



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 412 Del 26-09-23

Oggetto: MARE IN FIORE EDIZIONE AUTUNNO, GIORNI 30 SETTEMBRE E 1 OTTOBRE 2023 PRESSO LUNGOMARE SUD

L'anno duemilaventitre il giorno ventisei del mese di settembre alle ore 18:15, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

CIARAPICA FABRIZIO	SINDACO	P
MORRESI CLAUDIO	VICE SINDACO	P
CARASSAI ERMANNO	ASSESSORE	P
GIRONACCI MANOLA	ASSESSORE	A
COGNIGNI GIUSEPPE	ASSESSORE	P
CALDARONI FRANCESCO	ASSESSORE	A
BELLETTI ROBERTA	ASSESSORE	P
CAPPONI BARBARA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 2.

Assume la presidenza CIARAPICA FABRIZIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Morosi Sergio

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Comunicazione Prefettura	N
Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, non necessita di alcun parere in ordine alla regolarità contabile.

Data: 26-09-2023

Il Responsabile dei servizi Finanziari
Castellani Andrea

 Firmato

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Data: 20-09-2023

Il Responsabile del servizio
MORONI CONCETTA

 Firmato

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

"" ""

PREMESSO che:

- l'Amministrazione comunale ha inserito tra le priorità della sua azione l'adozione di misure per favorire il turismo e delle attività commerciali; in tale prospettiva intende pertanto proseguire l'attuazione di strategie di sviluppo finalizzate alla valorizzazione delle risorse locali in campo produttivo e commerciale;
- da diversi anni viene organizzata a Civitanova Marche la manifestazione "Il Mare in Fiore";

CONSIDERATO che l'iniziativa in argomento:

- è dedicata all'esposizione e vendita di fiori, piante e tutto ciò che può servire per allestire giardini, balconi e terreni;
- rappresenta ormai un appuntamento ricorrente e atteso, partecipato e apprezzato;
- propone e sollecita la diffusione di una cultura della tutela ambientale, della cura del verde e dell'ecosostenibilità;

VISTA la richiesta presentata dalla Ditta "MY LOVE EVENTI DI CARMEN CARELLA", assunta al Protocollo comunale n. 57249 del 01/09/2023, per la realizzazione della manifestazione commerciale menzionata in edizione autunnale, nei giorni 30 Settembre e 1° Ottobre 2023;

PRESO ATTO che:

- la manifestazione si terrà in Lungomare Piermanni, corsia est, nel tratto compreso tra l'intersezione con Largo Italia e l'intersezione con Via Santorre di Santarosa;
- si renderà necessario quindi interdire il traffico su tale tratto dalle ore 01.00 del giorno 30 Settembre alle ore 1:00 del 2 Ottobre 2023, e comunque fino allo smontaggio, per permettere tutte le operazioni di predisposizione e successiva rimozione degli stand, oltre a consentire il passaggio dei mezzi autorizzati per il relativo carico/scarico;
- resterà invece invariata la funzionalità sia del marciapiede sia della pista ciclabile, a vantaggio del passaggio ciclo-pedonale nel tratto interessato dall'evento;

PRESO ATTO inoltre che la ditta organizzatrice ha chiesto la disponibilità di spazi pubblicitari comunali e attrezzature tecniche oltre alla collaborazione, nell'esercizio delle funzioni di istituto, del Corpo di Polizia Locale;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 57 comma 1. lett. o) della L.R. n. 22/2021, la manifestazione così come proposta appartiene alla tipologia delle "manifestazioni commerciali a carattere straordinario", e consiste in una manifestazione finalizzata alla promozione del territorio o di determinate specializzazioni merceologiche;

ACQUISITE le direttive dell'Assessore al Commercio, volte a consentire lo svolgimento della manifestazione presso il Lungomare Sud, purché non venga svolta attività di somministrazione alimenti e bevande, ma eventualmente solo vendita di prodotti alimentari da asporto, in considerazione dell'interesse dell'Amministrazione Comunale a sviluppare e sostenere iniziative per promuovere l'immagine turistico-commerciale della città e valorizzare le attività economiche del centro storico cittadino, con l'obiettivo di rendere più attrattivi gli spazi urbani di socializzazione, di vivibilità, favorendo la sinergia con le attività commerciali, culturali e turistiche dell'area del centro;

TENUTO CONTO della richiesta di patrocinio non oneroso formulata dall'organizzatore per la realizzazione del sopraindicato evento;

DATO ATTO che la manifestazione:

- ha lo scopo di richiamare appassionati del settore e turisti svolgendo un'importante funzione di promozione dell'immagine di Civitanova Marche;
- propone e sollecita la diffusione di una cultura della tutela ambientale, della cura del verde e dell'eco-sostenibilità;

PUNTUALIZZATO che:

- il Comune di Civitanova Marche resterà estraneo a qualsiasi rapporto/obbligazione che si costituirà tra il soggetto organizzatore e i terzi (operatori economici e non);
- il Comune non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione/svolgimento dell'iniziativa di che trattasi, né alcun tipo di responsabilità nei confronti di terzi;

DATO ATTO che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa;

RICHIAMATI:

- lo Statuto comunale;
- la L.R. n. 22/2021;

RICHIAMATI inoltre:

- il D.lgs. n. 267/2000 con particolare riferimento all'art. 107 sulle attribuzioni dirigenziali;
- il Decreto Sindacale n. 8 del 02/05/2022, relativo all'attribuzione della direzione del settore VII comprendente il Servizio Attività Produttive;

sulla base delle direttive dell'Assessore al Commercio

si propone di deliberare quanto segue:

- 1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di accogliere la proposta presentata dalla Ditta "MY LOVE EVENTI DI CARMEN CARELLA", consentendo la realizzazione della manifestazione, denominata "IL MARE IN FIORE EDIZ. AUTUNNO" nei giorni 30 Settembre e 1 Ottobre 2023 presso il Lungomare Sud - corsia est;
- 3) Di precisare che:
 - la manifestazione si terrà nel tratto compreso tra l'intersezione con Largo Italia e l'intersezione con Via Santorre di Santarosa;
 - si renderà pertanto necessario interdire il traffico su tale tratto dalle ore 01.00 del giorno 30 Settembre alle ore 1:00 del 2 Ottobre 2023, e comunque fino allo smontaggio, per permettere tutte le operazioni di predisposizione e successiva rimozione degli stand, oltre a consentire il passaggio dei mezzi autorizzati per il relativo carico/scarico;
 - resterà invece invariata la funzionalità sia del marciapiede sia della pista ciclabile, a vantaggio del passaggio ciclo-pedonale nel tratto interessato dall'evento;
- 4) Di dare atto che la manifestazione de qua è qualificabile come "Manifestazione commerciale a carattere straordinario" in conformità alle disposizioni contenute nella L.R. 22/2021;
- 5) Di concedere, tenuto conto della rilevanza turistico-commerciale che riveste la manifestazione, il patrocinio gratuito;
- 6) Di demandare:
 - al Comando di Polizia Locale l'adozione dei provvedimenti per la disciplina della viabilità e per riservare adeguati spazi al parcheggio degli espositori nonché la predisposizione dei servizi di istituto necessari per il regolare svolgimento della manifestazione;

- al Servizio Strade-Viabilità-Segnaletica l'espletamento degli adempimenti di competenza, con particolare riguardo all'apposizione delle segnaletica;
- al Servizio Autoparco il trasporto di transenne (in quantità da concordare, secondo le disponibilità effettive) e del generatore;

7) Di concedere la disponibilità di spazi pubblicitari comunali nonché di eventuali attrezzature per lo svolgimento dell'iniziativa, previa verifica della disponibilità e della fattibilità da parte dell'organizzatore con i singoli Servizi interessati;

8) Di dare atto che il Comune di Civitanova Marche resterà estraneo a qualsiasi rapporto/obbligazione che si costituirà tra il soggetto organizzatore ed i terzi e che il Comune non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione ed allo svolgimento dell'iniziativa di che trattasi, né alcun tipo di responsabilità nei confronti di terzi, facendo capo tali responsabilità al soggetto organizzatore dell'evento;

9) Di stabilire che l'organizzatore:

- non potrà svolgere attività di somministrazione alimenti e bevande, ma eventualmente solo vendita di prodotti alimentari da asporto;
- in quanto direttamente responsabile dell'organizzazione della manifestazione commerciale, è responsabile della redazione del piano sicurezza/emergenza nel rispetto delle disposizioni in materia di safety and security, e dovrà garantire e rispetto di tutte le norme di sicurezza applicabili per la realizzazione della medesima manifestazione commerciale;
- è responsabile per eventuali danni di qualsiasi natura, materiali e immateriale, diretti e indiretti, causati al patrimonio mobile e immobile, a persone e cose prodotti dalla medesima, dai partecipanti all'evento e/o ulteriori soggetti coinvolti, e dalle operazioni tutte relative alla manifestazione, nei confronti dell'Ente e/o di terzi;
- è responsabile di ogni conseguenza, civile e penale, derivante dall'inosservanza o dall'imperfetta osservanza delle norme vigenti;
- si impegna espressamente a manlevare il Comune da richieste di risarcimento e da eventuali azioni legali promosse da terzi;
- si impegna a produrre prima dell'iniziativa copia di apposita polizza di copertura della responsabilità civile con massimale non inferiore a € 1.000.000,00;
- si impegna a manlevare il Comune da richieste di risarcimento e da eventuali azioni legali promosse da terzi;
- dovrà inoltre rispettare le vigenti disposizioni normative sulla disciplina delle attività rumorose;

10) Di dare atto che l'organizzatore:

- dovrà acquisire il titolo autorizzativo del Servizio Demanio per l'occupazione del suolo pubblico; la posa di strutture sulle aree interessate dalla manifestazione dovrà essere conforme alle norme di sicurezza affinché le stesse non arrechino danno a persone e/o cose;
- sarà responsabile con i soggetti partecipanti ai fini dell'assolvimento degli obblighi di versamento del canone/dei tributi previsti dalla vigente normativa nei confronti del Demanio se dovuti;
- sul medesimo graveranno gli oneri occupazionali dell'area pubblica, fatta eccezione per gli spazi destinati alla circolazione veicolare;
- sul medesimo graverà altresì l'onere degli allacci necessari per lo svolgimento dell'attività, nel rigoroso rispetto delle vigenti normative;
- sul medesimo infine l'onere della pulizia dell'area e del corretto conferimento dei rifiuti;

11) Di trasmettere il presente atto ai servizi: Demanio, Strade-Viabilità-Segnaletica, Commercio, Turismo, Polizia Locale, Autoparco, Protezione Civile e ICA SRL per quanto di rispettiva competenza;

12) Di dichiarare, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000. "" ""

LA GIUNTA

Esaminato il documento istruttorio e ritenuto di condividerne le motivazioni;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

ACCERTATO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha dichiarato che sulla proposta non necessita il parere di regolarità contabile;

RITENUTO per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di accogliere la proposta presentata dalla Ditta "MY LOVE EVENTI DI CARMEN CARELLA", consentendo la realizzazione della manifestazione, denominata "IL MARE IN FIORE EDIZ. AUTUNNO" nei giorni 30 Settembre e 1 Ottobre 2023 presso il Lungomare Sud - corsia est;
- 3) Di precisare che:
 - la manifestazione si terrà nel tratto compreso tra l'intersezione con Largo Italia e l'intersezione con Via Santorre di Santarosa;
 - si renderà pertanto necessario interdire il traffico su tale tratto dalle ore 01.00 del giorno 30 Settembre alle ore 1:00 del 2 Ottobre 2023, e comunque fino allo smontaggio, per permettere tutte le operazioni di predisposizione e successiva rimozione degli stand, oltre a consentire il passaggio dei mezzi autorizzati per il relativo carico/scarico;
 - resterà invece invariata la funzionalità sia del marciapiede sia della pista ciclabile, a vantaggio del passaggio ciclo-pedonale nel tratto interessato dall'evento;
- 4) Di dare atto che la manifestazione de qua è qualificabile come "Manifestazione commerciale a carattere straordinario" in conformità alle disposizioni contenute nella L.R. 22/2021;
- 5) Di concedere, tenuto conto della rilevanza turistico-commerciale che riveste la manifestazione, il patrocinio gratuito;
- 6) Di demandare:
 - al Comando di Polizia Locale l'adozione dei provvedimenti per la disciplina della viabilità e per riservare adeguati spazi al parcheggio degli espositori nonché la predisposizione dei servizi di istituto necessari per il regolare svolgimento della manifestazione;
 - al Servizio Strade-Viabilità-Segnaletica l'espletamento degli adempimenti di competenza, con particolare riguardo all'apposizione delle segnaletica;
 - al Servizio Autoparco il trasporto di transenne (in quantità da concordare, secondo le disponibilità effettive) e del generatore;
- 7) Di concedere la disponibilità di spazi pubblicitari comunali nonché di eventuali attrezzature per lo svolgimento dell'iniziativa, previa verifica della disponibilità e della fattibilità da parte dell'organizzatore con i singoli Servizi interessati;

8) Di dare atto che il Comune di Civitanova Marche resterà estraneo a qualsiasi rapporto/obbligazione che si costituirà tra il soggetto organizzatore ed i terzi e che il Comune non assume alcuna responsabilità in merito all'organizzazione ed allo svolgimento dell'iniziativa di che trattasi, né alcun tipo di responsabilità nei confronti di terzi, facendo capo tali responsabilità al soggetto organizzatore dell'evento;

9) Di stabilire che l'organizzatore:

- non potrà svolgere attività di somministrazione alimenti e bevande, ma eventualmente solo vendita di prodotti alimentari da asporto;
- in quanto direttamente responsabile dell'organizzazione della manifestazione commerciale, è responsabile della redazione del piano sicurezza/emergenza nel rispetto delle disposizioni in materia di safety and security, e dovrà garantire e rispetto di tutte le norme di sicurezza applicabili per la realizzazione della medesima manifestazione commerciale;
- è responsabile per eventuali danni di qualsiasi natura, materiali e immateriale, diretti e indiretti, causati al patrimonio mobile e immobile, a persone e cose prodotti dalla medesima, dai partecipanti all'evento e/o ulteriori soggetti coinvolti, e dalle operazioni tutte relative alla manifestazione, nei confronti dell'Ente e/o di terzi;
- è responsabile di ogni conseguenza, civile e penale, derivante dall'inosservanza o dall'imperfetta osservanza delle norme vigenti;
- si impegna espressamente a manlevare il Comune da richieste di risarcimento e da eventuali azioni legali promosse da terzi;
- si impegna a produrre prima dell'iniziativa copia di apposita polizza di copertura della responsabilità civile con massimale non inferiore a € 1.000.000,00;
- si impegna a manlevare il Comune da richieste di risarcimento e da eventuali azioni legali promosse da terzi;
- dovrà inoltre rispettare le vigenti disposizioni normative sulla disciplina delle attività rumorose;

10) Di dare atto che l'organizzatore:

- dovrà acquisire il titolo autorizzativo del Servizio Demanio per l'occupazione del suolo pubblico; la posa di strutture sulle aree interessate dalla manifestazione dovrà essere conforme alle norme di sicurezza affinché le stesse non arrechino danno a persone e/o cose;
- sarà responsabile con i soggetti partecipanti ai fini dell'assolvimento degli obblighi di versamento del canone/dei tributi previsti dalla vigente normativa nei confronti del Demanio se dovuti;
- sul medesimo graveranno gli oneri occupazionali dell'area pubblica, fatta eccezione per gli spazi destinati alla circolazione veicolare;
- sul medesimo graverà altresì l'onere degli allacci necessari per lo svolgimento dell'attività, nel rigoroso rispetto delle vigenti normative;
- sul medesimo infine l'onere della pulizia dell'area e del corretto conferimento dei rifiuti;

11) Di trasmettere il presente atto ai servizi: Demanio, Strade-Viabilità-Segnaletica, Commercio, Turismo, Polizia Locale, Autoparco, Protezione Civile e ICA SRL per quanto di rispettiva competenza.

Inoltre, stante la necessità ed urgenza di mettere in atto i provvedimenti conseguenti, con autonoma ed unanime votazione per alzata di mano,

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale
Morosi Sergio

Il Presidente
CIARAPICA FABRIZIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal giorno 29-09-23 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 29-09-23

Segretario Generale
Morosi Sergio

CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 26-09-23 , ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 26-09-23

Segretario Generale
Morosi Sergio