

Allegato C – Modulo manifestazione d'interesse

Al Comune di Civitanova Marche

Pec: comune.civitanovamarche@pec.it

OGGETTO: Manifestazione di interesse ad essere invitati alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Civitanova Marche periodo 01.01.2024/31.12.2026, con possibilità di rinnovo del servizio per ulteriori due anni, previa intesa tra le parti.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ residente nel Comune di _____ (____) stato
_____ Via/Piazza _____ .n _____ in qualità di
rappresentante legale o soggetto munito di procura della
Società _____ con sede nel comune di
_____ (____)
Via/Piazza _____
Codice fiscale _____ partita IVA _____
telefono n. _____ Cellulare _____
Email _____
PEC _____

CHIEDE

Che la società _____

sia ammessa a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Civitanova Marche per il periodo 01.01.2024/31.12.2026, con possibilità di rinnovo del servizio per ulteriori due anni, previa intesa tra le parti, che sarà effettuata mediante procedura negoziata senza bando, previa consultazione di operatori che hanno manifestato l'interesse ad essere invitati, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n° 76/2020, convertito in Legge n° 120/2020.

A corredo dell'istanza per la partecipazione alla gara in oggetto, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR n° 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi.

DICHIARA

(ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR N° 445/2000)

- 1) Di accettare incondizionatamente tutte le clausole e prescrizioni dell'avviso e dello schema di convenzione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale della seduta del 19.06.2023;
- 2) Che la società è in possesso di tutti i requisiti di seguito elencati:
 - Insussistenza delle cause di esclusione previste dal vigente Codice dei Contratti;

- Assenza delle condizioni di divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii
- Iscrizione alla C.C.I.A.A. o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di Residenza se si tratta di uno Stato dell'U.E.;
- Autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui all'art. 13 del D.Lgs.n. 385/1993 ovvero, per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia, autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. L'autorizzazione non è necessaria per i soggetti diversi dagli istituti bancari autorizzati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per conto degli enti locali.
- Per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile, l'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministro delle Attività Produttive ovvero, nel caso di cooperazione residenti in altri Stati membri, l'iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza.
- Requisiti specifici di Capacità tecnico-professionale. I soggetti che intendono partecipare alla gara sono tenuti a dimostrare:
 - a) di aver gestito con buon esito nell'ultimo triennio (2020/2021/2022) almeno un servizio di tesoreria, con gestione informatica dei movimenti e dei documenti informatici, ivi compresa la firma elettronica attraverso il sistema Siope+ per un comune o ente locale, avente un numero complessivo di abitanti non inferiore a n. 40.000 (quarantamila abitanti), da comprovare allegando un elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto con riferimento al CPV che lo descrive, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi.
 - b) disporre, alla data di presentazione dell'offerta di almeno 1 (una) filiale con sportello bancario attivo nel centro abitato del Comune di Civitanova Marche abilitato al servizio di tesoreria o l'impegno, a pena di decadenza dell'aggiudicazione, che a far data dell'inizio dell'esecuzione del contratto sarà operativo e a mantenerlo attivo fino al termine dell'affidamento pena la risoluzione del contratto. Il possesso di tale requisito, indispensabile per la partecipazione alla procedura, è giustificato dalla presenza di una determinata fascia di utenti, costituita da soggetti in situazione di fragilità sociale che spesso non hanno conti bancari o postali su cui appoggiare i pagamenti, per i quali rappresenta un vantaggio disporre di una filiale nei pressi del domicilio. In questa tipologia rientra anche la gestione dei pagamenti e riscossioni per l'Ambito Territoriale Sociale n. 14 di cui il Comune di Civitanova Marche è capofila;
 - c) disporre della figura di un Referente per la gestione del Servizio di Tesoreria: requisito di ammissione alla gara. La presenza di un referente a disposizione dell'Ente per ogni necessità operativa, del quale va indicato il numero diretto del telefono aziendale ed il relativo indirizzo di posta elettronica.

Luogo e data _____, lì ____./____/____

Firma del richiedente