



# CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

**SERVIZIO:** TURISMO

**Responsabile:** CASTELLUCCI MARIA ANTONIETTA

**ORIGINALE DELLA DETERMINAZIONE N. 568 del 11-07-2022**

**REGISTRO GENERALE N. 1758**

**OGGETTO: COLLABORAZIONE CON ANMIC MACERATA PER INIZIATIVA BOLLINO DI ACCESSIBILITA': LIQUIDAZIONE SALDO PRIMA ANNUALITA'**

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 500/2021, cui si rinvia, con la quale si deliberava di:

- aderire al protocollo d'intesa "Bandiera Lilla" per la certificazione del grado cittadino di accessibilità turistica;
- approvare lo schema di protocollo d'intesa tra il Comune di Civitanova Marche e l'Associazione ANMIC Macerata per la promozione del turismo accessibile, avviando l'iniziativa relativa all'attribuzione del bollino di accessibilità a strutture ricettive;
- demandare al Dirigente Settore III l'attuazione del provvedimento e l'adozione di ogni successivo atto gestionale necessario, prevedendo la collaborazione congiunta dei Servizi Socio-Assistenziali e dei Servizi Cultura e Turismo appartenenti al Settore;

RICHIAMATA altresì la propria Determinazione n. 2711RG/2021, con la quale si provvedeva a dare attuazione agli indirizzi forniti dalla Giunta Comunale con la suddetta D.G.C. procedendo alla sottoscrizione degli atti di convenzione sia con la Società Cooperativa Sociale ONLUS "Bandiera Lilla" di Savona (C.F. 01725770091) per l'adesione al protocollo Bandiera Lilla, sia con ANMIC Macerata (C.F. 80013120433), impegnando altresì le relative somme al Cap. 1860.11 (imp. 1747/2021), come di seguito dettagliato:

	<b>Annualità 2021</b>	<b>Annualità 2022</b>	<b>Annualità 2023</b>
1) Adesione Bandiera Lilla	€ 5.600,00	€ 2.400,00	
2) Protocollo d'intesa con ANMIC	€ 1.500,00	€ 3.500,00	€ 2.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 7.100,00</b>	<b>€ 5.900,00</b>	<b>€ 2.500,00</b>

DATO ATTO che gli accordi sono stati entrambi sottoscritti e acquisiti al protocollo comunale (rispettivamente prot. n. 74168/2021 per quanto alla Soc. Bandiera Lilla e prot. n. 73663/2021 con riguardo ad ANMIC);



# CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

EVIDENZIATO che, ai sensi dell'art. 3 "Impegni delle parti" del protocollo d'intesa sottoscritto con ANMIC, si prevedeva la realizzazione delle seguenti iniziative come di seguito dettagliato:

## Iniziativa 1 - BOLLINO DI ACCESSIBILITÀ

ATTIVITA'	ENTI
1.1. Individuazione parametri di riferimento per rilascio Bollino	<b>ANMIC:</b> redazione dei parametri per una <i>checklist</i> di autovalutazione dell'accessibilità. <b>Comune:</b> recepimento proposta parametri di riferimento e adozione provvedimenti per il lancio dell'iniziativa
1.2 Diffusione informazioni sull'iniziativa per consentire la massima partecipazione	<b>Comune:</b> invito del Comune alle strutture ricettive a partecipare all'iniziativa di autovalutazione dell'accessibilità in base alla <i>checklist</i> elaborata, trasmessa contestualmente all'invito.
1.3 avvio procedura di verifica	<b>Comune:</b> raccolta adesioni delle strutture ricettive e trasmissione elenco ad ANMIC
1.4 sopralluogo presso le strutture	<b>ANMIC:</b> verifica <i>in loco</i> , presso le strutture aderenti, dell'effettiva corrispondenza alla <i>checklist</i> (con raccolta archivio fotografico da conservare agli atti per la sua documentazione)
1.5 Attribuzione Bollino accessibilità	<b>ANMIC:</b> -consegna al Comune elenco strutture positivamente valutate -elaborazione grafica Bollino di accessibilità - collaborazione per l'organizzazione della cerimonia di consegna <b>Comune:</b> recepimento elenco delle strutture accessibili elaborato da ANMIC, organizzazione e realizzazione della cerimonia di assegnazione del Bollino
1.6 Comunicazione e pubblicazione dati strutture accessibili	<b>ANMIC:</b> creazione banca dati delle strutture accessibili con dati aggiornati. <b>Comune:</b> Pubblicazione sul portale turistico istituzionale del Comune

## Iniziativa 2 - REALIZZAZIONE DI UNA INFORMATIVA CONCERTATA CON ASSOCIAZIONI A TUTELA DEI DIRITTI DELLE PERSONE CON DISABILITÀ PER CONTATTI SU SERVIZI, LUOGHI, ORARI ED UFFICI DI RIFERIMENTO

ATTIVITA'	ENTI
2.1. Raccolta informazioni	<b>ANMIC:</b> contatti con le Associazioni di tutela disabili e redazione dei contenuti dell'informazione ed elaborazione grafica.
2.2 Pubblicazione e diffusione informativa	<b>Comune:</b> realizzazione dell'informativa sulla base dei contenuti trasmessi da ANMIC e realizzazione materiale promozionale. Pubblicazione sul sito, messa a disposizione dell'informativa presso l'Ufficio Informazioni Turistiche/punto IAT e distribuzione agli operatori turistici e sociali.

## Iniziativa 3 - PUNTO INFORMATIVO TURISTICO SU ACCESSIBILITÀ



# CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

ATTIVITA'	ENTI
3.1. Creazione di una linea telefonica dedicata	<b>ANMIC:</b> servizio d'informazione telefonica dedicato al turismo accessibile da un punto di vista sociale, dalle 10.00 alle 13.00 tutti i giorni, dal lunedì alla domenica

EVIDENZIATO che con propria Determinazione n. 472RG/2022 è stato liquidato l'anticipo del 30% previsto all'art. 4 "Rapporti finanziari" del protocollo d'intesa siglato e anzi citato, a fronte dalla piena realizzazione delle attività 1.1, 1.2 e 1.3 rientranti nell'Iniziativa 1 come attestato nella nota ANMIC prot. n. 10364/2022;

VISTE le successive note prot. nn. 34534 e 40159/2022, di relazione su quanto svolto anche per le restanti attività e iniziative e di conseguente richiesta di erogazione del saldo pari a € 3.500,00;

DATO ATTO che le attività a carico di ANMIC Macerata sono state realizzate conformemente a quanto definito con apposito protocollo d'intesa e che la documentazione pervenuta risulta completa sia sotto il profilo della relazione sulle azioni condotte, sia in ordine ai giustificativi di spesa presentati;

REPUTATO pertanto di procedere alla liquidazione ad ANMIC della somma di € 3.500,00 quale saldo della spesa riferita alla prima annualità (complessivamente pari a € 5.000,00) delle attività definite nel protocollo d'intesa in argomento, attingendo all'imp. n. 1747/2021 appositamente assunto al Cap. 1860/11 del bilancio;

DATO ATTO che al presente provvedimento si applicano le seguenti procedure di cui al D.Lgs. n. 267/2000:

- il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1;
- il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi del combinato disposto dell'art. 147-bis, comma 1, e dell'art. 183, comma 7;

VISTI:

- il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;

ATTESA la competenza dirigenziale in merito all'adozione del presente atto ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che non ricorrono ipotesi di incompatibilità o di conflitto di interesse in ordine all'adozione del presente provvedimento;

## DETERMINA

1. che la premessa si intenda riportata in dispositivo per farne parte integrante e sostanziale;
2. di liquidare e pagare all'Associazione Nazionale Mutilati e Invalidi Civili (A.N.M.I.C.) con sede a Macerata (C.F. 80013120433), la somma di € 3.500,00 quale saldo della spesa riferita alla prima annualità (complessivamente pari a € 5.000,00) delle attività definite nel protocollo



# CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

d'intesa in argomento, attingendo all'imp. n. 1747/2021 appositamente assunto al Cap. 1860/11 del bilancio;

3. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore IV per quanto di competenza;;
4. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", in conformità al decreto legislativo n. 33/2013; all'*Albo Pretorio telematico*, in conformità alla legge 18 giugno 2009, n. 69, per la durata di 15 giorni.

**Il Dirigente**

CASTELLUCCI MARIA ANTONIETTA

---

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, primo periodo, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Civitanova Marche, 11-07-2022

**Il Responsabile del servizio**

CASTELLUCCI MARIA ANTONIETTA

 Firmato

---

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 147-bis, comma 1, dell'articolo 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista dalla presente determinazione.

Civitanova Marche, 20-07-2022

**Il Responsabile del servizio finanziario**

Perugini Roberta

 Firmato