



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

SERVIZIO: PERSONALE

Responsabile: Morosi Sergio

ORIGINALE DELLA DETERMINAZIONE N. 347 del 16-09-2022

REGISTRO GENERALE N. 2301

OGGETTO: ATTIVAZIONE CONVENZIONE CON IL COMUNE DI RECANATI PER UTILIZZO CONGIUNTO DI PERSONALE DIPENDENTE DI CAT B3- COLLABORATORE PROFESSIONALE- EX ART.1 COMMA 124 LEGGE 145/2018 E ART. 14 CCNL 22.01.2004.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con determinazione n. 309 rg 2011 del 09.08.2022 si è preso atto della cessazione per mobilità volontaria verso il Comune di Recanati ex art 30 d.Lgs 165/2001 del dipendente di questo ente Dennis Cicalè cat.B3 p.e. B1, profilo professionale "collaboratore professionale", con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, con decorrenza dal 12.9.2022;
- con nota prot.n.51192 del 08.08.2022 questo Ente ha richiesto la possibilità di utilizzare il dipendente suddetto, ai sensi dell'art. 14 CCNL 22.01.2004, anche per lo svolgimento di attività di supporto relativamente ai procedimenti già avviati presso il servizio di assegnazione del IV settore ;
- con nota prot. n. 36582 del 15.09.2022 acquisita al protocollo ente al n. 59401 in data 16.09.2022 , il Comune di Recanati ha riscontrato positivamente la suddetta richiesta ;

VISTO il comma 124 dell'art. 1 della L. 145 del 30.12.2018 es.m.i. (Legge di Bilancio per il 2019) il quale recita: *"124.Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto funzioni locali per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. Si applicano, ove compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto delle regioni e delle autonomie locali del 22 gennaio 2004"*;

PRESO ATTO degli accordi intervenuti fra il Comune di Recanati ed il Dirigente del IV Settore del Comune di Civitanova Marche in ordine all'utilizzo congiunto del dipendente Dennis Cicalè per 12 ore settimanali decorrenti dal 19 del mese di settembre 2022 sino al mese di novembre 2022 e per 6 ore settimanali nel mese di dicembre 2022);



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

RITENUTO necessario formalizzare l'accordo di che trattasi mediante stipula di apposita convenzione così come richiesto dalla normativa sopra richiamata;

VISTO lo schema di convenzione allegato al presente atto in parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che:

- la spesa per la retribuzione fissa e continuativa del dipendente ed i relativi oneri riflessi saranno sostenuti dal Comune di Recanati e sarà rimborsata dall'Amministrazione di Civitanova Marche in quanto utilizzatrice in proporzione all'orario di lavoro svolto presso la stessa;
- l'eventuale salario accessorio connesso alle prestazioni rese presso l'Amministrazione utilizzatrice saranno liquidate alla dipendente direttamente da quest'ultima, in considerazione della loro specificità essendo ricomprese in somme predefinite nel Fondo di incentivazione del personale dipendente;
- la spesa necessaria per la somma da rimborsare al Comune di Recanati per il periodo di utilizzo congiunto del dipendente in parola ammonta a circa- Euro 1.800,00 parte retributiva cap. 143.1- Euro 600,00 oneri riflessi cap. 143.2- euro 200,00 irap cap. 144, per complessivi Euro 2.600,00 come da prospetto in atti depositato, disponibili ai capp. 143.1 - 143.2 e 144 del corrente PEG;

DATO ATTO della temporanea assenza della dott.ssa Paola Recchi, già dirigente incaricato del II settore ove ricade il servizio personale e visto il decreto sindacale n.10 del 10.06.2022, prot.n.36566, relativo alla attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DATO ATTO, altresì, dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse dello scrivente in ordine all'adozione del presente atto ai sensi dell'art.6bis della legge 241/1990;

DETERMINA

- 1) Di richiamare i contenuti della premessa a fondamento del dispositivo del presente atto;
- 2) Di prendere atto dell'accoglimento della richiesta prot. 51192 del 08.08.2022 dell'intestato Ente da parte del Comune di Recanati, pervenuta con nota prot. 36582 del 15.09.2022 acclarata al protocollo Ente n. 59401 in data 16.09.2022, per l'utilizzo congiunto del dipendente Dennis Cicalà, già dipendente di questo Ente, limitatamente a 06 ore settimanali, dal 19 settembre 2022 sino alla fine del corrente anno, salvo proroga, ai sensi dell'art. 1, co. 124, della L. 145/2018 e dell'art.14 CCNL EE.LL. 22.01.2004.
- 3) Di procedere alla stipula della convenzione, ai sensi dell'art. 1, co. 145, della L. 145/2018, per consentire l'utilizzo del dipendente sopra individuato secondo lo schema allegato al presente atto;
- 4) Di impegnare la spesa conseguente pari a circa totali € 2.600,00 la stipula della convenzione di cui sopra per la retribuzione al dipendente, in misura parziale 12/36 ore settimanali dal 19 settembre al 30 novembre 2022 e per 6/36 ore settimanali nel mese di dicembre 2022, ed i correlati oneri riflessi ed irap ai seguenti capitoli del corrente PEG:
 - Euro 1.800,00 parte retributiva al cap. 143.1
 - Euro 600,00 oneri riflessi al cap. 143.2
 - euro 200,00 irap al cap. 144;



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

- 5) Di dare atto che la spesa per la retribuzione ed i correlati oneri riflessi ed irap sarà sostenuta dal Comune di Recanati e sarà oggetto di rimborso da parte del Comune di Civitanova, in proporzione al tempo di utilizzo del dipendente, previa presentazione di apposito rendiconto ed emissione di determina di liquidazione;
- 6) Di precisare che l'eventuale salario accessorio connesso alle prestazioni rese presso questa Amministrazione utilizzatrice saranno liquidate al dipendente direttamente, in considerazione della loro specificità essendo ricomprese in somme predeterminate nel Fondo di incentivazione del personale dipendente;
- 7) Di provvedere a tutti gli adempimenti necessari, alle dovute comunicazioni ai soggetti interessati e di trasmettere il presente atto ai competenti Uffici per l'adozione dei rispettivi provvedimenti.



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

ALLEGATO A)

COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE
Provincia di MACERATA

CONVENZIONE PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE EX ART. 14 DEL CCNL 22/01/2004

Con la presente convenzione:

TRA

Il Comune di Civitanova Marche (C.F. n° 00262470438), legalmente rappresentato dalla dott. Sergio Morosi, Segretario Generale, che interviene nel presente atto in sostituzione del Dirigente incaricato del II Settore, nel quale afferisce il Servizio Risorse Umane del Comune di Civitanova Marche, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto

E

Il Comune di Recanati (P. Iva/Cod.Fisc. 00284570439), rappresentato dalla Responsabile Dott.ssa Letizia Maccaroni, che agisce nell'esclusivo interesse del Comune di Recanati, ed a cui è stata attribuita la Responsabilità della Area Gestione Risorse, la quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente suddetto;

P R E M E S S O

- Che l'art 14 del CCNL 22/01/2004, ancora vigente, stabilisce che, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire economie nell'impiego delle risorse umane, gli enti locali possano utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti locali per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore.

- Che il Comune di Civitanova Marche con nota prot. n.51192 del 08.08.2022, ha richiesto l'utilizzo della prestazione lavorativa per circa 15 ore settimanali del dipendente sig. Ciccalè Dennis, dipendente del Comune di Recanati dal 12.09.2022, inquadrato in categoria B p.e. B3, con il profilo di "collaboratore professionale";

- Che con nota dirigenziale n. 36582 del 15.09.2022 acclarata al prot. Ente n. 59401 del 16.09.2022, il Comune di Recanati ha formalizzato l'accoglimento parziale della richiesta sopra richiamata per 12 (dodici) ore settimanali dal 19 settembre al 30.11.2022 e per 6 (sei) ore settimanali nel mese di dicembre 2022;

TUTTO CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

Art. 1

Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzo del dipendente del Comune di Recanati "Dennis Cicalè" - Categoria B3 Posizione Economica B3, presso il comune di Recanati-MC- a decorrere dal 19 settembre 2022 al 31.dicembre .2022 con articolazione dell'orario per 12(dodici) ore settimanali sino al 30.11.2022 e per 6 (sei) ore settimanali nel mese di dicembnre 2022, da ripartire nella settimana.

Il dipendente, apponendo la firma sulla presente convenzione esprime il consenso all'utilizzo in convenzione con le modalità specificato nel precedente comma.

Art. 2

Tempo di lavoro di assegnazione

Fermo quanto previsto dall'articolo 1, il giorno della settimana in cui il dipendente presterà servizio presso il Comune di Civitanova Marche sarà definito in modo strutturato e programmato, d'intesa fra i dirigenti e/o responsabili dei servizi interessati.

La definizione programmata di cui al comma precedente è strutturata indicativamente nelle giornate di lunedì e venerdì per 12 (dodici) ore giornaliere sino al 30.11.2022 e per 6 (sei) ore giornaliere nel mese di dicembre 2022, salvo diversa programmazione da concordare preventivamente tra le parti interessate.

Art. 3

Titolarità del rapporto, trattamento economico del dipendente e rapporti finanziari tra gli Enti

La titolarità del rapporto organico con il dipendente Dennis Cicalè è conservata presso il Comune di Recanati, a cui compete la gestione degli istituti contrattuali connessi con il servizio, fatto salvo quanto previsto dalla presente convenzione.

Il Comune di Recanati corrisponderà al dipendente il trattamento economico fisso e continuativo e gli eventuali incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali relativi al periodo di utilizzo.

I compensi per il lavoro straordinario e i trattamenti economici accessori, qualora richiesti e strettamente connessi all'attività prestata presso il Comune di Civitanova Marche sono erogati direttamente dallo stesso.

Il Comune di Civitanova Marche provvederà a rimborsare al Comune di Recanati alla scadenza della presente convenzione, il trattamento economico fisso e continuativo ed i relativi oneri fiscali e previdenziali, in proporzione all'attività svolta presso il citato Comune di Civitanova Marche, nei limiti di quanto previsto dall'articolo 1 della citata convenzione.

Art. 4

Ferie, permessi e malattie

Le ferie e gli altri permessi sono concessi direttamente ed autonomamente dall'amministrazione competente, in base all'articolazione della presenza in servizio del dipendente in convenzione.

Il Comune di Civitanova Marche, prima di concedere ferie o permessi, sente il competente ufficio personale



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

del Comune di Recanati , anche via mail, al fine della preventiva verifica della disponibilità degli stessi.

Le ferie e i permessi concessi dal Comune di Civitanova Marche saranno comunicati tempestivamente all'ufficio personale del Comune di Recanati.

In caso di malattia la dipendente effettuerà le previste comunicazioni con le modalità previste dalla vigente normativa sia al Comune di Civitanova Marche che al Comune di Recanati, qualora i periodi di assenza riguardino entrambe i Comuni.

Art. 5

Cause di scioglimento

La presente convenzione potrà essere risolta in qualunque momento per coincidente volontà dei Comuni convenzionati.

Potrà essere risolta a richiesta di uno solo di essi per sopraggiunte esigenze inerenti il proprio assetto organizzativo o per il venir meno del consenso del dipendente incaricato, con preavviso minimo di giorni quindici.

Art. 6

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto, si fa rinvio alle norme di legge vigenti in materia di ordinamento delle Autonomie Locali ed alle norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

li

Fatto, letto e sottoscritto

Per il Comune di Recanati
Il Responsabile
Dott.ssa Letizia Maccaroni

Per il Comune di Civitanova Marche
p. il Dirigente incaricato del II Settore
Il Segretario Generale
Dott.Sergio Morosi

Esprime il Consenso

"Dennis Cicalè"

Il Dirigente
Morosi Sergio

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, primo periodo, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Civitanova Marche, 16-09-2022

Il Responsabile del servizio

Morosi Sergio
Morosi Sergio
Morosi Sergio

 Firmato

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 147-bis, comma 1, dell'articolo 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista dalla presente determinazione.

Civitanova Marche, 16-09-2022

Il Responsabile del servizio finanziario

Castellani Andrea

 Firmato