



## CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

3° Settore – Servizi Sociali

Segreteria – Tel. 0733 822248

### AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI VOUCHER “ FAMILY” ANNO 2022

L'Amministrazione Comunale – Assessorato al Welfare e alla Famiglia - intende sostenere le famiglie con più figli tramite l'assegnazione di “voucher acquisto” elettronici delle seguenti categorie merceologiche: prodotti alimentari e farmaci, testi scolastici e materiale didattico, articoli per la prima infanzia, prodotti per l'igiene della casa e della persona con esclusione di alcolici, tabacchi, ricariche telefoniche, giochi e lotterie, prodotti di cosmesi ed estetica quali cosmetici, profumi.

#### **Criteri di Ammissione**

- due o più figli fiscalmente a carico di età compresa da 0 a 26 anni da compiersi entro il 31/12/2022;
- residenza nel Comune di Civitanova Marche da almeno 5 anni continuativi alla data di scadenza del bando;
- cittadinanza italiana o comunitaria o extracomunitaria in possesso di permesso di soggiorno almeno annuale;
- ISEE ordinario in corso di validità non superiore ad €.20.000,00.

#### **Incompatibilità:**

non potranno accedere al presente bando:

- **i nuclei familiari che hanno percepito l'assegno dei tre figli minori ex art. 65 L.448/98 per l'anno 2021;**

#### **Non Cumulabilità:**

coloro che nell'anno 2022 alla data di scadenza del presente bando, hanno percepito contributi economici pari o superiore ad €. 300,00 per se stessi o per i componenti del proprio nucleo familiare, previa indagine sociale esperita dal S.S. Professionale del Comune, potranno percepire un voucher corrispondente alla differenza tra l'importo spettante e quello percepito dal Servizio Sociale Professionale.

#### **Modalità di erogazione**

Verrà predisposta un'unica graduatoria in base all'ISEE in ordine crescente.

In caso di parità di ISEE si terrà conto della priorità di presentazione della domanda.

In base all'ordine di graduatoria verranno concessi voucher acquisto per un valore minimo pari ad € 100,00 per ogni figlio avente i requisiti fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Nel caso si verificassero delle economie, il contributo potrà essere aumentato e distribuito

proporzionalmente a tutti gli aventi diritto salvo i necessari arrotondamenti collegati al taglio minimo dei voucher e nel limite massimo di €. 1.500,00 per nucleo familiare.

Le persone collocate all'ultimo posto utile della graduatoria potranno usufruire di voucher ridotti rispetto a quelli indicati in relazione alle effettive disponibilità residue, salvo i necessari arrotondamenti collegati al taglio minimo dei voucher.

#### **Dove presentare la Domanda**

I moduli di domanda saranno scaricabili dal **sito internet: [www.comune.civitanova.mc.it](http://www.comune.civitanova.mc.it)**

o reperibili presso **Ufficio URP** (ufficio relazioni con il pubblico), sito al piano terra (tel 0733/822626).

La domanda completa della documentazione dovrà essere presentata a pena di esclusione entro il \_\_\_\_\_ con le seguenti modalità:

- **Trasmessa via pec** esclusivamente all'indirizzo di posta certificata [comune.civitanovamarche@pec.it](mailto:comune.civitanovamarche@pec.it); purché l'invio sia effettuato da una casella di posta elettronica

Piazza XX Settembre,93 – Civitanova Marche (MC) C.A.P. 62012

Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

Tel. 0733 8221 – PEC [comune.civitanovamarche@pec.it](mailto:comune.civitanovamarche@pec.it)

[www.comune.civitanova.mc.it](http://www.comune.civitanova.mc.it)



## CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

3° Settore – Servizi Sociali

Segreteria – Tel. 0733 822248

certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC, e che siano sottoscritte in formato elettronico (firma digitale).

- **Spedita con raccomandata A.R.** (farà fede il timbro postale di spedizione), al seguente indirizzo: Comune di Civitanova Marche Piazza XX Settembre, 93 – 62012 MACERATA
- **Inviata all'indirizzo di posta elettronica:** [protocollo@comune.civitanova.mc.it](mailto:protocollo@comune.civitanova.mc.it) unitamente a copia del documento di identità del richiedente;
- **Consegna a mano, presso lo sportello URP** sito al piano terra tel. 0733/822626 aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 ed il martedì ed il giovedì anche nel pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,30 o presso l'Ufficio Protocollo del Comune nei medesimi orari.

**Il Dirigente III Settore**  
**Dott.ssa M. Antonietta Castellucci**

**L'Assessore alla Famiglia, Comunità, P. Istruzione**  
**Dott.ssa Barbara Capponi**