



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 275 Del 27-05-22

Oggetto: FIERA DEL MARE DEL 12 GIUGNO 2022 - PROVVEDIMENTI

L'anno duemilaventidue il giorno ventisette del mese di maggio alle ore 11:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

CIARAPICA FABRIZIO	SINDACO	P
TROIANI FAUSTO	VICE SINDACO	A
COGNIGNI GIUSEPPE	ASSESSORE	P
CAPPONI BARBARA	ASSESSORE	P
CARASSAI ERMANNO	ASSESSORE	A
BELLETTI ROBERTA	ASSESSORE	P
CALDARONI FRANCESCO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 2.

Assume la presidenza CIARAPICA FABRIZIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Morosi Sergio

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo N	Comunicazione Prefettura N
Immediatamente eseguibile S	Soggetta a ratifica N

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, non necessita di alcun parere in ordine alla regolarità contabile.

Data: 24-05-2022

Il Responsabile dei servizi Finanziari
Castellani Andrea

 Firmato

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Data: 24-05-2022

Il Responsabile del servizio
MORONI CONCETTA

 Firmato

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

"" ""

VISTA la delibera consiliare n. 27 del 04.03.2002 concernente "Previsione delle tariffe e dei corrispettivi per i mercati e le fiere organizzate sul territorio comunale. Razionalizzazione delle aree mercatali",

VISTO l'atto deliberativo consiliare numero 40 del 6.5.2010 avente ad oggetto "Modifica della delibera di C.C. n° 27 del 4.3.2002 "Previsione delle tariffe e dei corrispettivi per i mercati e le fiere organizzate sul territorio comunale. Razionalizzazione delle aree mercatali", dove, al punto 15) è previsto che la FIERA DEL MARE è costituita da n. 235 posteggi posizionati in Lungomare sud, riguarda sia il settore alimentare che non alimentare, e si svolge la seconda domenica di giugno, per tutta la giornata;

CONSIDERATO che, negli ultimi anni, numerosi operatori commerciali hanno, di fatto, rinunciato a partecipare, maturando il numero assenze che ha dato luogo alla decadenza dalla concessione di posteggio;

TENUTO conto che, a seguito di ricognizione d'ufficio, eliminati i posteggi rimasti liberi per le menzionate decadenze, dei 235 posteggi previsti ne restano 137;

RITENUTO dunque di valutare una soluzione che permetta di occupare l'area in modo più razionale ed efficiente, garantendo la sicurezza, nell'interesse degli operatori commerciali ad una migliore e più ordinata sistemazione delle bancarelle, oltre che in generale nell'interesse pubblico;

RAVVISATA pertanto in tale direzione l'opportunità di:

- di rendere meno dispersiva la manifestazione raggruppando gli operatori verso nord e lasciando liberi gli spazi del lungomare che si intersecano con le ultime due vie fino al Monumento, il tutto come da planimetria inclusa al presente provvedimento;
- modificare la precedente disposizione dei posteggi al fine di non penalizzare i commercianti della parte più a sud del lungomare rimasti isolati;

DATO ATTO inoltre che:

- a) i posteggi da assegnare, pari a n. 48 (come da menzionata planimetria inclusa nel presente provvedimento) saranno quelli non oggetto di concessione decennale;
- b) il titolo di priorità nell'assegnazione dello spazio verrà attribuito in base a quanto disposto dalla L.R. n. 22/2021;
- c) i posteggi saranno indicati agli operatori commerciali dagli Agenti di Polizia Locale;
- d) le dimensioni degli spazi saranno di ml. 8,00 x 4,00 fatte salve eventuali modifiche che si dovessero rendere necessarie su disposizione del personale della Polizia Locale;
- e) gli operatori titolari di posteggio dovranno occupare lo spazio loro assegnato entro e non oltre le ore 7,00; l'inosservanza comporterà la decadenza della concessione per assenza;
- f) gli operatori sono altresì obbligati a non predisporre l'allestimento delle rispettive bancarelle o mezzo attrezzato prima delle ore 8,00 al fine di agevolare le operazioni di posizionamento dei mezzi; i trasgressori saranno sanzionati secondo le normative vigenti in materia;
- g) gli operatori non dovranno posizionare sulla pista ciclabile e sul bordo della stessa attrezzature di alcun genere o altro materiale (gruppi elettrogeni, cavi, scatoloni ecc.);
- h) gli operatori della corsia ovest dovranno comunque assicurare uno spazio libero fra il cordolo che delimita l'aiuola e il primo ingombro dell'occupazione, sia esso al suolo o del soprasuolo, di ampiezza pari ad almeno ml. 4,50;
- i) gli operatori dovranno provvedere al pagamento del canone di partecipazione e dare prova di ciò agli Agenti di Polizia Municipale prima delle operazioni di vendita, pena l'esclusione;
- J) per i posteggi rimasti liberi, una volta completate le assegnazioni nei confronti di coloro che

hanno presentato la relativa richiesta nei termini previsti, gli operatori interessati potranno partecipare alle operazioni di spunta; gli spazi non occupati entro l'orario previsto dal punto f), verranno assegnati, tramite spunta ad opera degli Agenti di P.M. sulla base di quanto previsto dalla L.R. 22/2021;

k) gli spazi occupati, terminate le operazioni di vendita, dovranno essere lasciati liberi da ogni cosa, compresi i rifiuti, differenziando il materiale raccolto entro e non oltre le ore 21,30. In caso di inottemperanza, non verranno rilasciate ulteriori autorizzazioni;

CONSIDERATO, inoltre, che gli operatori dovranno attenersi alle disposizioni del piano di sicurezza redatto da tecnico incaricato, che sarà pubblicato sul sito internet istituzionale;

PRECISATO che l'esercizio dell'attività è subordinato al rigoroso rispetto delle vigenti misure legate al COVID -19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche, tra cui i protocolli regionali in materia;

RICHIAMATI:

- lo Statuto comunale;
- il D.lgs. n. 267/2000 con particolare riferimento all'art. 107 sulle attribuzioni dirigenziali;
- il Decreto Sindacale n. 25 prot. 70297 del 10/11/2021, relativo all'attribuzione della direzione del settore VII comprendente il Servizio Attività Produttive;

si propone di deliberare quanto segue:

1) la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) lo svolgimento in data 12 giugno 2022 con orario dalle 08,00 alle ore 20,00 della manifestazione denominata FIERA DEL MARE in Lungomare Sud, precisamente negli spazi indicati nella planimetria allegata al presente provvedimento, secondo le modalità di seguito specificate:

- a) i posteggi da assegnare, pari a n. 48 (come da menzionata planimetria inclusa nel presente provvedimento) saranno quelli non oggetto di concessione decennale;
- b) il titolo di priorità nell'assegnazione dello spazio verrà attribuito in base a quanto disposto dalla L.R. n. 22/2021;
- c) i posteggi saranno indicati agli operatori commerciali dagli Agenti di Polizia Locale;
- d) le dimensioni degli spazi saranno di ml. 8,00 x 4,00 fatte salve eventuali modifiche che si dovessero rendere necessarie su disposizione del personale della Polizia Locale;
- e) gli operatori titolari di posteggio dovranno occupare lo spazio loro assegnato entro e non oltre le ore 7,00; l'inosservanza comporterà la decadenza della concessione per assenza;
- f) gli operatori sono altresì obbligati a non predisporre l'allestimento delle rispettive bancarelle o mezzo attrezzato prima delle ore 8,00 al fine di agevolare le operazioni di posizionamento dei mezzi; i trasgressori saranno sanzionati secondo le normative vigenti in materia;
- g) gli operatori non dovranno posizionare sulla pista ciclabile e sul bordo della stessa attrezzature di alcun genere o altro materiale (gruppi elettrogeni, cavi, scatoloni ecc.);
- h) gli operatori della corsia ovest dovranno comunque assicurare uno spazio libero fra il cordolo che delimita l'aiuola e il primo ingombro dell'occupazione, sia esso al suolo o del soprassuolo, di ampiezza pari ad almeno ml. 4,50;
- i) gli operatori dovranno provvedere al pagamento del canone di partecipazione e dare prova di ciò agli Agenti di Polizia Municipale prima delle operazioni di vendita, pena l'esclusione;
- J) per i posteggi rimasti liberi, una volta completate le assegnazioni nei confronti di coloro che hanno presentato la relativa richiesta nei termini previsti, gli operatori interessati potranno partecipare alle operazioni di spunta; gli spazi non occupati entro l'orario previsto dal punto f), verranno assegnati, tramite spunta ad opera degli Agenti di P.M. sulla base di quanto previsto dalla L.R. 22/2021;
- k) gli spazi occupati, terminate le operazioni di vendita, dovranno essere lasciati liberi da ogni cosa,

compresi i rifiuti, differenziando il materiale raccolto entro e non oltre le ore 21,30. In caso di inottemperanza, non verranno rilasciate ulteriori autorizzazioni;

3) di dare atto che le attività dovranno svolgersi nel rigoroso rispetto delle vigenti misure legate al COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche;

4) gli operatori dovranno attenersi alle disposizioni del piano di sicurezza redatto da tecnico incaricato, che sarà pubblicato sul sito internet istituzionale;

5) di dare atto che compete al Dirigente del Servizio Commercio – AA.PP., in collaborazione con la Polizia Locale, l'attuazione del presente provvedimento;

6) di trasmettere il presente atto ai servizi: Demanio, OSAP, Strade-Viabilità-Segnaletica, Commercio, Turismo, Polizia Locale, Autoparco e ICA SRL per quanto di rispettiva competenza;

7) di dichiarare, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000. "" ""

LA GIUNTA

Esaminato il documento istruttorio e ritenuto di condividerne le motivazioni;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

ACCERTATO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha dichiarato che sulla proposta non necessita il parere di regolarità contabile;

RITENUTO per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1) la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) lo svolgimento in data 12 giugno 2022 con orario dalle 08,00 alle ore 20,00 della manifestazione denominata FIERA DEL MARE in Lungomare Sud, precisamente negli spazi indicati nella planimetria allegata al presente provvedimento, secondo le modalità di seguito specificate:

a) i posteggi da assegnare, pari a n. 48 (come da menzionata planimetria inclusa nel presente provvedimento) saranno quelli non oggetto di concessione decennale;

b) il titolo di priorità nell'assegnazione dello spazio verrà attribuito in base a quanto disposto dalla L.R. n. 22/2021;

c) i posteggi saranno indicati agli operatori commerciali dagli Agenti di Polizia Locale;

d) le dimensioni degli spazi saranno di ml. 8,00 x 4,00 fatte salve eventuali modifiche che si dovessero rendere necessarie su disposizione del personale della Polizia Locale;

e) gli operatori titolari di posteggio dovranno occupare lo spazio loro assegnato entro e non oltre le ore 7,00; l'inosservanza comporterà la decadenza della concessione per assenza;

f) gli operatori sono altresì obbligati a non predisporre l'allestimento delle rispettive bancarelle o mezzo attrezzato prima delle ore 8,00 al fine di agevolare le operazioni di posizionamento dei mezzi; i trasgressori saranno sanzionati secondo le normative vigenti in materia;

g) gli operatori non dovranno posizionare sulla pista ciclabile e sul bordo della stessa attrezzature di alcun genere o altro materiale (gruppi elettrogeni, cavi, scatoloni ecc.);

- h) gli operatori della corsia ovest dovranno comunque assicurare uno spazio libero fra il cordolo che delimita l'aiuola e il primo ingombro dell'occupazione, sia esso al suolo o del soprassuolo, di ampiezza pari ad almeno ml. 4,50;
- i) gli operatori dovranno provvedere al pagamento del canone di partecipazione e dare prova di ciò agli Agenti di Polizia Municipale prima delle operazioni di vendita, pena l'esclusione;
- J) per i posteggi rimasti liberi, una volta completate le assegnazioni nei confronti di coloro che hanno presentato la relativa richiesta nei termini previsti, gli operatori interessati potranno partecipare alle operazioni di spunta; gli spazi non occupati entro l'orario previsto dal punto f), verranno assegnati, tramite spunta ad opera degli Agenti di P.M. sulla base di quanto previsto dalla L.R. 22/2021;
- k) gli spazi occupati, terminate le operazioni di vendita, dovranno essere lasciati liberi da ogni cosa, compresi i rifiuti, differenziando il materiale raccolto entro e non oltre le ore 21,30. In caso di inottemperanza, non verranno rilasciate ulteriori autorizzazioni;
- 3) di dare atto che le attività dovranno svolgersi nel rigoroso rispetto delle vigenti misure legate al COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche;
- 4) gli operatori dovranno attenersi alle disposizioni del piano di sicurezza redatto da tecnico incaricato, che sarà pubblicato sul sito internet istituzionale;
- 5) di dare atto che compete al Dirigente del Servizio Commercio – AA.PP., in collaborazione con la Polizia Locale, l'attuazione del presente provvedimento;
- 6) di trasmettere il presente atto ai servizi: Demanio, OSAP, Strade-Viabilità-Segnaletica, Commercio, Turismo, Polizia Locale, Autoparco e ICA SRL per quanto di rispettiva competenza.

Inoltre, stante la necessità ed urgenza di mettere in atto i provvedimenti conseguenti, con autonoma ed unanime votazione per alzata di mano,

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale
Morosi Sergio

Il Presidente
CIARAPICA FABRIZIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal giorno 01-06-22 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 01-06-22

Segretario Generale
Morosi Sergio

CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 27-05-22 , ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 27-05-22

Segretario Generale
Morosi Sergio