



# CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

**DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 621 Del 31-12-21**

**Oggetto: Proroga mini luna park invernale e pista di pattinaggio 2021/2022**

L'anno duemilaventuno il giorno trentuno del mese di dicembre alle ore 11:15, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

---

<b>CIARAPICA FABRIZIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>TROIANI FAUSTO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>COGNIGNI GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CAPPONI BARBARA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CARASSAI ERMANNO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>BELLETTI ROBERTA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CALDARONI FRANCESCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

---

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 1.

Assume la presidenza CIARAPICA FABRIZIO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Morosi Sergio

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo N	Comunicazione Prefettura N
Immediatamente eseguibile S	Soggetta a ratifica N

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1<sup>^</sup> comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Data: 30-12-2021

Il Responsabile dei servizi Finanziari  
Castellani Andrea

 Firmato

---

PARERE: Ai sensi dell'art. 49 1<sup>^</sup> comma del D.Lgs n. 267/2000, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Data: 30-12-2021

Il Responsabile del servizio  
MORONI CONCETTA

 Firmato

---

## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

"" ""

Richiamate integralmente la delibera di Giunta n. 588 del 19/11/2021 con la quale è stata accolta la proposta di realizzare presso l'Area del Varco a Mare un mini Luna Park invernale e una Pista di pattinaggio sul ghiaccio, a far data dal 27.11.2021 fino al 06.01.2022 e la successiva delibera di Giunta n. 513 del 12.11.2021;

Dato atto che è stata presentata al Comune di Civitanova Marche e acquisita al protocollo comunale n. 76713 del 07/12/2021 la relazione tecnica, prodotta dall'ingegnere incaricato dal Sig. Greco Michele in qualità di organizzatore del Mini Luna Park, riferita all' "installazione attrazioni viaggianti Varco sul mare" (comprensiva del Piano Safety & Security, del Piano di gestione delle emergenze e del Protocollo di sicurezza aziendale anticontagio Covid 19);

Vista la richiesta Prot. 79573 del 21/12/2021, presentata dall'ingegnere incaricato dal Sig. Greco Michele nella sua qualità di organizzatore del Mini Luna Park, di prorogare l'autorizzazione già concessa fino al 30/01/2022, nella quale è specificato che è confermato il mantenimento degli schemi di disposizione già autorizzati e dichiarato che nulla è stato modificato né verrà modificato;

Viste le dichiarazioni prodotte dai titolari delle singole attrazioni dello spettacolo viaggiante;

Considerato che:

- l'attività di spettacolo viaggiante non è indicata tra quelle vietate dall'art. 6 del D.L. n. 221/2021, né tra quelle per le quali è previsto l'obbligo di indossare mascherine FFP2;
- risulta a tutt'oggi consentita l'attività che si svolge nei parchi tematici/divertimenti;

Richiamate le Linee guida per la riapertura delle Attività Economiche e Produttive, aggiornate al 2 dicembre 2021 e pubblicate sul sito [www.regioni.it](http://www.regioni.it);

Dato atto che:

- nella sezione delle suddette Linee guida dedicata a **PARCHI TEMATICI E DI DIVERTIMENTO** si stabilisce che:

*"Le presenti indicazioni si applicano a parchi divertimenti permanenti (giostre) e spettacoli viaggianti (luna park), parchi tematici, parchi acquatici, parchi avventura, parchi zoologici, parchi faunistici, etc., e ad altri eventuali contesti di intrattenimento in cui sia previsto un ruolo interattivo dell'utente con attrezzature e spazi. Non si applicano a giostrine e ad aree giochi per bambini, per le quali si rimanda al punto specifico. Allo stato attuale, l'accesso a parchi tematici e di divertimento è consentito esclusivamente ai soggetti muniti di una delle "certificazioni verdi COVID-19". Sono esonerati dall'obbligo del possesso di una certificazione verde COVID-19 i soggetti minori di 12 anni e i soggetti esenti sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti dal Ministero della Salute";*

- tali indicazioni consistono sostanzialmente in:
  - Predisposizione di una adeguata informazione sulle misure di prevenzione;
  - Diminuzione della capienza massima per garantire un minore affollamento;
  - Previsione di percorsi obbligati di accesso e uscita dalle aree/attrazioni;
  - Approntamento di prodotti per l'igiene delle mani per gli utenti e per il personale in più punti delle aree, prevedendo l'obbligo di utilizzo da parte degli utenti prima dell'accesso ed all'uscita di ogni area;

- Riorganizzazione degli spazi per garantire l'accesso in modo ordinato, al fine di evitare code e assembramenti di persone (anche nelle zone di accesso alle singole aree/attrazioni);
  - Garanzia dell'occupazione di eventuali posti a sedere delle attrazioni in modo da favorire il distanziamento minimo di almeno 1 metro;
  - Obbligo di indossare la mascherina (mascherina chirurgica o dispositivo che conferisce superiore protezione come gli FFP2) a protezione delle vie aeree (per i bambini valgono le norme generali). I lavoratori devono indossare la mascherina a protezione delle vie respiratorie (mascherina chirurgica o dispositivo che conferisce superiore protezione come gli FFP2 o in base all'esposizione a rischi specifici);
  - Regolare e frequente pulizia e disinfezione delle attrazioni, comunque associata a disinfezione dopo la chiusura al pubblico;
- per quanto attiene nello specifico a "GIOSTRINE E AREE GIOCHI PER BAMBINI", le indicazioni seguenti si applicano a giostrine e zone attrezzate con giochi per bambini, presenti all'interno di aree pubbliche e private:
- Predisporre per genitori, bambini, accompagnatori ed eventuale personale una adeguata informazione su tutte le misure di prevenzione da adottare, comprensiva di indicazioni sulla capienza massima degli spazi;
  - Prevedere segnaletica, con pittogrammi e affini, idonea ai minori, comprensibile anche ad utenti stranieri, in particolar modo per aree a vocazione turistica;
  - Invitare il personale e i genitori all'auto-monitoraggio delle condizioni di salute proprie e del proprio nucleo familiare, ed informarli circa i comportamenti da adottare in caso di comparsa di sintomi sospetti per COVID19;
  - Riorganizzare gli spazi e la dislocazione delle apparecchiature, per garantire l'accesso in modo ordinato, al fine di evitare code e assembramenti di persone e di assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli utenti, ad eccezione delle persone che, in base alle disposizioni vigenti, non sono soggette al distanziamento interpersonale; detto ultimo aspetto afferisce alla responsabilità individuale;
  - In caso di presenza di minori che necessitano di accompagnamento consentire l'accesso a un solo accompagnatore per bambino;
  - Se possibile organizzare percorsi separati per l'entrata e per l'uscita;
  - La mascherina di protezione delle vie aeree (mascherina chirurgica o dispositivo che conferisce superiore protezione come gli FFP2) deve essere utilizzata da genitori, accompagnatori ed eventuale personale, e dai bambini e ragazzi sopra i 6 anni di età;
  - Mettere a disposizione idonei dispenser di prodotti igienizzanti per la frequente igiene delle mani in tutti gli ambienti, in particolare nei punti di ingresso e di uscita;
  - Garantire una approfondita pulizia delle aree e delle attrezzature, preferibilmente giornaliera o con una frequenza adeguata rispetto all'intensità di utilizzo; qualora non sia possibile una adeguata pulizia delle attrezzature, non ne potrà essere consentito l'utilizzo;

Visto il D.L. n. 221/2021;

Acquisite le direttive dell'Assessore competente volte a estendere il periodo di occupazione del Mini Luna Park fino al 30/01/2022, a condizione tuttavia che sia garantito, al fine di mitigare i rischi, il rispetto:

- dell'obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie;
- dell'obbligo di distanziamento di almeno un metro e del divieto di assembramenti;
- dell'obbligo di verifica del green pass base fino al 9 gennaio 2022 e rafforzato a partire dal 10 gennaio 2022, salvo quanto previsto dalla tabella delle attività consentite senza/con green pass

base/rafforzato pubblicata sul sito internet istituzionale del Governo, alla sezione attività LUDICHE o RICREATIVE, in caso di passaggio in zona arancione;

- delle indicazioni contenute nelle Linee Guida sopra indicate;

Reputato necessario ribadire che l'organizzatore e i titolari delle attrazioni devono assicurare:

< la rigorosa osservanza:

- dei protocolli nazionali e regionali previsti per l'esercizio delle specifiche attività nonché tutte le ulteriori disposizioni emergenziali finalizzate al contenimento dell'epidemia da Covid-19 tempo per tempo vigenti;

- delle prescrizioni contenute nella licenza per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante rilasciata dal Comune di residenza e negli atti di registrazione dell'attrazione;

- delle prescrizioni contenute nei documenti prodotti dall'ingegnere incaricato dall'organizzatore del Luna Park con le note prot. 74847 e 76713/2021 [relazione tecnica riferita all' "installazione attrazioni viaggianti Varco sul mare" (comprensiva del Piano Safety & Security, del Piano di gestione delle emergenze e del Protocollo di sicurezza aziendale anticontagio Covid 19)];  
< l'impiego di attrezzature rispondenti a tutte le normative vigenti nonché la custodia delle stesse in tutto l'arco della loro permanenza in loco;

### **SI PROPONE DI DELIBERARE quanto segue:**

1) la narrativa in premessa quale parte integrante del presente atto;

2) di accogliere la richiesta di proroga dell'autorizzazione di Mini Luna Park invernale e Pista di pattinaggio sul ghiaccio fino al 30/01/2022;

3) di stabilire che resta confermato quanto disposto nella delibera di Giunta n. 588 del 19/11/2021 e n. 513 del 12.11.2021;

4) di subordinare il prosieguo dell'attività:

▪ al mantenimento di tutti gli elementi che hanno portato al rilascio della precedente autorizzazione oggetto di proroga;

▪ al rigoroso rispetto:

- dell'obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie;

- dell'obbligo di distanziamento di almeno un metro e del divieto di assembramenti;

- dell'obbligo di verifica dei green pass secondo la disciplina applicabile tempo per tempo e la tipologia di zona (gialla o arancione);

- dei protocolli nazionali e regionali previsti per l'esercizio delle specifiche attività e di tutte le ulteriori disposizioni emergenziali applicabili finalizzate al contenimento dell'epidemia da

Covid-19 nonché delle indicazioni contenute nelle Linee Guida sopra indicate, al fine di mitigare i rischi;

5) di subordinare inoltre il prosieguo dell'attività all'osservanza:

- delle prescrizioni contenute nella licenza per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante rilasciata dal Comune di residenza e negli atti di registrazione dell'attrazione;

- delle prescrizioni contenute nei documenti prodotti dall'ingegnere incaricato dall'organizzatore del Luna Park con le note prot. 74847 e 76713/2021 [relazione tecnica riferita all' "installazione attrazioni viaggianti Varco sul mare" (comprensiva del Piano Safety & Security, del Piano di gestione delle emergenze e del Protocollo di sicurezza aziendale anticontagio Covid 19)];  
< l'impiego di attrezzature rispondenti a tutte le normative vigenti nonché la custodia delle stesse in tutto l'arco della loro permanenza in loco;

6) di dare atto che compete al Dirigente del Settore VII l'attuazione del presente provvedimento;

7) di trasmettere il presente atto ai servizi: Commercio, Turismo, Polizia Locale, Viabilità, Autoparco e alla Ditta ICA SRL, per quanto di rispettiva competenza;

8) di dichiarare, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

"" ""

## **LA GIUNTA**

Esaminato il documento istruttorio e ritenuto di condividerne le motivazioni;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, ex art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

RITENUTO per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

CON voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

## **DELIBERA**

1) la narrativa in premessa quale parte integrante del presente atto;

2) di accogliere la richiesta di proroga dell'autorizzazione di Mini Luna Park invernale e Pista di pattinaggio sul ghiaccio fino al 30/01/2022;

3) di stabilire che resta confermato quanto disposto nella delibera di Giunta n. 588 del 19/11/2021 e n. 513 del 12.11.2021;

4) di subordinare il prosieguo dell'attività:

▪ al mantenimento di tutti gli elementi che hanno portato al rilascio della precedente autorizzazione oggetto di proroga;

▪ al rigoroso rispetto:

- dell'obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie;
  - dell'obbligo di distanziamento di almeno un metro e del divieto di assembramenti;
  - dell'obbligo di verifica dei green pass secondo la disciplina applicabile tempo per tempo e la tipologia di zona (gialla o arancione);
- dei protocolli nazionali e regionali; previsti per l'esercizio delle specifiche attività e di tutte le ulteriori disposizioni emergenziali applicabili finalizzate al contenimento dell'epidemia da

Covid-19 nonché delle indicazioni contenute nelle Linee Guida sopra indicate, al fine di mitigare i rischi;

5) di subordinare inoltre il prosieguo dell'attività all'osservanza:

- delle prescrizioni contenute nella licenza per l'esercizio dell'attività di spettacolo viaggiante rilasciata dal Comune di residenza e negli atti di registrazione dell'attrazione;
- delle prescrizioni contenute nei documenti prodotti dall'ingegnere incaricato dall'organizzatore del Luna Park con le note prot. 74847 e 76713/2021 [relazione tecnica riferita all' "installazione

attrazioni viaggianti Varco sul mare” (comprensiva del Piano Safety & Security, del Piano di gestione delle emergenze e del Protocollo di sicurezza aziendale anticontagio Covid 19);  
e altresì all'impiego di attrezzature rispondenti a tutte le normative vigenti nonché la custodia delle stesse in tutto l'arco della loro permanenza in loco;

6) di dare atto che compete al Dirigente del Settore VII l'attuazione del presente provvedimento;

7) di trasmettere il presente atto ai servizi: Commercio, Turismo, Polizia Locale, Viabilità, Autoparco e alla Ditta ICA SRL, per quanto di rispettiva competenza.

Inoltre, stante la necessità ed urgenza di mettere in atto i provvedimenti conseguenti, con autonoma ed unanime votazione per alzata di mano,

### **DELIBERA**

di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Segretario Generale  
Morosi Sergio

Il Presidente  
CIARAPICA FABRIZIO

---

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal giorno 20-01-22 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 20-01-22

Segretario Generale  
Morosi Sergio

---

---

#### CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 31-12-21 , ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.

Civitanova Marche, li 31-12-21

Segretario Generale  
Morosi Sergio