



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

SERVIZIO: AMBIENTE-ECOLOGIA

Responsabile: Castellani Andrea

ORIGINALE DELLA DETERMINAZIONE N. 136 del 01-06-2021

REGISTRO GENERALE N. 1293

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA COOPERATIVA IL NODO DEL CENTRO DEL RIUSO A PARTIRE DAL 01.06.2021 FINO AL 01.06.2022 E APPROVAZIONE CONVENZIONE

IL DIRIGENTE

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 30.03.2021 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 174, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del D.Lgs. n. 118/2011, lo schema del bilancio di previsione finanziario 2021-2023, redatto in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del Decreto Lgs. n. 118/2011, così come risulta dall'allegato 1) alla suddetta deliberazione quale parte integrante e sostanziale, il quale assume funzione autorizzatoria;

PRESO ATTO della Delibera di Giunta n.228 del 31.05.2021 atto di indirizzo per il rinnovo dell'affidamento alla Cooperativa Il Nodo della gestione del Centro di Riuso di via Fontanella, quale centro servente i Comuni di Montecosaro, Morrovalle, Potenza Picena e Civitanova Marche, per un periodo di un anno a decorrere dall'1.6.2021 fino al 01.06.2022;

CONSIDERATO che:

- la normativa regionale sulla gestione dei rifiuti prevede azioni per la prevenzione dei rifiuti (art. 13 L.R.Marche 24/2009);
- i centri di riuso hanno lo scopo di consentire la raccolta di beni durevoli che i possessori hanno intenzione di dismettere, seppure in condizioni di poter rendere ulteriormente un uso utile, e l'assegnazione gratuita a cittadini che richiedono gli stessi invece che acquisirne di nuovi;
- lo scopo dei centri è di allungare il ciclo di vita dei beni in modo tale da evitare una equivalente e anticipata produzione di rifiuti con le conseguenti spese di gestione;
- il Comune ha realizzato un centro di riuso in Via Fontanella (struttura ex mattatoio comunale) a seguito della giunta 129/2016, finanziato in parte dalla Regione Marche attraverso l'ATA dell'ATO 3 – Macerata in funzione sovracomunale, al servizio di quattro comuni: Montecosaro, Morrovalle, Potenza Picena e Civitanova Marche;

RICHIAMATE, inoltre le seguenti determinazioni dirigenziali:



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

- n. 142 rg 1819 del 10.10.2017 ha dato esecuzione alle giuntali 228/2017 e 233/2017 attraverso l'affidamento *in house providing* del centro di riuso alla Cosmari srl per la durata di un anno, dal 16.10.2017 al 15.10.2018;
- n. 121 rg 1806 del 9.10.2018, nelle more di decisioni di più lungo periodo, ha prorogato l'affidamento alla Cosmari srl fino al 31.12.2018;
- n. 175 rg 2397 del 21.12.2018, con la quale è stata disposta una prosecuzione fino al 31.03.2019 dell'affidamento alla Cosmari srl della gestione del Centro di Riuso sovracomunale di via Fontanella, al servizio dei Comuni di Montecosaro, Morrovalle, Potenza Picena e Civitanova Marche;
- n. 70 - rg 804 del 10.04.2019 con la quale si è resa necessaria ulteriore proroga di tre mesi fino al 30.06.2019 per la prosecuzione dell'affidamento alla Cosmari srl della gestione del Centro di Riuso sovracomunale di via Fontanella;
- n.106 rg 1409 del 01.07.2019 con la quale è stata disposta una prosecuzione fino al 30.09.2019 dell'affidamento alla Cosmari srl della gestione del Centro di Riuso sovracomunale di via Fontanella, al servizio dei Comuni di Montecosaro, Morrovalle, Potenza Picena e Civitanova Marche;
- n.170 rg 2196 del 19.10.2019 con la quale è stata disposta una prosecuzione fino al 31.12.2019 per la prosecuzione dell'affidamento alla Cosmari srl della gestione del Centro di Riuso sovracomunale di via Fontanella;

TENUTO CONTO che, il centro è entrato in funzione il 16.10.2017 e ha finora prodotto i risultati appresso esposti con un quadro sintetico:

Attività del Centro di Riuso di via Fontanella dal 16.10.2017 al 30.04.2021		
<i>descrizione</i>	<i>utenti che hanno conferito</i>	<i>utenti che hanno prelevato</i>
Civitanova Marche	838	743
Montecosaro	35	33
Morrovalle	7	22
Potenza Picena	17	29
totali	897	827
<i>Categorie di beni</i>	<i>kg conferiti</i>	<i>kg prelevati</i>
Accessori	1.033,24	1.005,32
Altri	8.249,30	7.848,78
Apparecchiature	1.667,25	1.563,63
Arredi	4.493,61	4.357,61
Casalinghi	4.391,97	4.225,00
Elettrodomestici	5.216,53	4.860,34
Elettrotensili	15,40	8,60
Libri/pubblicazioni	5.418,44	4.209,67
Mobili	29.620,25	28.370,17
Svago	4.673,71	4.521,84
totale	64.779,70	60.970,96
<i>riepilogo per quantità</i>	<i>kg</i>	<i>%</i>
<i>Conferito</i>	64.779,70	100,00



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

<i>Prelevato</i>	60.970,96	94,12
<i>Giacenza</i>	3.808,74	5,88
<i>riepilogo per numero di beni</i>	<i>numero</i>	<i>%</i>
<i>Conferito</i>	31.422	100,00
<i>Prelevato</i>	27.822	88,54
<i>Giacenza</i>	3.599	11,45

- in sostanza è stata evitata la produzione di kg 64.779,70 di rifiuti e, soprattutto, è stato reso un servizio utile alle persone che hanno per scelta o per necessità inteso richiedere al centro i beni ivi da altri conferiti;

EVIDENZIATO che l'investimento comunale e regionale è stato fatto nell'ottica di fornire un servizio sistematico nel tempo senza previsione di una seppure lontana dismissione;

VISTA E RICHIAMATA la Delibera di G.C. n.12 del 28.01.2020 con la quale si è provveduto ad affidare in house providing alla Cosmari srl la gestione del Centro di Riuso di via Fontanella, quale centro servente i Comuni di Montecosaro, Morrovalle, Potenza Picena e Civitanova Marche, per un periodo di un anno a decorrere dall'1.1.2020 alle condizioni in essere, per un importo annuo dell'affidamento quantificato in Euro 28.616,00 (IVA esclusa) e che pertanto l'importo complessivo annuo ammonta ad Euro 31.477,59;

CONSIDERATO che fino ad ora il Cosmari ha utilizzato la Cooperativa il Nodo per il funzionamento del Centro del Riuso di Civitanova Marche;

CONSIDERATO che erano intercorsi vari contatti con il Cosmari il quale ha manifestato la volontà di svolgere da giugno 2020 una gara per l'affidamento di varie attività tra cui quella del Centro del Riuso di Civitanova Marche;

VALUTATO che fino ad ora, nelle more dell'espletamento di una gara, il Centro di Civitanova Marche è stato gestito dalla Cooperativa Il Nodo con l'occupazione di soggetti svantaggiati del posto;

VALUTATO positivamente il ruolo sociale che svolge la cooperativa, senza il quale i Servizi Sociali del Comune, con onere a carico della collettività, dovrebbe farsi carico della condizione di inoccupazione di categorie socialmente svantaggiate;

CONSIDERATO, altresì, il giudizio più che positivo sulla qualità della gestione condotta sino ad oggi da parte della Cooperativa Il Nodo;

VALUTATA quindi l'opportunità di affidare direttamente la gestione del Centro del Riuso al Nodo senza ulteriore aggravio di spesa per il Comune;

VALUTATO che l'affidamento di tale questione avviene per un importo inferiore ai 75.000,00 Euro e che la normativa consente, in deroga fino al 31/12/2021, per tali importi l'affidamento diretto;

VISTA la nota n. 6139 del 22-05-2020 registrata al protocollo del Comune in pari data al numero 26657 con cui il Cosmari manifesta l'accordo a rinunciare al precedente affidamento di cui alla



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

citata Delibera GM n.12 del 28-01-2020;

VISTA e RICHIAMATA la Delibera di Giunta Comunale n.149 del 29.05.2020 con la quale si è provveduto a revocare la propria Delibera n. 12 del 28-01-2020 con la quale si affidava al Cosmari la gestione del Centro del Riuso di Civitanova Marche per tutto il 2020 limitatamente al periodo da giugno a dicembre 2020 ed affidare alla Cooperativa Il Nodo la gestione del centro di riuso di via Fontanella, quale centro servente i Comuni di Montecosaro, Morrovalle, Potenza Picena e Civitanova Marche, per un periodo di un anno a decorrere dall'1.6.2020 fino al 01.06.2021;

VALUTATE le seguenti caratteristiche del servizio:

- supervisione e gestione in capo alla Cosmari srl;
- apertura di 29 ore settimanali dal lunedì al sabato;
- catalogazione beni e ritiri sulla base di procedure informatizzate;
- piccola manutenzione a carico della gestione;
- attivazione di programmi di sensibilizzazione dell'utenza in loco o all'esterno nell'ambito di campagne specifiche rivolte alle scuole e ai cittadini in genere;
- corrispettivo complessivo annuo richiesto al comune € 28.616,00 oltre l'Iva di legge;
- congruità economica: la spesa nell'ordine di € 31.477,60 (28.616 oltre Iva 10%), correlata alle 29 ore di apertura al pubblico, congrua in relazione a:
 - l'orario di apertura al pubblico è un orario netto di presenza di personale addetto poiché l'orario complessivo dovrà essere superiore tenuto conto delle esigenze operative di apertura e chiusura, ivi comprese le operazioni tecniche e amministrative necessarie;
 - le attività del centro:
 - + necessitano di attività di manutenzione seppure ordinaria;
 - + importano responsabilità gestionali e oneri assicurativi contro la responsabilità civile;
 - + richiedono attività amministrative, contabili e fiscali anche se svolte in sede separata;
 - + determinano spese di funzionamento per utenze e altre generali;
 - + richiedono una capacità imprenditoriale e tecnica;
 - + non produce ricavi specifici dai beni in uscita;
 - la valutazione in relazione alle spese o costi di gestione, derivanti in via preponderante dal personale di funzionamento, può essere criterio adeguato per la valutazione di congruità;
 - le spese o costi annui, tenuto conto di un personale impegnato per le operazioni preliminari all'apertura - di funzionamento nell'orario di apertura al pubblico - successive alla chiusura e manutentive in extra orari possono determinare un impegno nell'ordine di 30 ore settimanali, sono stimabili come appresso:
 - personale col CCNL EELL nell'ordine di una unità equivalente € 27.500;
 - oneri assicurativi RC, capacità imprenditoriale e tecnica 10% spesa personale € 2.750;
 - attività amministrative, contabili, fiscali € 1.000;
 - consumi, acquisti di beni e servizi d'esercizio, sicurezza € 2.000;
 - ammortamento di beni (5.000 in 5 anni) € 1.000;
 - altri costi e oneri € 1.000;
 - totale 35.250;

PRESO ATTO che la Cooperativa Sociale Il Nodo rientra tra le le Categorie di Tipo B, come da documentazione allegata al presente Atto;

RILEVATO CHE la Cooperativa di cui sopra risulta in regola con i versamenti previdenziali ed assicurativi come di seguito indicato:



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

“IL NODO SOC. COOP ARL” - DURC on-line relativo alla richiesta INAIL_26780429 del 23.03.2021 con validità fino al 21.07.2021;

VISTE le norme e disposizioni seguenti:

- TUEL 267/2000 con particolare riferimento all'art. 107 sulle attribuzioni dirigenziali e 192 sulla determinazione a contrattare;
- art. 36 co. 2° del D.lgs. 50/2016 sui contratti sotto soglia comunitaria;
- art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con la consiliare 95/2003 con particolare riferimento agli articoli 29 e seguenti sull'impegno e la liquidazione di spesa;

PRESO ATTO della Delibera di Giunta Comunale n.314 del 08.09.2020, inerente la modifica della precedente macrostruttura organizzativa del Comune, individuando l'articolazione dei nuovi Settori;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 15 del 30.09.2020 prot. n. 54020 del 30.09.2020 relativo all'assegnazione degli incarichi dirigenziali del VII Settore Igiene Urbana-Autoparco allo scrivente;

ATTESTATA l'assenza anche potenziale di conflitto di interessi dello scrivente per quanto si va di seguito a determinare;

DETERMINA

- che la premessa costituisca parte integrante e sostanziale del presente Atto;
- DI RINNOVARE l'affidamento alla Cooperativa Sociale Il Nodo della gestione del Centro di Riuso di via Fontanella, quale centro servente i Comuni di Montecosaro, Morrovalle, Potenza Picena e Civitanova Marche, per un periodo di un anno a decorrere dall'1.6.2021 fino al 01.06.2022; ricognitiva per il periodo 01.06.2020 - 01.06.2021;
- DI APPROVARE la Convenzione regolante il rapporto tra l'Ente e la Cooperativa Sociale Il Nodo, da trasmettere tramite P.E.C. per la firma;
- DI IMPEGNARE l'importo annuo per l'affidamento di Euro 28.616,00 imponibile ed Euro 2.861,60 Iva al 10% e che pertanto l'importo complessivo annuo ammonti ad Euro 31.477,60, ripartito per Euro 18.361,93 per l'anno 2021 e la restante somma di Euro per l'anno 2022;
- DI DARE ATTO che la somma complessiva Euro 31.477,60 trova copertura al Cap. 1570 nel bilancio 2021 e pluriennale 2021-2023 (*competenza anno 2021*);
- DI DEMANDARE a successivo Atto il provvedimento di liquidazione, che verrà adottato, previa acquisizione:
 - a) di fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. n. 25, del decreto-legge 24/04/2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla Legge 23/06/2014, n. 89;
 - b) del documento unico di regolarità contributiva (*DURC*) attestante la regolarità dell'operatore economico nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- DI PRECISARE che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (*legge 13 agosto 2010, n 136, come modificata dal decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187,*



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217), alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara (C.I.G.) Z7531FA645;

- DI DISPORRE che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, ai sensi dell'art. n. 183, comma 9, del decreto legislativo n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il Dirigente
Castellani Andrea

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, primo periodo, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica

Civitanova Marche, 01-06-2021

Il Responsabile del servizio
Castellani Andrea

 Firmato

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 147-bis, comma 1, dell'articolo 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista dalla presente determinazione.

Civitanova Marche, 01-06-2021

Il Responsabile del servizio finanziario
Castellani Andrea

 Firmato