



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

SERVIZIO: PERSONALE
Responsabile: RECCHI PAOLA

ORIGINALE DELLA DETERMINAZIONE N. 316 del 12-08-2022

REGISTRO GENERALE N. 2057

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI UNA UNITA DI CAT C PRESSO L'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con deliberazione n.288 del 22.8.2017 la Giunta Comunale ha stabilito di costituire un ufficio posto alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta o degli Assessori quale Ufficio di supporto agli organi istituzionali ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000, prevedendo le relative figure professionali;
- con successiva deliberazione n. 444 del 05.11.2020 la Giunta comunale ha stabilito di integrare detto Ufficio di staff con ulteriori figure;
- dette figure hanno cessato la attività a seguito della scadenza del mandato sindacale e non si è potuto fino ad oggi procedere al rinnovo dei tre rapporti di lavoro in ufficio di staff, non avendo ancora il Consiglio comunale proceduto all'approvazione del rendiconto relativo all'esercizio 2021(in scadenza al mese di aprile 2022);
- nel mese di giugno del corrente anno si sono tenute le elezioni comunali per il rinnovo degli organi amministrativi e in data 28 giugno 2022 è stato confermato nella carica di primo cittadino il Sindaco uscente sig Fabrizio Ciarapica;
- con deliberazione consiliare n.38 del 27.07.2022 il consiglio comunale, appena insediato, ha approvato il Rendiconto alla gestione 2021;
- con deliberazione n.363 del 05.8.2022 la Giunta Comunale ha approvato la struttura dell'Ufficio di Staff posto alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta o degli Assessori, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000, composto da quattro unità lavorative a tempo determinato, tra cui una unità di cat C1 a tempo pieno pari a 36 ore settimanali, secondo il vigente ordinamento professionale del CCNL del Comparto delle Funzioni Locali;
- con la medesima delibera ha stabilito di procedere alla attuazione del piano del fabbisogno di personale 2022/2024 approvato con deliberazione di giunta comunale n.20 del 02.02.2022 e successiva integrazione n. 147 del 22.04.2022, nel quale è prevista, tra l'altro, la copertura delle unità lavorativa di cat C1 sopra specificata;

ATTESO che il Servizio Risorse Umane, aveva già espletato la selezione per le relative figure professionali in staff e tenuto conto delle previsioni dell'art.23 del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi, in particolare del comma 5 ai sensi del quale:



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

" "La Giunta, su indicazione del Sindaco o su proposta degli assessori interessati, individua i dipendenti o il personale da assumere con contratto a tempo determinato, da assegnare all'ufficio di staff e/o all'ufficio stampa. In ogni caso la durata degli incarichi non può comunque eccedere quella del mandato elettorale del Sindaco, salvo revoca anticipata, che può avvenire in qualsiasi momento sulla base di apposito provvedimento discrezionale, adottato dalla Giunta, su proposta di coloro che hanno provveduto all'iniziale designazione";

VISTA la delibera di Giunta comunale n. 363 del 05.08.2022 che fornisce indirizzi operativi in ordine all'Ufficio di staff del Sindaco;

VISTO il decreto n. 13 emesso dal Sindaco in data 10.08.2022 di individuazione e contestuale nomina in Staff della signora Giulietti Claudia, nata a Civitanova Marche (MC) il 2.4.1967 ed ivi residente in c.so Garibaldi, 115, da assumere con un contratto di lavoro a tempo determinato e pieno di 36 ore settimanali con inquadramento nella categoria e posizione economica C1 con profilo professionale "Istruttore Amministrativo" secondo il CCNL del Comparto delle Funzioni Locali;

PRESO ATTO che il direttore generale dell'ASP Paolo Ricci, con nota pec id 5198 del 11.08.2022, a seguito della trasmissione del decreto sindacale 13/2022, ha comunicato che con provvedimento del Direttore generale n. 94 dell'11.08.2022 è stata collocata in aspettativa senza assegni la signora Claudia Giulietti, dipendente a tempo indeterminato presso detto Ente, a far data dal 22.8.2022 e fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco del Comune di Civitanova Marche (documentazione acquisita al prot. 52273 in data 11.08.2022 e conservata agli atti di ufficio);

STANTE la segnalata urgenza di procedere all'assunzione a tempo determinato della unità sopra individuata, al fine di garantire una piena funzionalità dell'Ufficio di Segreteria del Sindaco e degli Organi Politici per quanto richiesto dallo sviluppo del programma di legislatura e delle annesse relazioni;

PRECISATO che:

- le valutazioni e verifiche finora svolte evidenziano il rispetto dei limiti di spesa di personale totale e di personale a tempo determinato in relazione alle disposizioni normative di riferimento ed in particolare al limite di spesa personale a tempo determinato - gli artt. 3, comma 9, lett. b), e 11, comma 4-bis, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito in L. n.114 del 11/08/2014, che modificano l'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010;
- la spesa complessiva prevista per personale a tempo determinato, anche in relazione alla modifica normativa che esclude dal plafond gli incarichi ex art. 110 del TUEL 267/2000, è contenuta entro il limite di 276.005,14 determinato ex art. 9 co. 28 DL 78/2010 convertito con modificazioni nella legge 122/2010,
- sono stati posti in essere i procedimenti per assicurare la copertura delle quote obbligatorie afferenti alle categorie protette di cui alla legge 68/1999 e s.m.i.;
- è stato approvato il programma del fabbisogno di personale triennale 2022/2024 di cui alla delibera di G.C. n. 20 del 02.02.2022 e s.m.i. dando atto della compatibilità del Programma Triennale del Fabbisogno di Personale approvato con la suddetta deliberazione con la disciplina dettata dal DPCM 17 Marzo 2020 - Dipartimento Della Funzione Pubblica – in ordine alle "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni. (20A02317)", emanato in esecuzione dell'art. 33 del DL n. 34 del 2019;
- la programmazione del fabbisogno di personale risulta coerente con il rispetto dei vincoli di spesa e con il limite di cui all'art. 1, comma 557-quater, della Legge n. 296/2006;



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

- l'Ente ha rispettato il tetto di spesa del personale come fissato dalla normativa vigente (articolo 1, comma 557 legge n. 296/2006);
- si è provveduto alla comunicazione prevista dagli artt. 33 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- la spesa corrispondente per detta assunzione trova copertura negli stanziamenti del bilancio di previsione finanziario 2022/2024, ai capitoli relativi alle retribuzioni ed oneri per il personale dipendente;
- la dotazione organica (art. 6, comma 6, d. lgs. 165/2001) aggiornata è stata approvata con la delibera di Giunta Comunale n. 20 del 02.02.2022 e s.m.i. ed è stata adeguata in relazione al fabbisogno di personale di cui alla medesima deliberazione;
- con delibera di Giunta Comunale n.19 del 2.02.2022 si è provveduto all'Adeguamento del Piano delle azioni positive (art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006 e art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001);
- non si rilevano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale in servizio di cui all'art. 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, come attestato da ciascun dirigente in via propedeutica alla definizione del programma del fabbisogno di personale 2022-2024;
- il DUP 2022-2024 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.18 del 11.04.2022;
- il Bilancio di previsione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.19 del 11.04.2022, è impostato per garantire, in via programmatica, il rispetto del pareggio di bilancio nell'anno 2022;
- risulta attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27, del D.L. n. 66/2014);
- con delibera n.302 in data 31.05.2022 la Giunta Comunale ha approvato il PEG;
- vige la proroga della approvazione del PIAO e quindi del Piano della Performance per il triennio 2022/202 (art.6, comma 6 bis, D.L.81/2021 come modificato dal D.L. 36/2022 PNNR2) a seguito della approvazione del Dpr 81/2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.151 del 30 giugno 2022 e in vigore dal 15 luglio 2022;
- è stato approvato il decreto ministeriale in data 24 giugno 2022 con la firma - da parte del ministro per la Pubblica amministrazione, Renato Brunetta, e, per il concerto, del ministro dell'Economia, Daniele Franco - che definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO, nonché le modalità semplificate per gli enti con meno di 50 dipendenti;
- la scadenza per gli enti locali, con le nuove regole, è fissata a 120 giorni dopo il termine per i bilanci preventivi, appena rinviati al 31 agosto dalla Conferenza Stato-Città, e quindi fino a fine dicembre 2022;
- con deliberazione consiliare n.38 del 27.07.2022 è stato approvato il Rendiconto 2021;
- con deliberazione di Giunta n.360 del 05.08.2022 è stato approvato il Piano della performance e il PDO;
- non sono ancora scaduti i termini per l'approvazione del Bilancio Consolidato relativo all'esercizio 2022;
- ai sensi dell'art. 35, comma 4, D.Lgs. n.165/2001e s.m.i. : “Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4”;
- l'ente non è in stato di deficitarietà strutturale e di dissesto;

- VISTI:
 - le linee guida per i fabbisogni del personale della Funzione Pubblica del 08.05.2018, in corso di aggiornamento;
 - il TUEL 267/2000 con particolare riferimento all'art. 107 sulle attribuzioni dirigenziali e all'art.



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

90 per la disciplina degli uffici di supporto agli organi politici;

- il decreto sindacale n. 10 del 10.06.2022, prot.n. 36566/2022, relativo all'assegnazione alla Scrivente delle funzioni dirigenziali relativamente al Settore II, comprendente il Servizio risorse umane;

DATO ATTO :

- dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse della scrivente in ordine all'adozione del presente atto
- che la spesa necessaria trova copertura finanziaria nei competenti capitoli per le retribuzioni ed oneri per il personale a tempo determinato del personale del bilancio 2022 e pluriennale 2022-24;
- che il numero complessivo dei contratti a tempo determinato stipulati non eccede il limite del 20% del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione ai sensi dell' art.1 co.1° del D.lgs.368/2001 e s.m.i.;

DETERMINA

1. Di richiamare i contenuti della premessa a fondamento del dispositivo del presente atto;
2. Di procedere all'assunzione con decorrenza dal 22.8.2022 della unità di seguito specificata:
- **Giulietti Claudia**, meglio identificata negli atti acclusi al fascicolo, con un contratto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno di 36 ore settimanali con inquadramento nella categoria e posizione economica C1 con profilo professionale "Istruttore Amministrativo";
3. Di stipulare il relativo contratto individuale di lavoro precisando che:
- la durata dell' incarico è pari a quella del mandato amministrativo del Sindaco fatta salva la anticipata cessazione del mandato medesimo, con facoltà di recesso per entrambe le parti, con preavviso scritto di almeno 30 (trenta) giorni;
- per l'intera durata dell'incarico la signora Giulietti Claudia, dipendente a tempo indeterminato presso ASP Paolo Ricci, è collocata in aspettativa senza assegni, con provvedimento del direttore generale n.94 in data 11.08.2022 ed ai sensi di legge;
- si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL del Comparto delle Funzioni Locali, con riferimento al trattamento tabellare iniziale previsto per la categoria C posizione economica C1;
- detto trattamento è integrato con provvedimento motivato della Giunta Comunale, da una indennità ad personam, sostitutiva di ogni altro trattamento economico accessorio ai sensi del comma 3° dell'art. 90 del D.Lgs.267/2000, commisurata alla quantificazione temporale dell'impegno, alla qualificazione culturale, alla specifica professionalità e competenza, all'esperienza maturata in relazione alla peculiarità del rapporto;
4. Di precisare altresì che:
 - 1) la spesa necessaria per retribuzione fondamentale, oneri riflessi e Irap trova imputazione sul bilancio 2022 ai competenti capitoli ;
 - 2) la spesa relativa alle annualità 2023 e 2024 e successive per le retribuzioni, oneri riflessi e Irap trova imputazione sul bilancio pluriennale ai relativi capitoli per ciascun anno relativo;
5. Di trasmettere il presente atto alla interessata, alla ASP P.Ricci ed al servizio contabile per il seguito di competenza.



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

Il Dirigente
RECCHI PAOLA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, primo periodo, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Civitanova Marche, 12-08-2022

Il Responsabile del servizio
RECCHI PAOLA

 Firmato

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 147-bis, comma 1, dell'articolo 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista dalla presente determinazione.

Civitanova Marche, 12-08-2022

Il Responsabile del servizio finanziario
Castellani Andrea

 Firmato