



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 450 Del 07-10-22

**Oggetto: ASSENSO AL COMANDO PARZIALE PRESSO IL COMUNE DI MACERATA
DI UNA UNITA' DI PERSONALE DIPENDENTE DI QUALIFICA
DIRIGENZIALE.**

L'anno duemilaventidue il giorno sette del mese di ottobre alle ore 12:30, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

CIARAPICA FABRIZIO	SINDACO	P
MORRESI CLAUDIO	VICE SINDACO	P
CARASSAI ERMANNO	ASSESSORE	P
GIRONACCI MANOLA	ASSESSORE	P
COGNIGNI GIUSEPPE	ASSESSORE	A
CALDARONI FRANCESCO	ASSESSORE	A
BELLETTI ROBERTA	ASSESSORE	P
CAPPONI BARBARA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 2.

Assume la presidenza CIARAPICA FABRIZIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Morosi Sergio

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Comunicazione Prefettura	N
Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Data: 03-10-2022

Il Responsabile dei servizi Finanziari
Perugini Roberta

 Firmato

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Data: 03-10-2022

Il Responsabile del servizio
RECCHI PAOLA

 Firmato

Documento Istruttorio

""

PREMESSO che con nota ricevuta al protocollo n.51197 in data 8.08.2022, il Comune di Macerata ha richiesto la concessione di un comando del dipendente di questo Ente, dott. Andrea Castellani, Dirigente del IV Settore " Servizi Finanziari" e, ad interim, del Settore VI;

PRECISATO che il dipendente interessato ha già espresso nella nota sopra citata, il proprio assenso in via informale;

VISTO l'art. 41 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della giunta comunale n.19 del 22.1.2015, che riserva alla Giunta Comunale la competenza in ordine di comandi sia attivi che passivi;

VALUTATO di esprimere un assenso parziale a detta richiesta di comando, valutate le posizioni dirigenziali ricoperte dal dipendente suddetto e le responsabilità connesse presso il Comune di Civitanova Marche;

SENTITO il Dirigente dott. andrea Castellani, già incaricato del Settore IV e ad interim del settore VI e ritenuto di poter concedere il comando richiesto al momento per un giorno alla settimana con la decorrenza dal mese di ottobre 2022 per la durata di sei (6) mesi, fatti salvi diversi accordi con il Comune di Macerata;

DATO ATTO che:

- il comando in uscita non costituisce cessazione di personale e, parimenti, l'attivazione del comando in entrata non costituisce reclutamento dall'esterno;
- la spesa per la retribuzione al dipendente, consolidata nel bilancio comunale, sarà rimborsata al Comune dall'Amministrazione utilizzatrice proporzionalmente alla prestazione resa;

VISTA la deliberazione n. 12/2017 della Sezione Autonomie della Corte dei Conti la quale detta il seguente principio di diritto: *"La spesa relativa al personale utilizzato in posizione di comando esula dall'ambito applicativo dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, ferma restando l'imputazione figurativa della spesa per l'ente cedente"*;

ACQUISITI i pareri di di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 del D.Lgs 267/2000;

propone di deliberare

1. Di richiamare i contenuti della premessa a fondamento del dispositivo del presente atto;
2. Di accogliere parzialmente la richiesta del Comune di Macerata, ricevuta al prot. n.51197 del 08.08.2022;
3. Di dare l'assenso per il comando parziale del dipendente dott. Andrea Castellani, dirigente del Settore Finanze IV e ad interim del settore VI, al momento per un giorno alla settimana con la decorrenza dal mese di ottobre 2022 per la durata di sei (6) mesi, fatti salvi diversi accordi con il Comune di Macerata;
4. Di dare atto che la spesa per la retribuzione al dipendente, consolidata nel bilancio comunale, sarà oggetto di rimborso, in misura integrale, da parte del Comune di Macerata e sarà incassata al Cap. 516 del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024, nelle relative annualità 2022 e 2023;
5. Di trasmettere il presente atto ai servizi di competenza per la registrazione e archiviazione.

6. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile"".

LA GIUNTA

Esaminato il documento istruttorio e ritenuto di condividerne le motivazioni;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

RITENUTO per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di richiamare i contenuti della premessa a fondamento del dispositivo del presente atto;
2. Di accogliere parzialmente la richiesta del Comune di Macerata, ricevuta al prot. n.51197 del 08.08.2022;
3. Di dare l'assenso per il comando parziale del dipendente dott. Andrea Castellani, dirigente del Settore Finanze IV e ad interim del settore VI, al momento per un giorno alla settimana con la decorrenza dal mese di ottobre 2022 per la durata di sei (6) mesi, fatti salvi diversi accordi con il Comune di Macerata;
4. Di dare atto che la spesa per la retribuzione al dipendente, consolidata nel bilancio comunale, sarà oggetto di rimborso, in misura integrale, da parte del Comune di Macerata e sarà incassata al Cap. 516 del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024, nelle relative annualità 2022 e 2023;
5. Di trasmettere il presente atto ai servizi di competenza per la registrazione e archiviazione.

Inoltre, stante la necessità ed urgenza di mettere in atto i provvedimenti conseguenti, con autonoma ed unanime votazione per alzata di mano,

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale
Morosi Sergio

Il Presidente
CIARAPICA FABRIZIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal giorno 10-10-22 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 10-10-22

Segretario Generale
Morosi Sergio

CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 07-10-22 , ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 07-10-22

Segretario Generale
Morosi Sergio