



# CITTA' DI CIVITANOVA MARCHE

VI Settore – Pianificazione Territoriale, Edilizia e SUAP

## **DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER AFFIDAMENTO INCARICO DI AGGIORNAMENTO BANCA DATI GIS DEL PIANO REGOLATORE GENERALE DI CIVITANOVA MARCHE**

In esecuzione di quanto approvato con Determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge, in questo giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_ in Civitanova Marche, Via F.T. Marinetti, presso la palazzina Tecnologica, sede del Settore VI^ - Pianificazione Territoriale, Edilizia e Suap;

### **TRA**

Il Comune di Civitanova Marche (C.F. E P.IVA 00262470438), nella persona del Dirigente del VI^ Settore, Dott. Andrea castellani, nato a \_\_\_\_\_, domiciliato, per la carica, in civitanova marche, piazza xx settembre n.93, parte che di seguito sarà chiamata **COMMITTENTE**;

### **E**

L'Ing. Roberto CAPANCIONI, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ – in qualità di **Amministratore della ditta GEOSERVICE S.r.l.**, con sede in Fermo (FM), via Garibaldi, 80, P.Iva e C.F. 01269250443, parte che di seguito sarà chiamata **PROFESSIONISTA**;

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **ART. 1 – RIFERIMENTI NORMATIVI.**

L'incarico di cui al presente disciplinare è affidato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n.50/2016 in quanto si configura quale prestazione di servizio di importo inferiore ai 40.000 euro.

#### **ART. 2 – OGGETTO DEL SERVIZIO.**

Il Committente confersisce al Professionista l'incarico di aggiornamento della banca dati dei file che compongono la versione GIS del Piano Regolatore Generale.

L'incarico è svolto sotto la direzione del Dirigente del VI Settore in cooperazione con il RUP da questi designato, dal quale il Professionista riceverà istruzioni.

#### **PRESTAZIONI:**

Il servizio proposto consiste nella :

- revisione delle varianti al Piano Regolatore approvate nel periodo 2012-2022;
- aggiornamento cartografico mediante revisione del materiale informatico e digitalizzazione delle planimetrie fornite dal Committente;
- predisposizione degli elaborati per la presa d'atto da parte degli organi istituzionale;
- aggiornamento delle piattaforme on-line di consultazione del Piano regolatore (Prg On line – Silver Browser)
- Supporto all'aggiornamento delle norme tecniche di attuazione.

#### **ART. 3 – MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE.**

I tempi di esecuzione per la redazione di quanto in oggetto vengono indicati in 60 giorni.

Sono possibili proroghe solo per motivi di forza maggiore e/o a seguito di concertazione con questo Ente per cause tecniche imprescindibili. Per qualsiasi eventuale proroga concessa non sarà dovuto alcun ulteriore compenso oltre a quello già pattuito.

Nell'importo sono compresi tutti gli oneri, anche non elencati, e gli imprevisi che si dovessero presentare durante le attività oggetto dell'incarico.

Non saranno riconosciuti compensi per danni di forza maggiore, per perdite di qualsiasi materiale prima, durante e dopo le suddette operazioni; il professionista incaricato è responsabile di ogni danno che verrà arrecato a persone o cose a seguito dell'incarico.

L'Amministrazione resta comunque sollevata da qualsiasi onere civile e penale che potesse derivare in ordine alla conduzione dello studio.

#### **ART. 4 – CONSEGNA DEL MATERIALE**

Entro i termini di affidamento dell'incarico, il professionista dovrà provvedere alla consegna del materiale richiesto su supporto digitale, in formato editabile.

L'uso dei dati acquisiti dal Professionista in qualsivoglia forma ed il loro impiego è concesso esclusivamente per le attività istituzionali inerenti la realizzazione dell'aggiornamento cartografico. Ferma restando la proprietà intellettuale delle elaborazioni tecniche del Professionista, il Committente è autorizzato all'utilizzazione piena ed esclusiva dei dati e degli elaborati inerenti all'incarico, per fini istituzionali.

#### **ART. 5 - TEMPO DI VALIDITA' DEL CONTRATTO.**

I servizi oggetto del presente disciplinare dovranno essere espletati entro 60 giorni dalla firma del contratto.

#### **ART. 6 - PENALE PER IL RITARDO.**

In caso di mancata effettuazione delle prestazioni di servizio oggetto del presente incarico o di parte di esse, se non per causa di forza maggiore, sarà applicata una penale pari a 100 euro per ogni giorno di ritardo

#### **ART. 7 - PAGAMENTI.**

Il pagamento avverrà entro giorni 30 (TRENTA) e dietro presentazione di una o più regolare /i fattura/e, dopo il completo avvenuto espletamento di tutte le prestazioni di servizio oggetto del presente incarico e la presentazione (nei tempi previsti al precedente art. 5) della documentazione richiesta sia in formato originale (due copie su supporto cartaceo) e una copia su supporto informatico.

#### **ART. 8 - IMPORTO.**

L'importo del servizio è determinato in Euro 5,490,00 compreso di oneri e spese e IVA.

#### **ART. 9 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.**

Con la sottoscrizione del presente disciplinare di incarico, contraddistinto con il C.I.G. Z40385D2A8 il professionista assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010, N. 136 e s.m.i. a pena di nullità assoluta delle presente convenzione.

A tale scopo il professionista ha indicato che tutti i pagamenti relativi al presente atto dovranno essere effettuati presso l'Istituto Bancario :  
\_\_\_\_\_ coordinate IBAN \_\_\_\_\_; si impegna, inoltre, a comunicare le generalità ed il c.f. delle persone delegate ad operare su di esso.

Ai sensi del medesimo articolo della Legge sopra indicate, il professionista accetta che costituisce clausola risolutiva espressa di questo disciplinare di incarico l'effettuazione di transazioni relative allo stesso senza avvalersi di Banche o della Società Poste Italiane S.p.a.

#### **ART. 10 - SCIOGLIMENTO DEL CONTRATTO.**

Per tutto quanto non previsto dagli articoli che precedono si intendono applicabili al presente contratto le norme di cui all'art. 2230 e seguenti del Codice civile disciplinanti le prestazioni d'opera intellettuali.

#### **ART. 11 - SPESE.**

Le eventuali spese di stipulazione e registrazione del presente contratto saranno a totale carico del professionista, essendo il presente atto soggetto a registrazione in caso d'uso a norma dell'Art. 5, secondo comma, del D.P.R. n.131 del 26/04/1986.

#### **ART. 12 - RESPONSABILITA'.**

L'Amministrazione comunale di Civitanova Marche si intende sollevata da ogni onere sociale e/o previdenziale, nonché da ogni responsabilità per infortuni e/o danni che vengano arrecati all'incaricato o a terzi nel corso dell'espletamento del presente incarico.

La presente convenzione, previa lettura ed approvazione, viene sottoscritta dalle parti in segno di accettazione.

Letto, confermato, sottoscritto.

Civitanova Marche, li .....

IL PROFESSIONISTA

Ing. Roberto Capancioni

IL COMMITTENTE

Dott. Andrea Castellani – Dirigente VI Settore