



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

SERVIZIO: PERSONALE

Responsabile: Morosi Sergio

ORIGINALE DELLA DETERMINAZIONE N. 242 del 11-06-2021

REGISTRO GENERALE N. 1385

**OGGETTO: INTEGRAZIONE COMMISSIONE PER PROVA ORALE DELLA
PROCEDURA CONCORSUALE PER IL RECLUTAMENTO DI DUE
DIRIGENTI AMMINISTRATIVI**

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con determinazione dirigenziale del IV Settore r.g. n.2308 del 04/11/2019 è stato approvato lo schema di avviso per la selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno per n. due (2) posti di Dirigente Amministrativo CCNL Dirigenza Area II Comparto Regioni EELL, di cui uno (1) riservato al personale interno del Comune di Civitanova Marche ;
- si è provveduto alla pubblicazione dell'avviso, oltre che all'Albo Pretorio, nel sito web istituzionale del Comune, nelle pagine web del sistema informativo provinciale (SINP), sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4^a serie speciale Concorsi ed esami secondo le modalità indicate dal Ministero di Giustizia per 30 giorni dal 17/12/2019;
- con determinazione n.29 r.g. 192 del 22.01.2021 è stata nominata, ai sensi dell'art. 160 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di GC 1291/1997, tuttora vigente limitatamente al Titolo VI, la Commissione esaminatrice per la selezione pubblica di sopra, composta come segue:
 - Dott. Sergio Morosi (Segretario Generale) - **Presidente**
 - D.ssa Angela Barbieri (Ex Dirigente del Comune di Recanati) - **Componente esterna**
 - Dott. Alessandro Valentini (Segretario del Comune di Matelica) - **Componente esterno**
 - D.ssa Carla Paniconi (Istruttore Direttivo Settore III) - **Segretario verbalizzante;**

VISTO l'art. 7 dell'avviso di selezione che prevede che *"Nell'ambito della prova orale, sia accertata la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse (Office, Posta Elettronica, Internet) nonché la lingua straniera prescelta dai candidati nella domanda di partecipazione. Il colloquio sarà, inoltre, finalizzato a verificare le attitudini relazionali, gestionali e motivazionali...."*

VISTO l'art.160 del Titolo VI del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 1291 del 24/12/1997 e s.m.i., tuttora vigente, in relazione all'integrazione della Commissione con membri aggiunti;



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

RITENUTO di dover integrare la Commissione d'esame per renderla idonea all'espletamento della prova orale fissata per le giornate del 15-15 e 16 Giugno p.v.;

VALUTATO che per la verifica della conoscenza della lingua straniera scelta dai candidati, sulla base dei rispettivi curricula e della professionalità espressa, ci si possa avvalere di una dipendente del Comune di Civitanova Marche che ha svolto la medesima funzione in precedenti procedure concorsuali e che ha le necessarie competenze;

ACCERTATA la disponibilità della d.ssa Tittarelli Laura, Laureata in Lingue, Istruttore Direttivo nel Servizio Turismo del Comune di Civitanova Marche;

VALUTATO che per la verifica della conoscenza in materia informatica dei candidati sia necessario avvalersi di una professionalità esterna, nella persona di Renzo Medei, Istruttore Direttivo Informatico incaricato di Posizione Organizzativa dell'U.O. Sistemi Informativi del Comune di Macerata, che si è reso disponibile, previa autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza;

PRESO ATTO che con Delibera n.235 del 17.07.2020 la Giunta Comunale ha integrato il comma 10 dell'art. 160 del Regolamento sopra citato in relazione alla composizione delle Commissioni esaminatrici *"con professionisti esterni in possesso di specifiche competenze, esperti in tecniche di selezione e valutazione delle risorse umane e/o in psicologia e/o psicologia del lavoro o discipline analoghe in grado di valutare l'attitudine, l'orientamento al risultato e la motivazione del candidato"* e l'art.166 per disciplinare i compensi dei suddetti soggetti;

ACQUISITO il curriculum del sig. DONATI Alessandro, che manifesta una consolidata esperienza nella ricerca, selezione, valutazione e gestione delle risorse umane ed accertata la disponibilità per la funzione richiesta nell'ambito della prova orale;

VALUTATO di poter incaricare l'esperto sopra individuato della funzione di componente della suddetta Commissione esaminatrice al fine di verificare, nell'ambito della prova orale, le attitudini relazionali, gestionali e motivazionali dei candidati;

PRESO ATTO che ai sensi del comma 2 dell'art.166 del Regolamento, così come integrato con Delibera n.235 del 17.07.2020, *"al professionista esterno spetta un compenso giornaliero pari ad Euro 250,00; tale compenso sarà liquidato direttamente al professionista previa emissione di nota/fattura"*.

CONSIDERATO che la prestazione delle persone individuate saranno espletate in tre giornate, fatti salvi gli ulteriori accessi che si rendessero necessari e gli eventuali rimborsi spettanti, e che, pertanto, il compenso complessivo è stimato nella somma di €. 1.500,00, comprensivo delle ritenute di legge;

RITENUTO, per quanto sopra, di dover integrare gli impegni di spesa assunti con l'atto sopra citato, nei rispettivi capitoli di bilancio come segue:

- € 1.500,00 al cap. 105.5 per compensi e trasferte;
- € 127,50 al cap. 361 per l'IRAP;

precisando che l'eventuale compenso per lavoro straordinario per i componenti interni, qualora dovuto, trova copertura sugli appositi impegni assunti per tale istituto retributivo;



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

VISTO l'art. 107 del TUEL 267/2000 sulle attribuzioni dirigenziali;

VISTO il decreto sindacale di nomina n.15 del 30.09.2020, prot.n.54020/2020 relativo all'incarico affidato alla scrivente per le funzioni del Settore II, comprendente il Servizio Risorse Umane;

DATO ATTO dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse dello scrivente in ordine all'adozione del presente atto;

D E T E R M I N A

- 1) Di richiamare la premessa a fondamento del dispositivo del presente atto;
- 2) Di richiamare la determinazione r.g. n. 192 del 22.01.2021 con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice ai sensi dell'art. 160 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di GC 1291/1997 - tuttora vigente limitatamente al Titolo VI - composta come segue:
 - Dott. Sergio Morosi (Segretario Generale) - **Presidente**
 - D.ssa Angela Barbieri (Ex Dirigente del Comune di Recanati) - **Componente esterna**
 - Dott. Alessandro Valentini (Segretario del Comune di Matelica) - **Componente esterno**
 - D.ssa Carla Paniconi (Istruttore Direttivo Settore III) - **Segretario verbalizzante**;
- 3) Di integrare la commissione per lo svolgimento della prova orale come segue:
 - D.ssa Laura Tittarelli (Istruttore Direttivo del Comune di Civitanova Marche) - **Componente aggiunta esperta in lingue**;
 - Sig. Renzo Medei (P.O. dell'U.O. Sistemi Informativi del Comune di Macerata) – **Componente aggiunto esterno esperto in informatica**;
 - Sig. Alessandro Donati (professionista esperto in ricerca, selezione, valutazione e gestione delle risorse umane) – **Componente aggiunto esterno incaricato della funzione di verificare, nell'ambito della prova orale, le attitudini relazionali, gestionali e motivazionali dei candidati**;
- 4) Di integrare gli impegni di spesa assunti con determinazione r.g. n. 192 del 22.01.2021, per la somma di € 1.500,00 al cap. 105.5, per i compensi oltre all'IRAP di € 127,50 al cap.361;
- 5) Di trasmettere il presente atto ai competenti uffici per il seguito di competenza, per la registrazione e archiviazione e per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale.

Il Dirigente
Morosi Sergio

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, primo periodo, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarita' tecnica



COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

Civitanova Marche, 11-06-2021

Il Responsabile del servizio
Morosi Sergio

 Firmato

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 147-bis, comma 1, dell'articolo 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista dalla presente determinazione.

Civitanova Marche, 11-06-2021

Il Responsabile del servizio finanziario
Castellani Andrea

 Firmato