



CITTA' DI CIVITANOVA MARCHE

SETTORE V - LL.PP. - SERVIZIO VERDE PUBBLICO

SCHEMA DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL PSC E PER IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE RELATIVO ALL'APPALTO DI "LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA VERDE NORMA COSSETTO SUL LUNGOMARE SUD PIERMANNI"

L'Anno **2022**, il giorno, del mese di (/ /2022),

TRA

il Comune di CIVITANOVA MARCHE (P.I. - C.F. n. 00262470438), rappresentato dal Dirigente di Settore **DOT.TSA CONCETTA MORONI**, parte che di seguito sarà chiamata Committente,

E

L'Ing. MASSIMO GRADONI, nato ad () il, con residenza in (AN) via, regolarmente iscritto all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Ancona al n. 3800, C.F.: - P.IVA: 02668110428, che di seguito sarà chiamato Professionista

PREMESSO

Che Determina Dirigenziale n. del R.G. n. è stato stabilito di affidare l'incarico di cui alla presente convenzione ed individuato il relativo impegno di spesa,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - INCARICO

Il Committente conferisce al Professionista l'incarico per la REDAZIONE DEL PSC E PER IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE relativo ai lavori di Riqualificazione del Parco Norma Cossetto sul Lungomare Sud, applicando il compenso professionale secondo le nuove tariffe approvate dal D.M. 17 giugno 2016, al netto dello sconto offerto.

L'incarico è svolto sotto la direzione del R.U.P. dal quale il Professionista riceverà istruzioni.

ART. 2 - PRESTAZIONI

Le prestazioni del Professionista saranno le seguenti:



CITTA' DI CIVITANOVA MARCHE

SETTORE V - LL.PP. - SERVIZIO VERDE PUBBLICO

- REDAZIONE DEL PSC;
- COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

Per quanto riguarda gli obblighi da adempiere si rimanda al D.Lgs 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

ART. 3 - COMPITI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista svolgerà l'incarico in accordo con le indicazioni del Committente e sarà obbligato all'osservanza delle norme di etica professionale, di quelle di cui al Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i. (Codice Appalti) e del D.M. DM 49 del 7 Marzo 2018 per la compilazione della documentazione necessaria e lo svolgimento del proprio incarico.

ART. 4 - TERMINI DI CONSEGNA E PENALI

Il tempo di esecuzione per la redazione del PSC è di 14 giorni dalla Determina di affidamento dell'incarico.

In caso di ritardo nell'espletamento dell'incarico per cause imputabili al Professionista, il Committente applicherà una penalità **dell'1 per mille** per ogni giorno di ritardo da trattenersi sul corrispettivo dovuto.

Trascorso un mese senza che il Professionista abbia ottemperato, il Committente si riserva comunque la facoltà, di revocare l'incarico.

In tal caso verrà liquidata la sola prestazione professionale parzialmente fornita, come indicato al successivo art. 10 al netto della penale maturata.

Qualora il Professionista non svolga il lavoro assegnato neanche parzialmente, è prevista una penale pari al 10% dell'importo della prestazione richiesta.

ART. 5 - ONORARI

L'onorario per le prestazioni svolte è determinato sulla base delle tariffe professionali approvate ai sensi del D.M. 17 giugno 2016 - D.Lgs. 50/2016 ex D.M. 143/2013 e resterà fisso ed invariabile, comprensivo di ogni onere e rimborso spese per la prestazione richiesta.

Oltre all'onorario a corpo verrà aggiunto il contributo per la Cassa Previdenziale pari al 4%, oltre iva 22%.

In base al calcolo effettuato in riferimento al D.M. 17 giugno 2016 ed allo sconto offerto dal Professionista il corrispettivo totale dovrà risultare come segue:

- Importo onorario calcolato ai sensi del D.M. 17 giugno 2016 = Euro 6.529,11
- Sconto offerto dal Professionista = 22,888%

- Importo scontato:

Euro 6.529,11 - 22,888% (Euro 1.494,38) = Euro 5.034,73



CITTA' DI CIVITANOVA MARCHE

SETTORE V - LL.PP. - SERVIZIO VERDE PUBBLICO

- Importo parcella da liquidare:

Euro 5.034,73 + 4% (CASSA)+ IVA 22% = **Euro 6.388,06**

ART. 6 - LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI

La liquidazione delle competenze sarà effettuata in un'unica soluzione a fine lavori e successivamente alla consegna degli elaborati necessari quali il PSC, previa presentazione della regolarità contributiva dello stesso professionista e di regolare fattura elettronica.

Il Committente si riserva la facoltà di richiedere la vidimazione della parcella, prima della sua liquidazione, da parte dell'Ordine Professionale competente.

Tale vidimazione sarà a carico del Committente.

ART. 7 - OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Il Professionista ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati di cui venga in possesso e di non divulgarli in alcun modo e qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

Il Professionista si obbliga altresì a rispettare quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. in materia di riservatezza e protezione dei dati personali.

ART. 8 - FLUSSI FINANZIARI

Con la sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico professionale, contraddistinto con il codice CIG n Z113778996, il Professionista assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136, e s.m.i. a pena di nullità assoluta della presente convenzione.

A tale scopo ha indicato che tutti i pagamenti relativi al presente atto dovranno essere effettuati Presso la banca – coordinate IBAN

..... si impegna, inoltre, a comunicare le generalità ed il C.F. delle persone delegate ad operare su di esso.

Ai sensi del medesimo articolo della Legge sopra indicata, il Professionista accetta che: costituisce clausola risolutiva espressa di questo disciplinare d'incarico l'effettuazione di transazioni relative allo stesso senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane SpA.

A tale scopo il professionista è dotato di polizza assicurativa n.rilasciata in data Da con massimale di €



CITTA' DI CIVITANOVA MARCHE

SETTORE V - LL.PP. - SERVIZIO VERDE PUBBLICO

ART. 9 - ONERI A CARICO DEL PROFESSIONISTA

Tutta la documentazione prodotta dal tecnico incaricato dovrà essere inviata all'Ufficio Tecnico Comunale competente in **duplice copia cartacea** ed in formato digitale.

ART. 10 - REVOCA E RINUNCIA DELL'INCARICO - INCARICHI PRECEDENTI

Il Committente si riserva il diritto di sospendere o revocare in qualunque momento l'incarico affidato al Professionista.

In tal caso il Professionista avrà diritto di ottenere la corresponsione degli onorari maturati incluse le spese relative con la maggiorazione del 25% per incarico parziale.

In caso di rinuncia all'incarico da parte del Professionista, lo stesso avrà diritto al solo pagamento delle prestazioni svolte, al rimborso delle sole spese già sostenute - analiticamente provate - senza alcuna maggiorazione per incarico parziale.

In tal caso il Committente tratterrà, sul saldo da corrispondere al Professionista, i maggiori oneri da esso sostenuti per l'affidamento ad altro Professionista di un nuovo incarico.

Per quanto non espressamente previsto si applicano le norme di cui all'art. n. 2237 del Codice Civile.

ART. 11 - CONTROVERSIE

In caso di controversie fra il Professionista ed il Committente il foro competente sarà quello di Macerata; è escluso il ricorso alla competenza arbitrale.

ART. 12 - VARIE

Per quanto non previsto dal presente disciplinare si fa espresso richiamo alle norme contenute nel disciplinare tipo approvato con D.M. 15.12.1956, in quanto applicabili.

Il presente disciplinare è senz'altro impegnativo per il Professionista mentre diverrà tale per il Committente solo dopo aver riportato la prescritta definitiva approvazione superiore.

Lo stipulante si impegna a rispettare, nei limiti di compatibilità, gli obblighi derivanti dal Codice Generale (D.P.R. 62/2013) e dal "Codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici" (*in pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto disposizioni generali – atti generali*), consapevole che in caso di violazione degli stessi si potrà dare luogo a risoluzione/decadenza della convenzione.

Letto, confermato e sottoscritto

Civitanova Marche, li

IL PROFESSIONISTA
(Ing. Massimo Gradoni)

IL DIRIGENTE ad interim V SETTORE
(Dott.ssa Concetta Moroni)