



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

comune.civitanovamarche@pec.it

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

Settore V

LLPP – Patrimonio

AFFIDAMENTO INCARICO PER DIREZIONE LAVORI STRUTTURALE FINALIZZATO AL COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI AMPLIAMENTO CENTRO ANZIANI IN VIA CARNIA. -- CIG: Z133759DEE.

L'Anno duemilaventidue (2022) il Giorno ____ (____) del Mese di ____ (____),

T R A

- Il Comune di CIVITANOVA MARCHE (P.I. - C.F. n. 00262470438), rappresentato dal Dirigente del Settore V ad interim **Dott.ssa Concetta MORONI**, parte che di seguito sarà chiamata Committente;

E

- l'**Ing. Stefano SCALABRONI**, nato a ____ (____) il ____ C.F. _____ P.I.: 01897870430 iscritto all'Ordine dei Geometri di Macerata al n. 1736 con studio a Civitanova Marche (MC) in Via F.lli Bandiera 79/C, parte che di seguito sarà chiamato Professionista;

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. _ del ____ R.G. n. ____ - è stato stabilito di affidare l'incarico di cui alla presente convenzione ed assunto il relativo impegno di spesa,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - INCARICO

Il Committente conferisce al Professionista l'incarico per la direzione dei lavori strutturali per il completamento dei lavori di ampliamento Centro Anziani in Via Carnia.
L'incarico è svolto sotto la direzione del R.U.P. dal quale il Professionista riceverà istruzioni.

ART. 2 – PRESTAZIONI

Le prestazioni che il Professionista dovrà svolgere, ai sensi del D.M. 17/06/2016 (Decreto correttivo), del D. Lgs. 50/2016 e del D.P.R. 207/2010 per le parti in vigore, consistono nella redazione della seguente documentazione e nelle seguenti prestazioni:

ESECUZIONE DEI LAVORI:

- Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione (art. 148, D.P.R. 207/10) [Qcl.01=0.38];

ART. 3 – COMPITI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista svolgerà l'incarico in accordo con le indicazioni del Committente e sarà obbligato all'osservanza delle norme di etica professionale e di quelle di cui al Regolamento sui LL.PP. nonché delle norme in quanto applicabili, di cui al Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

comune.civitanovamarche@pec.it

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

Settore V

LLPP – Patrimonio

Il Professionista si impegna, durante il periodo di validità dell'incarico a mettersi a disposizione dell'Amministrazione Comunale per incontri, riunioni ed assemblee pubbliche, nonché per ogni altra iniziativa che abbia attinenza con l'incarico affidato.

ART. 4 - TERMINI DI ESECUZIONE E PENALI

Il tempo di esecuzione dell'incarico è fissato **per tutta la durata dei lavori**.

In caso di ritardo nell'espletamento dell'incarico (consegna dei verbali di prelievo nei termini di legge, consegna della relazione a struttura ultimata nei termini di legge, ecc..) per cause imputabili al Professionista, il Committente applicherà una penalità del **uno per mille dell'onorario** per ogni giorno di ritardo, da trattarsi sul saldo. Trascorsi due mesi senza che il Professionista abbia ottemperato, il Committente si riserva comunque la facoltà, di revocare l'incarico. In tal caso verrà liquidata la sola prestazione professionale parzialmente fornita al netto della penale maturata.

Qualora il Professionista non svolga il lavoro assegnato neanche parzialmente, è prevista una penale pari al 10% dell'importo della prestazione richiesta.

ART. 5 - ONORARI

L'onorario per le prestazioni svolte è stato determinato ai sensi del D.M. 17/06/2016.

L'onorario resterà fisso ed invariabile, comprensivo di ogni onere e rimborso spese per la prestazione richiesta. Oltre all'onorario, verrà aggiunto il contributo per la Cassa Previdenziale pari al 4%, come indicato dal Professionista. In base al calcolo effettuato dal Committente il corrispettivo totale dovrà risultare come segue:

- Importo onorario calcolato ai sensi del D.M. 17 giugno 2016 = Euro 3.797,98;
- Importo sconto applicato al 25% = Euro 949,50;
- Importo onorario al netto dello sconto = Euro 2.848,49;
- Importo parcella da liquidare: Euro 2.848,49 + Euro 113,94 C.P. 4% = Euro 2.962,43.

ART. 6 - LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI

Il pagamento delle prestazioni avverrà a conclusione dei lavori in oggetto.

Il Committente si riserva la facoltà di richiedere la vidimazione della parcella, prima della sua liquidazione, da parte dell'Ordine Professionale competente. Tale vidimazione sarà a carico del Committente.

ART. 7 – OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Il Professionista ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati di cui venga in possesso e di non divulgarli in alcun modo e qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. Il Professionista si obbliga altresì a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. in materia di riservatezza e protezione dei dati personali.



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

comune.civitanovamarche@pec.it

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

Settore V

LLPP – Patrimonio

ART. 8 - FLUSSI FINANZIARI

Con la sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico professionale, contraddistinto con il codice SMARTCIG: Z133759DEE, il Professionista assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136, e s.m.i. a pena di nullità assoluta della presente convenzione.

A tale scopo ha indicato che tutti i pagamenti relativi al presente atto dovranno essere effettuati presso la Banca _____ di _____ coordinate IBAN _____ si impegna, inoltre, a comunicare le generalità ed il C.F. delle persone delegate ad operare su di esso.

Ai sensi del medesimo articolo della Legge sopra indicata, il Professionista accetta che costituisce clausola risolutiva espressa di questo disciplinare d'incarico l'effettuazione di transazioni relative allo stesso senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane SpA.

A tale scopo il professionista è dotato di copertura assicurativa: _____ emessa il _____ da _____ con scadenza il _____.

ART. 9 - ONERI A CARICO DEL PROFESSIONISTA

La documentazione da produrre a carico del tecnico incaricato dovrà essere inviata all'UTC in copia cartacea ed in formato digitale (PDF e DWG, se presenti, per le tavole progettuali).

Tutta la documentazione afferente al cantiere redatta dal tecnico di cui al presente incarico dovrà essere trasmessa all' UTC.

ART. 10 - REVOCA E RINUNCIA DELL'INCARICO

Il Committente si riserva il diritto di sospendere o revocare in qualunque momento l'incarico affidato al Professionista. In tal caso il Professionista avrà diritto di ottenere la corresponsione degli onorari maturati incluse le spese relative con la maggiorazione del 25% per cento per incarico parziale.

In caso di rinuncia all'incarico da parte del Professionista, lo stesso avrà diritto al solo pagamento delle prestazioni svolte, al rimborso delle sole spese già sostenute - analiticamente provate - senza alcuna maggiorazione per incarico parziale. In tal caso il Committente tratterrà, sul saldo da corrispondere al Professionista, i maggiori oneri da esso sostenuti per l'affidamento ad altro Professionista di un nuovo incarico.

Per quanto non espressamente previsto si applicano le norme di cui all'art. n. 2237 del Codice Civile.

ART. 11 - CONTROVERSIE

In caso di controversie fra il Professionista ed il Committente il foro competente sarà quello di Macerata; è escluso il ricorso alla competenza arbitrale.

ART. 12 – VARIE

E' fatto divieto al Professionista di avvalersi, per il presente incarico, di altri professionisti.

Il presente disciplinare è senz'altro impegnativo per il Professionista mentre diverrà tale per il Committente solo dopo aver riportato la prescritta definitiva approvazione superiore. Lo stipulante si



CITTÀ DI CIVITANOVA MARCHE

PROVINCIA DI MACERATA

comune.civitanovamarche@pec.it

C.A.P. 62012 – Codice Fiscale e Partita IVA n. 00262470438

Settore V

LLPP – Patrimonio

impegna a rispettare, nei limiti di compatibilità, gli obblighi derivanti dal Codice Generale (D.P.R. 62/2013) e dal “Codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici” (in pubblicazione sul sito istituzionale dell’Ente, nella sezione “Amministrazione Trasparente” sotto disposizioni generali – atti generali), consapevole che in caso di violazione degli stessi si potrà dar luogo a risoluzione\decadenza della convenzione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Civitanova Marche li _____

ALLEGATI:

- **Calcolo compenso professionale ai sensi del D.M. 17/06/2016**

IL PROFESSIONISTA
(Ing. Stefano Scalabroni)

IL DIRIGENTE V° SETTORE AD INTERIM
(Dott.ssa Concetta Moroni)