



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 13 Del 02-02-22

Oggetto: PROCEDURA DI MEDIAZIONE N. 8/2022 ATTIVATA DINANZI ALL'ORGANISMO DI CONCILIAZIONE DEL FORO DI MACERATA DA A. E. CONTRO IL COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE. PROVVEDIMENTI

L'anno duemilaventidue il giorno due del mese di febbraio alle ore 13:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

CIARAPICA FABRIZIO	SINDACO	P
TROIANI FAUSTO	VICE SINDACO	A
COGNIGNI GIUSEPPE	ASSESSORE	P
CAPPONI BARBARA	ASSESSORE	P
CARASSAI ERMANNO	ASSESSORE	A
BELLETTI ROBERTA	ASSESSORE	P
CALDARONI FRANCESCO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 2.

Assume la presidenza CIARAPICA FABRIZIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Morosi Sergio

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo N	Comunicazione Prefettura N
Immediatamente eseguibile S	Soggetta a ratifica N

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Data: 31-01-2022

Il Responsabile dei servizi Finanziari
Castellani Andrea

 Firmato

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1[^] comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Data: 31-01-2022

Il Responsabile del servizio
RECCHI PAOLA

 Firmato

Gli Assessori Barbara Capponi, Roberta Belletti, Francesco Caldaroni sono presenti in videoconferenza.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

"" ""

PREMESSO CHE:

- in data 17.01.2022 è pervenuto da parte dell'Organismo di Conciliazione del Foro di Macerata con PEC assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 2855, l'avviso di convocazione a procedura di mediazione n. 8/2022, ai sensi del D.Lgs. n. 28/2010, a seguito della domanda di attivazione presentata in data 14.01.2022 dalla Sig.ra A. E. avente ad oggetto "Richiesta rimborso contributo di costruzione – A. E./Comune di Civitanova Marche VI Settore – Servizio Edilizia Privata e S.U.E."

EVIDENZIATO CHE:

- il suddetto Organismo di Conciliazione ha comunicato che il primo incontro preliminare è stato fissato per il giorno 15.02.2022 e che lo stesso si svolgerà in modalità telematica;

- ha specificato, inoltre, che la parte chiamata in mediazione che intenda partecipare al suddetto incontro preliminare, potrà farlo personalmente o mediante un rappresentante munito di apposita procura scritta, dovrà essere assistito da un avvocato e dovrà far pervenire alla segreteria dell'Organismo, almeno otto giorni prima dell'incontro, il modulo di adesione e provvedere al pagamento delle spese di avvio del procedimento pari ad € 48,80, IVA compresa;

EVIDENZIATO CHE, qualora il tentativo di mediazione prosegua dopo il primo incontro, entrambe le parti sono tenute al pagamento dell'intera indennità di base prevista dallo scaglione di riferimento pari ad € 400,00 oltre IVA e, pertanto, € 488,00;

PRESO ATTO del contenuto dell'art. 8 del suddetto D.Lgs. 28/2010, il quale al I° comma stabilisce che:".....*al primo incontro e agli incontri successivi le parti devono partecipare con l'assistenza dell'Avvocato.....*", mentre al successivo comma 5° stabilisce che:"*dalla mancata partecipazione senza giustificato motivo al procedimento di mediazione il giudice può desumere argomenti di prova nel successivo giudizio, ai sensi dell'art. 116, secondo comma, c.p.c*";

RITENUTO, pertanto, doveroso e necessario, per la tutela delle ragioni e dell'operato dell'Ente, aderire alla suddetta procedura di mediazione n. 8/2022 attivata dalla Sig.ra A. E. dinanzi all'Organismo di Conciliazione presso il Foro di Macerata;

CONSIDERATO CHE il Comune di Civitanova Marche non dispone all'interno della sua struttura organizzativa del servizio avvocatura per cui si rende necessario l'affidamento di un incarico legale ad un professionista esterno in possesso dei necessari requisiti di competenza e professionalità, il quale assista l'Ente nel procedimento in questione;

VISTE le Linee Guida ANAC n 12 relative all'affidamento dei servizi legali approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera 907 del 24 ottobre 2018 e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale n 264 del 13.11.2018;

DATO ATTO CHE:

- il suddetto affidamento va effettuato ai sensi dell'art. 17, comma 1) lett. d) n. 1) del D.lgs n. 50/2016 che esclude dall'applicazione delle disposizioni del nuovo Codice degli Appalti i servizi legali aventi ad oggetto, tra l'altro, la "rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'art. 1 della Legge 09.02.1982 n.31 e ss.mm.ii;

- la suddetta norma va coordinata con l'art. 4 dello stesso D.Lgs 50/2016, il quale prevede che i contratti pubblici aventi ad oggetto lavori servizi e forniture, esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del codice, avviene nel rispetto dei principi di “economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità...”;

EVIDENZIATO CHE:

- il Dirigente Settore VI con relazione del 25.01.2022, Prot. 398 del 26.01.2022, facendo presente che l'Amministrazione Comunale ha conferito di recente incarico di consulenza legale all'Avv. Cristina Cingolani per la problematica delle sanzioni per costo di costruzione, art. 34, commi 2 e 2 bis DPR 380/2001, ha consigliato, per analogia della materia, di conferire l'incarico per la costituzione nella presente procedura di mediazione allo stesso legale;

- il Servizio Affari Legali, pertanto, su indicazione del Segretario Generale, ha avanzato richiesta di preventivo all'Avv. Cingolani con PEC del 26.01.2022, Prot. 5157;

- il Legale con nota del 28.01.2022, assunta al Protocollo Generale dell'Ente al n. 5701, evidenziando che la procedura si svolge per fasi (la prima per l'adesione, la seconda solo se dopo l'adesione vi sia l'ingresso in mediazione ed infine la terza solo se il procedimento si concluderà con esito positivo, cioè con una conciliazione) e che i compensi legali sono relativi a ciascuna di esse, ha indicato i seguenti compensi:

* € 350,00 per la fase di adesione alla procedura (parametro € 510,00);

* € 650,00 per la fase di mediazione (parametro € 1.020,00)

* € 800,00 per la fase di conciliazione (parametro € 1.530,00)

per un totale di € 1.800,00, oltre rimborso forf. 15%, IVA e CAP e, pertanto, € 2.626,42,

RITENUTO, pertanto, opportuno:

- di aderire, per la difesa delle ragioni e dell'operato di questo Ente, alla procedura di mediazione n. 8/2022 promossa dinanzi all'Organismo di Conciliazione del Foro di Macerata dalla Sig.ra A.E., avente ad oggetto “Richiesta rimborso contributo di costruzione – A. E./Comune di Civitanova Marche VI Settore – Servizio Edilizia Privata e S.U.E.”;

- di demandare al Dirigente del Settore II l'assunzione di apposito atto per il conferimento dell'incarico di patrocinio legale all'Avv. Cristina Cingolani al fine dell'assistenza nella suddetta procedura di mediazione e per il finanziamento della somma totale di € 3.163,22 di cui € 2.626,42 a titolo di compenso legale ed € 536,80 per spese della procedura di mediazione (€ 48,80, IVA compresa, per spese di avvio ed € 488,00 per intera indennità nel caso di prosecuzione della mediazione);

- di autorizzare il Sindaco pro-tempore a conferire al Dirigente del Settore VI il mandato a rappresentare il Comune di Civitanova Marche nella suddetta procedura con facoltà di conciliare e transigere la vertenza di che trattasi;

PRECISATO CHE:

- ai sensi dell'art. 5 del Regolamento U.E. 2016/679 e del combinato disposto degli art. 2 ter, 2 sexies, 2 septies e 2 octies del D.Lgs. 196/03 come modificato dal D. Lgs. 101/18, parte istante viene indicata nel presente atto soltanto con le iniziali del nome per ragioni di garanzia di protezione dei dati personali in relazione a motivi di tutela della riservatezza e della privacy;

- l'ulteriore necessità di individuare in modo certo il soggetto viene garantita dal fatto che i suddetti dati vengono indicati in modo completo nell'avviso di convocazione a procedura di mediazione Prot. 2855 del 17.01.2022, contenuto nella cartellina istruttoria, ma che non viene materialmente allegato all'esemplare destinato alla pubblicazione all'albo pretorio *online*;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, ex art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000;

PRESO ATTO del visto attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ex art. 147 *bis* del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

PROPONE DI DELIBERARE

- di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di aderire per la difesa delle ragioni e dell'operato di questo Ente alla procedura di mediazione n. 82022 attivata dinanzi all'Organismo di Conciliazione del Foro di Macerata dalla Sig.ra A. E. avente ad oggetto "Richiesta rimborso contributo di costruzione – A. E./Comune di Civitanova Marche VI Settore – Servizio Edilizia Privata e S.U.E." e con primo incontro fissato per il giorno 15.02.2022;
- di autorizzare il Sindaco pro-tempore a conferire al Legale apposita delega nei modi di legge;
- di autorizzare, altresì, il Sindaco pro-tempore a conferire al Dirigente Settore VI il mandato a rappresentare il Comune di Civitanova Marche nel suddetto procedimento di mediazione con facoltà di conciliare e transigere la vertenza di che trattasi;
- di demandare al Dirigente del Settore II l'assunzione di apposito atto per il conferimento dell'incarico di patrocinio legale all'Avv. Cristina Cingolani al fine dell'assistenza nella suddetta procedura di mediazione e per il finanziamento della somma totale di € 3.163,22, di cui € 2.626,42 comprensivi di rimborso forf. 15%, IVA e CAP, a titolo di compenso legale ed € 536,80 per spese della procedura di mediazione (€ 48,80, IVA compresa, per spese di avvio ed € 488,00, IVA compresa per intera indennità nel caso di prosecuzione della mediazione);
- di precisare, altresì, che ai sensi dell'art. 5 del Regolamento U.E. 2016/679 e del combinato disposto degli art. 2 ter, 2 sexies, 2 septies e 2 octies del D.Lgs. 196/03 come modificato dal D. Lgs. 101/18, il nome della parte istante non viene indicato nel presente atto per ragioni di garanzia di protezione dei dati personali in relazione a motivi di tutela della riservatezza e della privacy e la necessità di individuare in modo certo il soggetto viene garantita dal fatto che i suddetti dati vengono indicati in modo completo nell'avviso di convocazione a procedura di mediazione Prot. 2855 del 17.01.2022 contenuto nella cartellina istruttoria, ma che non viene materialmente allegato all'esemplare destinato alla pubblicazione all'albo pretorio *online*;
- di dare atto che compete al Dirigente del Servizio, Dott.ssa Paola Recchi, l'attuazione del presente provvedimento;
- di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000. "" ""

LA GIUNTA

Esaminato il documento istruttorio e ritenuto di condividerne le motivazioni;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

RITENUTO per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

- di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di aderire per la difesa delle ragioni e dell'operato di questo Ente alla procedura di mediazione n. 82022 attivata dinanzi all'Organismo di Conciliazione del Foro di Macerata dalla Sig.ra A. E. avente ad oggetto "Richiesta rimborso contributo di costruzione – A. E./Comune di Civitanova Marche VI Settore – Servizio Edilizia Privata e S.U.E." e con primo incontro fissato per il giorno 15.02.2022;
- di autorizzare il Sindaco pro-tempore a conferire al Legale apposita delega nei modi di legge;
- di autorizzare, altresì, il Sindaco pro-tempore a conferire al Dirigente Settore VI il mandato a rappresentare il Comune di Civitanova Marche nel suddetto procedimento di mediazione con facoltà di conciliare e transigere la vertenza di che trattasi;
- di demandare al Dirigente del Settore II l'assunzione di apposito atto per il conferimento dell'incarico di patrocinio legale all'Avv. Cristina Cingolani al fine dell'assistenza nella suddetta procedura di mediazione e per il finanziamento della somma totale di € 3.163,22, di cui € 2.626,42 comprensivi di rimborso forf. 15%, IVA e CAP, a titolo di compenso legale ed € 536,80 per spese della procedura di mediazione (€ 48,80, IVA compresa, per spese di avvio ed € 488,00, IVA compresa per intera indennità nel caso di prosecuzione della mediazione);
- di precisare, altresì, che ai sensi dell'art. 5 del Regolamento U.E. 2016/679 e del combinato disposto degli art. 2 ter, 2 sexies, 2 septies e 2 octies del D.Lgs. 196/03 come modificato dal D. Lgs. 101/18, il nome della parte istante non viene indicato nel presente atto per ragioni di garanzia di protezione dei dati personali in relazione a motivi di tutela della riservatezza e della privacy e la necessità di individuare in modo certo il soggetto viene garantita dal fatto che i suddetti dati vengono indicati in modo completo nell'avviso di convocazione a procedura di mediazione Prot. 2855 del 17.01.2022 contenuto nella cartellina istruttoria, ma che non viene materialmente allegato all'esemplare destinato alla pubblicazione all'albo pretorio *online*;
- di dare atto che compete al Dirigente del Servizio, Dott.ssa Paola Recchi, l'attuazione del presente provvedimento.

Inoltre, stante la necessità ed urgenza di mettere in atto i provvedimenti conseguenti, con autonoma ed unanime votazione per alzata di mano,

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale
Morosi Sergio

Il Presidente
CIARAPICA FABRIZIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal giorno 08-02-22 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 08-02-22

Segretario Generale
Morosi Sergio

CERTIFICATO ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 02-02-22 , ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 02-02-22

Segretario Generale
Morosi Sergio