETTO DI RAPPRESENTANZA ECONOMICA, SOCIALE O ISTITUZIONALE .

Con il presente documento redatto e sottoscritto congiuntamente tra:

Organismo di  
Formazione

L'Ente di Formazione Go Up Group s.r.l.s. (al pubblico Go Up Formazione), con sede legale in Cod. Fisc./P.Iva: PEC: sede operativa in Civitanova Marche accreditato presso la Regione Marche con Decreto n.535/IFD del 15.06.2020 per la Formazione Superiore e Continua, legalmente rappresentato dal Dott. nato a il , Cod. Fisc. domiciliato per la sua carica presso la sede legale dell'ente di formazione;

Soggetto  
rappresentanza  
istituzionale

di

Comune di Civitanova Marche

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

VIA

\_\_\_\_\_

N° \_\_\_\_\_

Comune di \_\_\_\_\_

( ) CAP \_\_\_\_\_

Legale rappresentante:

\_\_\_\_\_



## CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

3° Settore – Servizi Sociali  
Segreteria – Tel. 0733 822248

	(data e luogo di nascita) _____
	(residenza anagrafica) _____
Natura ed attività del soggetto con cui è attivata la relazione	Ente Istituzionale territoriale.
Territorio in cui opera il soggetto Istituzionale	Comune di Civitanova Marche, Provincia di Macerata.

### Definizione degli obiettivi

Il presente documento istituisce una relazione tra i soggetti suindicati nel campo della formazione professionale ed in particolare la formazione continua, superiore e dell'obbligo formativo con l'obiettivo di:

- progettare e realizzare di comune accordo una offerta di servizi formativi;
- valutare i relativi impatti in termini di occupabilità dei beneficiari e di crescita del sistema socio-economico locale;
- rendere più efficace l'azione dell'Organismo di Formazione e dell'ATS locale;
- impostare e mantenere relazioni stabili con le categorie di soggetti rappresentati dai soggetti della relazione.

### Definizione dei ruoli

- L'organismo formativo "Go Up Formazione" eroga formazione teorica, pratica e tecnica relativa alla formazione professionale,



## CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

3° Settore – Servizi Sociali  
Segreteria – Tel. 0733 822248

ricerca, formazione nell'ambito della comunicazione e della sicurezza sul lavoro, orientamento ed inserimento nel mondo del lavoro. Partecipazione attiva ad eventi del territorio.

□ Il soggetto di rappresentanza Istituzionale segnala all'organismo di formazione i fabbisogni, nonché le disponibilità ad essere coinvolti in attività formative delle imprese inserite nel tessuto economico locale e soggetti residenti nel territorio.

### **Modalità di relazione**

Le parti contraenti si impegnano a svolgere incontri con cadenza annuale che avranno ad oggetto la realizzazione in comune delle seguenti attività:

1. analisi del fabbisogno territoriale e settoriale;
2. indagini per rilevazione fabbisogni;
3. seminari e manifestazioni;
4. collaborazioni in progetti;
5. sperimentazioni;
6. attività formative;
7. visite e scambi;
8. valutazione e verifica delle attività svolte.

### **Durata dell'accordo**

I partner stabiliscono di comune accordo che il presente documento di relazione ha validità triennale a partire dalla data di sottoscrizione con rinnovo tacito, salva diversa disposizione di una delle due parti.



## CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

3° Settore – Servizi Sociali  
Segreteria – Tel. 0733 822248

Civitanova Marche, li

Firma Rappresentante legale del Comune

Firma Rappr. legale Struttura Formativa